EN CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, EL ARTÍCULO 107 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE COLIMA Y DE CONFORMIDAD CON LOS ARTÍCULOS 1° NUMERAL 1, FRACCIÓN III, 2º, 20, 21, 26 NUMERAL 1 FRACCIÓN I, NUMERAL 2 Y NUMERAL 5, 27, 28 NUMERAL 4, 30 NUMERAL 1, FRACCIÓN I, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA, SE EMITE LA SIGUIENTE:

**C O N V O C A T O R I A**

**PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

CON CARÁCTER **PRESENCIAL**

**No. 06007-002-22**

**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12**

JUNTA DE ACLARACIÓN DE BASES (OPTATIVA PARA LOS LICITANTES)

EL DÍA **1º. DE AGOSTO DEL 2022**

**10:00** HORAS

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA

DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

EL DÍA **9 DE AGOSTO DEL 2022**

**10:00** HORAS

FALLO DE LA LICITACIÓN

EL DÍA **11 DE AGOSTO DEL 2022**

**10:00** HORAS

**Í N D I C E**

**LICITACIÓN PÚBLICA**

**No. 06007-002-22**

**REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12**

**1.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN. 6**

1.1.- OBJETO, DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES. 6

1.2.- PLAZOS Y LUGAR DE DE ENTREGA DE LOS BIENES. 7

1.3.- CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES 7

1.4.- TRANSPORTE Y EMPAQUE 7

1.5.- RECHAZOS Y DEVOLUCIONES. 8

1.6.- PERIODO DE GARANTÍA DE LOS BIENES 11

1.7.- VIGENCIA DE LA OFERTA 12

1.8.- OPCIONES DE COTIZACIÓN DE LOS BIENES 12

1.9.- IDIOMA 12

1.10.- MONEDA 12

1.11.- INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE LOS BIENES SOLICITADOS 12

1.12.- CONDICIONES DE PAGO 13

1.13.- ANTICIPO 13

1.14. - VISITA A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES..........................................................................13

2.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS BASES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN.. …..14

2.1.- ADQUISICIÓN Y COSTO DE LAS BASES. 14

2.2.- JUNTA DE ACLARACIONES. 14

2.3.- REGISTRO DE PARTICIPANTES 16

2.4.- ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICA. 16

2.5.- EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS 17

2.6.- FALLO 17

2.7.- NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES 18

2.8.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, DE MANERA FÍSICA, A TRAVÉS DE SERVICIO POSTAL, MENSAJERÍA O MEDIOS ELECTRÓNICOs 18

2.9.- INDICACIONES GENERALES. 19

3.- REQUISITOS QUE DEBERÀN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES. 19

3.1.- DE LA PERSONA QUE SOLO ENTREGUE LAS PROPUESTAS. 20

3.2.- PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE LAS BASES. 20

3.3.- FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE (ANEXO No.5). 20

3.3.1.- FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS FÍSICAS 20

3.3.2.- FORMA DE ACREDITACIÓN DE LAS PERSONAS MORALES. 21

3.4.- CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES (ANEXO No.6) 21

3.5.- CARTA DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO No.7) 22

3.6.- CARTA DE VIGENCIA DE LA OFERTA (ANEXO No.8) 22

3.7.- CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES OFERTADOS (ANEXO No.9) 22

3.8.- CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LAASSPEC (ANEXO No.10) 22

3.9.- INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.(ANEXO No.11). 22

3.10.- SUBCOTRATACIONES (ANEXO No.12). 23

3.11.- ESCRITO PARA PRESENTAR O NO PROPUESTAS CONJUNTAS (ANEXO No.13). 23

3.12- ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN (ANEXO No.14). 23

3.13.- CARTA COMPROMISO(ANEXO No.15). 23

3.14.- TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES (ANEXO No. 16). 23

3.15.- ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA. 23

3.16.- DOCUMENTO EMITIDO POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), DENOMINADO "OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" (ART. 32D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN)………………………………………………………………………………………………………………………….24

