



ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO No. 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD.

En la ciudad de Colima, capital del mismo nombre, siendo las 13:20 horas del día 05 de abril del 2022, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, del edificio "B" del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, sito en Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico, Colonia el Diezmo; los servidores públicos integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, fungiendo como Presidente Suplente con voz y voto, el C.P. Eduardo Soto García Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración; como vocales con voz y voto: el suplente del Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, el Lic. José Cuevas Ochoa Coordinador General de Enlaces Administrativos de la Subsecretaría de Administración, la Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade suplente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración; el C. Salvador Rincón Rodríguez representante de la Secretaría de Desarrollo Económico; el Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración el CP. Juan Carlos Flores Pérez; como asesores solamente con voz, el Lic. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz, en su calidad de suplente del Director General Jurídico de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, el C.P. Carlos Zamora López suplente de la Contralora General del Estado; en calidad de asesor técnico de la presente licitación comparece el Ing. Juan Carlos Espinoza Gutiérrez Director de Sistemas en la Subsecretaría de Movilidad, como Suplente de Secretario Técnico C.P. Juan Ramón González Farías, de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; como responsable de la transmisión en vivo de esta reunión el C. Oscar Alfredo Rodríguez Morán, asesor en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios; así como licitantes cuyas firmas aparecen al final de la presente acta mediante la cual se llevó a cabo el acto denominado presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas que establece las bases de licitación pública nacional número No. 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD, conforme a lo dispuesto en el artículos 1, número 1, artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX, artículo 23, artículo 26, numeral 1, fracción I, 33, 36 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los artículos 13, 14, 35 y 36 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; así conforme a lo previsto en el punto, 2.4, 3, 4 y demás relativos de la convocatoria que establece las bases de la Licitación Pública nacional número 06002-010-22.

Este acto fue presidido por el C.P. Eduardo Soto García Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración, Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, quien después de observar la lista de asistencia hace la declaración del quórum legal necesario para sesionar y procede a realizar

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

Juan C. Espinoza

1



la propuesta del orden del día para el desahogo de la sesión, misma que fue aprobada por unanimidad de los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo con voz y voto.

1. Lista de asistencia;
2. Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas;
3. Levantamiento del acta correspondiente, y
4. Clausura de la sesión

Se hace del conocimiento de los licitantes por parte del **C.P. Eduardo Soto García** Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración, que al acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas se registraron en tiempo y forma los licitantes que se mencionan a continuación:

LICITANTES	
1	Cosmocolor, S.A. de C.V. por conducto de Francisco Magaña Arreola
2	Funciones Ocupacionales INSHA, S.A. de C.V. por conducto de Héctor Mondragón Arreola.

Continuando con el orden del día, en el acto de presentación de proposiciones, en uso de la voz el **C.P. Eduardo Soto García**, Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración, y Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, solicitó a los licitantes presentes los sobres cerrados que contienen sus proposiciones técnicas y económicas, para realizar su posterior apertura y hacer constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, quienes analizarán cuantitativamente su contenido, contestando de viva voz si PRESENTAN O NO PRESENTAN los licitantes los requisitos exigidos en la convocatoria de la licitación, específicamente en los puntos 3 y 4.

Como siguiente punto del orden día, en uso de la voz, el presidente suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, el **C.P. Eduardo Soto García**, solicita que de los licitantes presentes elijan entre ellos a uno que en forma conjunta con el servidor público designado por parte de la convocante: la **Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade** suplente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, para que rubriquen las propuestas recibidas en el acto del día de hoy; por lo que los licitantes presentes proponen para lo anterior a la persona jurídica **Funciones Ocupacionales INSHA, S.A. de C.V.** por conducto de Héctor Mondragón Arreola, al efecto.

En uso de la voz, el **C.P. Juan Ramón González Farfás** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios en su calidad de Secretario Técnico suplente del Comité, dio lectura a la documentación legal administrativa o técnica, solicitada en la convocatoria a la licitación pública nacional número **06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD**, solicitando a los miembros del Comité a quienes les fue asignado un sobre con propuesta técnica y económica de los licitantes participantes, indiquen el nombre del licitante que les

Juan C. Espinoza

2

4

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



correspondió, y describan de viva voz SI PRESENTA O NO PRESENTA los documentos requeridos en las bases de la presente licitación. Para documentar lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **“Cuadro N° 1 Documentos de participación para la Licitación Pública Nacional número 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD** en donde quedo anotado mediante signos gráficos inequívocos SI PRESENTA O NO PRESENTA los documentos requeridos, cada uno de los licitantes participantes, mismo que una vez llenado y firmado se anexa y pasa a formar parte de la presente acta, sin que lo anterior implique evaluación cualitativa de los documentos, ya que la evaluación se realizará posteriormente por parte de los asesores técnicos designados por la requirente.

En uso de la voz, **C.P. Juan Ramón González Farías** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios en su calidad de Secretario Técnico Suplente del Comité, procedió a dar lectura, a los requisitos exigidos en calidad de documentación complementaria dispuestos en las bases de la licitación que nos ocupa, indicando a los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima a quienes les fue asignado sobre cerrado de propuestas técnicas y económicas de los licitantes participantes, indiquen de viva voz SI PRESENTAN O NO PRESENTAN lo solicitado, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **“Cuadro N°1 A Documentación Complementaria para la Licitación Pública Nacional 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD**, en el cual se anotó mediante signos gráficos inequívocos, SI PRESENTA O NO PRESENTA los documentos complementarios solicitados conforme al anexo número 1 técnico de las bases de licitación que nos ocupa, cuyo contenido será sujeto al análisis cualitativo respectivo; el cuadro una vez firmado se anexa y pasa a formar parte de la presente acta.