3.17.- DOCUMENTO EMITIDO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (SPYF) DE NO ADEUDOS FISCALES ARTÍCULO 37 BIS DEL CÓDIGO FISCAL DEL ESTADO DE COLIMA. (CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES).. 24

3.18.- CONSTANCIA PROVEEDORES NO SANCIONADOS. 24

3.19.- GIRO U OBJETO SOCIAL (ANEXO No.17).. 24

3.20- CERTIFICADO DE EMPRESA COLIMENSE. 25

3.21.- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA 25

4.- INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LA CONVOCATORIA. 26

4.1.- PROPOSICIONES. 26

4.1.1.- PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA. 26

4.1.2.- PROPUESTAS CONJUNTAS. 28

4.2.- GARANTÍAS 28

4.2.1.- DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. 28

4.2.2.- DE ANTICIPO . 30

4.2.3.- DE VICIOS OCULTOS.. 30

4.2.4.- DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS.. 30

5.- ASPECTOS ECONÓMICOS. 30

5.1.- IMPUESTOS Y DERECHOS. 30

5.2.- PATENTES Y MARCAS. 30

5.3.- PRECIOS. 30

6.- CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS VARIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. 30

6.1. EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS DE PARTICIPACIÓN. 31

6.2.- EVALUACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS. 31

6.3.- EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS. 32

7.- CELEBRACIÓN DE CONTRATO. 33

8.- MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE. 33

8.1.- A LAS BASES. 33

8.2.- AL CONTRATO. 34

9.- Desechamiento de propuestas. 34

10.- SUSPENSIÓN TEMPORAL, CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA Y RESCISIÓN DE PEDIDOS. 35

10.1.- SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN. 35

10.2.- CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN. 35

10.3.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA. 35

10.4.- RESCISIÓN DEL CONTRATO. 36

11.- RECURSO DE RECONSIDERACIÓN, CONTROVERSIAS Y PENAS CONVENCIONALES. 37

11.1.- RECURSO DE RECONSIDERACIÓN. 37

11.2.- CONTROVERSIAS . 37

11.3.- SANCIONES . 37

11.4.- PENAS CONVENCIONALES. 38

11.4.1.- POR INCUMPLIMIENTO AL CONTRATO. 39

12.- REGISTRO DE DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS. 39

13.- ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN. 39

14.- SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS BASES.. 39

15.- RECOMENDACIONES. 39

16.- NINGUNO DE LOS PUNTOS CONTENIDOS EN ESTAS BASES SERÁ NEGOCIADO. 39

###### ANEXOS

**ANEXO No. 1** PROPUESTA TÉCNICA.

**ANEXO No. 2** PROPUESTA TÉCNICA DETALLADA.

**ANEXO No. 3** PROPUESTA ECONÓMICA.

**ANEXO No. 4** PROPUESTA ECONÓMICA DETALLADA.

**ANEXO No. 5** FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.

**ANEXO No.6** CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES.

**ANEXO No. 7** DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.

**ANEXO No.8** VIGENCIA DE LA OFERTA.

**ANEXO No. 9** CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES OFERTADOS**.**

**ANEXO No. 10** DECLARACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA.

**ANEXO No. 11** INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.

**ANEXO No. 12** SUBCONTRATACIONES.

**ANEXO No. 13** PROPUESTAS CONJUNTAS.

**ANEXO No. 14** ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN.

**ANEXO No. 15** CARTA COMPROMISO.

**ANEXO No. 16** TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES.

**ANEXO No. 17** GIRO U OBJETO SOCIAL.

**ANEXO No. 18** FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS.

**ANEXO No. 18-A** INSTRUCTIVO DEL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 06007-002-22, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12**

La Coordinación de los Servicios Educativos del Estado, a través de la Dirección de Administración y Finanzas, en cumplimiento de las disposiciones que establece el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el Artículo 107 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Colima y de conformidad con los Artículos 1° numeral 1, fracción III, 2º, 20, 21, 26 numeral 1 fracción I, numeral 2 y numeral 5, 27, 28 numeral 4, 30 numeral 1, fracción I, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y demás relativos aplicables, celebra la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 06007-002-22, que tendrá CARÁCTER DE PRESENCIAL, Y QUE CUENTA CON PRESUPUESTO SUFICIENTE DEL EJERCICIO FISCAL 2022, PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12,** se emite las siguientes:

**BASES**

1. **INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.**
   1. **OBJETO, DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES (Anexo No. 1 Propuesta Técnica).**

El objeto de la presente licitación es la **ADQUISICIÓN DE INSUMOS, PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12**, mediante contrato abierto a precio fijo, el presupuesto que se ejercerá en la presente adquisición es entre un mínimo de $1,144,800.00 (Un Millón Ciento Cuarenta y Cuatro Mil, Ochocientos Pesos 00/100 M.N.) y un máximo de $2,862,000.00 (Dos Millones Ochocientos Sesenta y Dos mil Pesos 00/100 M.N.); esto dependerá de los requerimientos que se soliciten la Escuela Secundaria Estatal No. 12, de acuerdo a las características y especificaciones técnicas que se indican en él Anexo No. 1 Propuesta Técnica de las presentes bases.

El presente procedimiento de **Licitación Pública Nacional,**se adjudicará por **PARTIDA** y mediante **CONTRATO ABIERTO** al proveedor que proponga las mejores condiciones; los licitantes deberán ajustarse exacta y cabalmente a las características, requerimientos, especificaciones y condiciones de los bienes objeto de las presentes bases, así como las cantidades que se requieren, las cuales se encuentran detalladas en el **Anexo No. 1 Propuesta Técnica**, con excepción de los cambios que le resultaren de la junta de aclaraciones.

**RESUMEN DEL ANEXO No.1 PROPUESTA TÉCNICA.**

En el Anexo No. 1 Propuesta Técnica y Técnica Detallada se establece la descripción pormenorizada, especificaciones, características y cantidades de los insumos, objeto de la presente licitación, mismos que son elaborados y solicitados por el Área Requirente, tal y como quedó asentado en el oficio entregado a la Subdirección de Recursos Materiales.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **ESPECIFICACIONES** |
| 1 | ADQUISICIÓN DE ABARROTES PARA LA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO, CAJA | DE ACUERDO AL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA |
| 2 | ADQUISICIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS, PARA LA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12 | KILO, PIEZA, MANOJO | DE ACUERDO AL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA |
| 3 | ADQUISICIÓN DE EMBUTIDOS Y LÁCTEOS PARA LA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12 | KILO, LATA, MANOJO | DE ACUERDO AL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA |
| 4 | ADQUISICIÓN DE CARNE, PARA LA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12 | KILO, PIEZA | DE ACUERDO AL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA |
| 5 | ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA PARA LA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO | DE ACUERDO AL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA |

* 1. **PLAZOS Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES.**

La Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima requiere que el proveedor adjudicado entregue los insumos objeto de esta licitación, en el domicilio de la Secundaria Estatal No. 12, ubicada en J. Jesús Villanueva Gutiérrez s/n, Colonia Tabachines, C.P. 28984, Villa de Álvarez, Colima, en el periodo comprendido del **16 Agosto al 20 Diciembre del 2022**, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal del área usuaria, mediante contrato abierto.

La Convocante no autoriza condonación de sanciones por incumplimiento en la entrega de los productos cuandolas causas sean imputables al proveedor.

* 1. **CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES.**

El proveedor adjudicado deberá entregar los insumos, de forma diaria, de acuerdo a los pedidos solicitados por el Mtro. José Francisco Rodríguez García, de la Dirección de Educación Pública, en días y horarios que serán establecidos por la escuela, no será aceptada condición alguna, en cuanto a cargos adicionales por concepto de fletes, maniobras de carga y descarga, seguros u otros costos adicionales para la C.S.E.E.C.