En uso de la voz, **C.P. Juan Ramón González Farías** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración en su calidad de Secretario Técnico Suplente del Comité, procedió a dar lectura a los conceptos de la partida única convocada y solicita posteriormente a los integrantes de este Comité a quienes se les asignó el sobre con la propuesta técnica y económica de los licitantes, indiquen el nombre del licitante y si participa y presentan su propuesta técnica en la presente licitación, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **“Cuadro N°2 técnico para la Licitación Pública Nacional número 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD** en donde quedó debidamente asentado mediante signos gráficos inequívocos, SI PRESENTAN O NO PRESENTAN su propuesta técnica, cada uno de los licitantes

Juan C. Espinosa

3

9



participantes, lo anterior sin analizar su contenido de forma cualitativa; el cuadro una vez firmado se anexa y pasa a formar parte de la presente acta, las especificaciones cualitativas serán revisadas posteriormente por el asesor técnico designado.

Continuando con el desahogo de la sesión, en uso de la voz **C.P. Juan Ramón González Farías** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración en su calidad de Secretario Técnico Suplente del Comité, procedió a solicitar los precios de la partida única, precios subtotales sin IVA, el IVA, y el monto total con IVA especificados por cada uno de los licitantes participantes, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **"Cuadro N° 3 económico para la Licitación Pública Nacional número 06002-010-22 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL (INSTALACIÓN, HARDWARE, SOFTWARE, APLICACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS Y SOPORTE TÉCNICO) AL SISTEMA DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR OFICIALES PARA EL ESTADO DE COLIMA Y EL SUMINISTRO DE LOS CONSUMIBLES NECESARIOS RIBBON, CINTA HOLOGRÁFICA PERSONALIZADA, PARA EMITIR UN MÍNIMO DE 80,000 Y UN MÁXIMO DE 200,000 LICENCIAS DE CONDUCIR POR EL PERIODO DEL 16 DE MAYO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, SOLICITADO POR LA SUBSECRETARÍA DE MOVILIDAD"** en donde se anotaron los precio de la partida única, subtotales sin IVA, el IVA, y el monto total con IVA, especificados por cada uno de los licitantes participantes en su propuesta; las anteriores cantidades en moneda nacional en (pesos mexicanos), lo anterior sin analizar su contenido cualitativo, el cuadro una vez firmado se anexa y pasa a formar parte de la presente acta.

Juan C. Espinoza

En uso de la voz el **C.P. Eduardo Soto García** Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración, Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, solicita al **Lic. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz**, en su calidad de suplente del Director General Jurídico de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, proceda a levantar el acta correspondiente del acto del día de hoy.

4

En uso de la voz el **C.P. Eduardo Soto García** Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración, Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, pide les sean regresados los documentos originales una vez cotejados con su copia simple, a los licitantes presentes, al término del presente acto.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de la convocatoria que establece las bases de licitación pública nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido que hubieran adquirido las bases, se les tendrán por notificados en forma personal una vez que se fije la presente, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en el edificio "B", Planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, así como en la dirección electrónica <http://www.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante la presente acta, la cual estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el termino de cinco días hábiles.

Al no haber otros puntos más que tratar se dio por terminado el acto correspondiente a la presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas de la licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-010-22**, levantándose para constancia la presente acta siendo las 13:46 horas del día de su inicio, anexándose la lista de asistencia, la orden del día, así como cuadros elaborados por la convocante una vez firmados, por lo que se firma al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de la presente acta para todos los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar, los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

9

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'AS' and other illegible marks.



Por el **COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA

Presidente Suplente del Comité

C.P. Eduardo Soto García

Secretario Técnico de la Subsecretaría de Administración (SPFyA)

Como vocales con **voz y voto**

Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios

Lic. José Cuevas Ochoa

Coordinador General de Enlaces Administrativos de la
Subsecretaría de Administración,
como Suplente de Secretario Técnico

C.P. Juan Ramón González Farías

Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade

suplente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y
Administración

5

C. Salvador Rincón Rodríguez

Representante de la Secretaría de Desarrollo Económico

C.P. Juan Carlos Flores Pérez

Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

Juan C. Espinoza

9



Como Asesores

Lic. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz

Suplente del Director General Jurídico de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración.

C.P. Carlos Zamora López

Suplente de la Contralora General del Estado

Asesores Técnico

Ing. Juan Carlos Espinoza Gutiérrez

Director de Sistemas en la Subsecretaría de Movilidad

INVITADOS

Responsable de la transmisión en vivo

C. Oscar Alfredo Rodríguez Morán,

asesor en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios

6

LICITANTES

Cosmócolor, S.A. DE C.V. por conducto de Francisco Magaña Arreola

Funciones Ocupacionales INSHA, S.A. de C.V por conducto de Héctor Mondragón Arreola

ESTE TEMPLE DEL BRAZO ES VIGOR EN LA TIERRA