Cabe mencionar que la Escuela podrá seleccionar de la lista de insumos que contiene el Anexo No. 1 Propuesta Técnica Detallada, la cantidad de productos que necesite a la semana, no necesariamente se tendrán que escoger todos, esto de acuerdo a su disponibilidad presupuestaria.

* 1. **TRANSPORTE Y EMPAQUE.**

El tipo de transporte a utilizar para el envío de los bienes, será a criterio del licitante adjudicado, por su cuenta y riesgo, sin costo adicional para la Convocante, incluyendo la descarga del producto solicitado en el domicilio de la Esc. Secundaria Estatal No. 12.

1. El ganador será responsable del traslado de los insumos a los lugares señalados en la presente licitación, siendo éste en unidades cerradas, con o sin aislamiento térmico y deberá llevar consigo siempre su bitácora de limpieza.
2. El proveedor usará bajo su cargo y responsabilidad el medio de transporte que mejor le convenga, y será responsable de cubrir el costo respectivo, hasta la recepción de los bienes en los sitios indicados anteriormente.
3. El proveedor adjudicado, asumirá totalmente la responsabilidad legal, en el caso de que al suministrar los bienes, infrinja o viole la normatividad en materia de patentes, marcas fiscales, de comercio, registros, derechos de autor, constancia de calidad, certificados analíticos, así como el resto de los documentos inherentes a la entrega.
4. Las deformaciones y/o Daños que se lleguen a suscitar durante el transporte, carga y descarga; inclusive por intemperie, y hasta la entrega de los mismos correrán por cuenta del proveedor.
5. Todos los vehículos deberán estar limpios, libres de fauna nociva, tener un programa de fumigación periódica, contar con un formato mensual donde se especifique la hora y materiales de limpieza utilizados, nombre y firma del responsable de realizar la limpieza.
6. Queda prohibido transportar simultáneamente los alimentos con objetos o residuos (basura o desperdicios) que sean ajenos al servicio solicitado, en los vehículos asignados al servicio para la alimentación, así como el transporte en motocicletas y/o vehículos destapados.
7. Los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios que requieren refrigeración o congelación deben transportarse de tal forma que se mantengan las temperaturas específicas o recomendadas por el fabricante o productor.
8. Se deben proteger los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios de la contaminación por plagas o de contaminantes físicos, químicos o biológicos durante el transporte.
9. Los Seguros a que haya lugar correrán por cuenta del licitante adjudicado hasta la entrega de los Bienes y/o Servicios en el domicilio indicado en el punto 1.2
   1. **RECHAZOS Y DEVOLUCIONES.**

En caso de que se detecten mala calidad, olor rancio o putrefacto, color verdoso, textura viscosa o pegajosa en los alimentos entregados o incumplimientos en las especificaciones que a continuación se establecen, la escuela procederá al rechazo de los insumos entregados, a lo cual el proveedor adjudicado deberá sustituirlo en un plazo no mayor de 1 día natural contados a partir de la fecha de la devolución del producto.

Los alimentos proporcionados deberán cumplir con las características organolépticas adecuadas para su consumo: aspecto, forma, aroma, tamaño, textura, color, olor, sabor agradable, temperatura óptima (frío o caliente), conforme al gramaje correspondiente. Lo anterior de acuerdo a la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios”, se establecen las características para la aceptación y rechazo de los alimentos:

* Todos los envases y latas se entreguen limpios e íntegros, sin oxidación ni materia extraña, con la fecha de consumo vigente.
* Las características organolépticas de los productos frescos, como verduras y frutas, deben estar sin presencia de mohos, coloración o materia extraña, magulladuras o mal olor.
* Los productos a granel, como pan y tortillas, no deben presentar mohos ni coloraciones no propias del producto.
* El área del vehículo en que el proveedor lleve los alimentos debe encontrarse limpia y desinfectada.
* Las carnes deben entregarse, de preferencia frescas al día y con la temperatura correspondiente, de lo contrario, congeladas y los días viernes de cada semana.
* Se deben proteger los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios de la contaminación por plagas o de contaminantes físicos, químicos o biológicos durante el transporte.
* Los alimentos, bebidas o suplementos alimenticios que requieren refrigeración o congelación deben transportarse de tal forma que se mantengan las temperaturas específicas o recomendadas por el fabricante o productor.
* Los vehículos donde se transporten alimentos, bebidas o suplementos alimenticios deben estar limpios para evitar la contaminación.

La siguiente tabla detalla las características a observar en el alimento y medios de almacenamiento.

**CARACTERÍSTICAS PARA LA ACEPTACIÓN O RECHAZO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIA PRIMA/PARÁMETRO** | | **ACEPTACIÓN** | **RECHAZO** | |
| **PREENVASADAS** | | | | |
| Envase | | Íntegro y en buen estado | | Rotos, rasgado, con fugas o con evidencia de fauna nociva |
| Fecha de caducidad o de consumo preferente | | Vigente | | Vencida |
| **ENLATADAS** | | | | |
| Latas | | Íntegras | | Abombadas, oxidadas, con fuga, abolladas en costura y/o engargolado o en cualquier parte del cuerpo, cuando presente abolladura en ángulo pronunciado o la abolladura sea mayor de 1,5 cm de diámetro en presentaciones menores a 1 kg, en presentaciones mayores de 1 kg la abolladura deberá ser mayor a 2,5 cm de diámetro. |
| **REFRIGERADAS** | | | | |
| Temperatura | 4°C o menos, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C. | | Mayor de 4°C, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C. | |
| **BEBIDAS EMBOTELLADAS** | | | | |
| Apariencia | Libre de materia extraña | | Con materia extraña o con fugas | |
|  | Tapas íntegras y sin corrosión | | Oxidadas o con signos de violación | |
| **LECHE Y DERIVADOS** | | | | |
|  | A base de leche pasteurizada | | Que proceda de leche sin pasteurizar | |
| Fecha de caducidad | Vigente | | Vencida | |
| **QUESOS** | | | | |
| Olor, color y textura | Característico | | Con manchas no propias del queso o partículas extrañas, o contaminado con hongos en productos que no fueron inoculados. | |
| **MANTEQUILLA** | | | | |
| Olor | Característico | | Rancio | |
| Apariencia | Característica | | Con mohos o partículas extrañas o rancidez | |
| **HUEVO FRESCO** | | | | |
|  | Limpios y con cascarón entero | | Cascarón quebrado o manchado con excremento o sangre | |
| **GRANOS, HARINAS, PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN, TORTILLAS Y OTROS PRODUCTOS SECOS** | | | | |
| Apariencia | Sin mohos y con coloración característica | | Con mohos o coloración ajena al producto o con infestaciones | |
| **FRUTAS, VERDURAS, CEREALES, TUBERCULOS, LEGUMBRES, LEGUMINOSAS, HIERBAS Y CONDIMENTOS.** | | | | |
| Apariencia | Fresca | | Con mohos, coloración extraña, magulladuras. | |
| Olor | Característico | | Rancio, putrefacto | |
| Color | Uniforme, Fresco, Firme, Jugosidad, Dulzura, Acidez. | | Verdoso o café obscuro, Con mohos | |
| **CONGELADAS** | | | | |
| Apariencia | | sin signos de descongelación | Con signos de descongelación | |
| **REFRIGERADAS** | | | | |
| Temperatura | | 4°C o menos, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C. | Mayor de 4°C, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C. | |
| **CARNES FRESCAS** | | | | |
| Color:  Res  Cordero  Cerdo  Grasa de origen animal | | Rojo brillante  rojo  rosa pálido  blanca o ligeramente amarilla | Verdosa o café obscuro, descolorida en el tejido elástico | |
| Textura | | Firme y elástica | Viscosa, pegajosa | |
| Olor | | Característico | Putrefacto, agrio | |
| **AVES** | |  |  | |
| Color | | Característico | Verdosa, amoratada o con diferentes coloraciones | |
| Textura | | Firme | Blanda y pegajosa bajo las alas o la piel | |
| Olor | | Característico | Putrefacto o rancio | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRODUCTOS DE LA PESCA** | | |
| **PESCADO** |  |  |
| Color | Agallas rojo brillante | Gris o verde en agallas |
| Apariencia | Agallas húmedas, ojos saltones, limpios, transparentes y brillantes | Agallas secas, ojos hundidos y opacos con bordes rojos |
| Textura | Firme | Flácida |
| Olor | Característico | Agrio, putrefacto o amoniacal |

En caso de que la Esc. Secundaria Estatal No. 12 considere que los productos no son adecuados, de mala calidad o incumplen con las características que se describen en la tabla anterior, podrá proceder al rechazo del insumo, debiendo el proveedor adjudicado de sustituir el 100% de los insumos devueltos en un plazo no mayor de 1 día natural.

El personal designado por la Convocante supervisará todo el proceso señalado conforme a sus competencias, y en cualquier momento tendrá la facultad de rechazar alimentos cuyas condiciones organolépticas no cumplan con las especificaciones que se describen en estas Bases y no se apeguen a las Normas Oficiales Mexicanas establecidas en la presente Licitación.

Los licitantes adjudicados deberán asignar diferentes responsables que se encuentren dentro de las áreas de producción, los cuales tendrán la facultad para ingresar al personal designado por la Convocante a las instalaciones, permitiendo el ejercicio de supervisión y podrá recabar evidencia fotográfica sin restricción alguna de los procesos.

La escuela elaborará una Evaluación el día de la recepción al servicio y productos del licitante. En caso de obtener un resultado no favorable en 5 evaluaciones seguidas, se procederá al levantamiento de un Acta de Hechos por parte de la Convocante.

En caso de que las Autoridades Sanitarias (COFEPRIS o SSA) suspendan o inhabiliten el registro sanitario del proveedor, el área convocante, podrá rescindir el contrato y aplicar la sanción contractual correspondiente.

* 1. **PERIODO DE GARANTÍA DE LOS BIENES OFERTADOS.**

Se requiere por parte del licitante carta garantía de los insumos ofertados, en la que se comprometa bajo protesta de decir verdad, a entregar insumos con las características señaladas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica y No. 2 Técnica Detallada, nuevos, de calidad y de marca registrada, autorizadas bajo las normas oficiales mexicanas, a falta de éstas deberá cumplir con normas internacionales o especificaciones técnicas que se señalan en el Artículo 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización; durante **05 días**, a partir de la fecha de entrega de los insumos, contra mala calidad de los insumos, vicios ocultos, etc., así como por el incumplimiento de las especificaciones establecidas en la convocatoria.

Los productos empacados de fábrica o envasados que contengan fecha de caducidad, deberán prescribir en un plazo no menor de 2 meses a partir de la entrega, de conformidad a lo establecido en la Tabla No. 1 del numeral 5.6.7 de la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios; asimismo, deberán presentarse en envase sellado y con etiqueta.

* 1. **VIGENCIA DE LA OFERTA.**

La oferta deberá ser presentada en precios fijos, los cuales se mantendrán vigentes durante el periodo comprendido del 16 de Agosto y hasta el 20 de Diciembre de 2022. El precio del bien objeto de la licitación será fijo o firme, no sujeto a escalación.

**Ajustes Económicos.** Cuando a partir de la presentación de propuestas y durante la vigencia del contrato, ocurran circunstancias de orden económico no previstas en el contrato que determinen un aumento de los costos de los servicios aun no proporcionados conforme a la vigencia establecida, se procederá a ajustarlos conforme a la petición por parte del licitante ganador dentro de los diez días naturales siguientes a la publicación de los índices aplicables al periodo y motivo de las variaciones que se tengan que realizar a la canasta básica, la cual deberá presentar por escrito la solicitud de ajuste de costos al Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría de Educación y Cultura y la C.S.E.E.C. Una vez autorizado el aumento por parte del comité el proveedor se obliga a que dentro de un plazo de quince días naturales siguientes a la recepción del oficio de resolución de ajuste entregará una nueva póliza de fianza que cubra el 10% del costo nuevo o el que derive de dicho ajuste autorizado, y que incrementará la suma adjudicada y ha de garantizar el cumplimiento del contrato con su ajuste de precio emitida por la misma afianzadora que garantizó la obligación principal. La falta de presentación oportuna de la fianza, facultará a la Coordinación a no efectuar el pago de dicho ajuste, hasta en tanto se presente la garantía respectiva, mientras los precios continuarán sin movimiento.

El Proveedor adjudicado deberá solicitar por escrito el cambio parcial o total en algún o algunos de los productos que no sean de temporada o esté limitada su producción en la entidad, justificando ampliamente las razones que le impidan o imposibiliten su distribución, en el entendido que no será aceptado el cambio de dichos insumos hasta en tanto el Subcomité de Adquisiciones lo autorice.

* 1. **OPCIONES DE COTIZACIÓN DE LOS BIENES.**

Los licitantes deberán presentar una sola opción, absteniéndose de presentar más de una propuesta en la inteligencia de que aquel que presente más de una opción será descalificado al interpretarse este hecho como un intento claro de especulación y generar para sí, condiciones ventajosas por encima de los otros participantes. Es requisito indispensable que lo ofertado cumpla en su totalidad con las especificaciones técnicas solicitadas en el **Anexo No. 1 Propuesta Técnica** de las presentes bases.

* 1. **IDIOMA.**

Elaborar sus propuestas en idioma español.

* 1. **MONEDA.**

Presentar sus propuestas económicas en moneda nacional.

* 1. **INCREMENTO EN LA CANTIDAD DE BIENES SOLICITADOS.**

Las dependencias, entidades y unidades administrativas podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas, acordar el incremento del monto del contrato o de la cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente, de conformidad con los Artículo 51 numeral 2 y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

Cuando la dependencia o entidad requiera ampliar únicamente el plazo o la vigencia del contrato y esto no implique incremento en el monto total contratado o de las cantidades de bienes adquiridos o arrendados o de servicios contratados, si cuenta con el consentimiento del proveedor, se podrá suscribir el convenio modificatorio para ampliar la vigencia.

* 1. **CONDICIONES DE PAGO.**

La fecha de pago al licitante adjudicado, quedará sujeta a las condiciones que se establezcan en el contrato; sin embargo, no podrá exceder de ciento veinte días naturales posteriores a la presentación de las facturas respectivas, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del contrato. El licitante que resulte adjudicado y que se encuentre registrado ante Nacional Financiera, Sociedad Nacional de Crédito, en el programa de cadenas productivas, atendiendo a las condiciones del contrato correspondiente, podrá elegir que el pago de los bienes o servicios prestados se realicen directamente por el Gobierno del Estado, o en su caso, por conducto de Nacional Financiera, Sociedad Nacional de Crédito. Los pagos de los Bienes, Arrendamientos o Servicios se realizarán mediante transferencia electrónica y en moneda nacional.

* 1. **ANTICIPO.**

No se otorgara ninguna clase de anticipo.

* 1. **VISITAS A LAS INSTALACIONES DE LOS LICITANTES.**

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los participantes a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad, servicios, tiempos de respuesta, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el asesor técnico asignado se presentará con un oficio de la “convocante”, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, las propuestas de los licitantes que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser desechadas de la licitación si el comité así lo determinara bajo causas justificadas.

Las instalaciones físicas de los Proveedores deberán cumplir con las especificaciones que establece la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, para evitar la contaminación de las materias primas, alimentos y bebidas. Así mismo, deberán ser adecuadas para el almacenamiento y transportación de los alimentos.

Respecto al uso de desinfectantes, los licitantes deberán cumplir con lo establecido por la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios de la Secretaría de Salud (COFEPRIS).

1. **INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LAS BASES Y ACTOS DE LA LICITACIÓN.**
   1. **ADQUISICIÓN Y COSTO DE LAS BASES.**

**Es requisito indispensable la adquisición de las bases para participar en esta licitación.**

Las presentes bases tienen un costo de $ 1,112.00 (UN MIL CIENTO DOCE PESOS 00/100 M.N.), estarán a disposición de los licitantes en el sitio Web: [www.secolima.gob.mx](http://www.secolima.gob.mx). y https://secop.col.gob.mx/secop/detalle\_comite/Mg==; o en las oficinas de la Subdirección de Recursos Materiales de la C.S.E.E.C., sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, C.P. 28040, Colima, Colima, con teléfono (01)312 31 6-15-66 de lunes a viernes, con horario de 8:30 a 15:00 hrs.

La forma de pago de las bases es mediante depósito bancario a la cuenta 0225483736 plaza Colima San Fernando, sucursal 1962 de Banorte, en ventanilla clave interbancaria estandarizada (CLABE) 072090002254837366, ambos a nombre de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado, o en la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros de la C.S.E.E.C. sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Colonia Las Víboras, C.P. 28040, Colima, Colima; teléfono (01)312 31 6-15-66 en horario de 9:00 a 14:00 hrs. En días hábiles.

Se podrá realizar el pago hasta antes de la 09:00 am del 1º. de Agosto del 2022. En todos los casos se deberá conservar el recibo sellado por la institución bancaria o de la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros o de la trasferencia bancaria y deberá presentar el original y copia simple del mismo a la Subdirección de Recursos Materiales de la C.S.E.E.C.

* 1. **JUNTA DE ACLARACIONES.**

Con objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes bases y sus anexos, se celebrará al menos una junta de aclaraciones a las mismas, en la sala Magna “Mtra. María Josefina Gutiérrez Corona”, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima, **el 1o. de Agosto de 2022 a las 10:00 horas**, siendo optativa la asistencia a este acto, considerándose que los participantes que no se presenten a la(s) junta(s) que se celebre(n) aceptan todos los acuerdos tomados en dicho(s) acto(s), sin perjuicio para la C.S.E.E.C. En caso de determinarse que habrá una o más juntas de aclaraciones adicionales, se hará constar en el acta respectiva especificando hora, lugar y fecha de su celebración.

Las personas que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en las bases deberán presentar un escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante, anexando las preguntas a realizar.

A fin de dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos, las preguntas deberán ser presentadas de la siguiente manera:

a) Mediante escrito original en papel membretado y medio electrónico óptico o de almacenamiento digital (USB) en formato Word o Excel, en la Subdirección de Recursos Materiales de la C.S.E.E.C., sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, C.P. 28040, Colima, Colima, con teléfono (01)312 31 6-12-26 66 de lunes a viernes, con horario de 8:30 a 15:00 hrs., además deberán presentar el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, así como el recibo de pago de las bases, a través de cualquier medio de pago ya señalados.

b) A través de correo electrónico a la siguiente dirección, compras.servicios@secolima.gob.mx, en formato Word o Excel, además deberán enviar el escrito escaneado, en el que expresen su interés en participar en la licitación, así como el recibo de pago de las bases, a través de cualquier medio de pago ya señalados.

CUALQUIERA QUE SEA LA OPCIÓN ELEGIDA POR EL LICITANTE DEBERÁ SER RECIBIDA POR LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES DE LA C.S.E.E.C., A MÁS TARDAR A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 31 DE JULIO DEL 2022, SE RECOMIENDA CONFIMAR LA RECEPCIÓN DE LAS PREGUNTAS FORMULADAS YA QUE DE NO SER ASI, NO NOS HAREMOS RESPONSABLES DE EMITIR RESPUESTA ALGUNA. DESPUÉS DE ESTA HORA Y FECHA LAS DUDAS O PREGUNTAS NO SERÁN TOMADAS EN CUENTA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

**Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la convocante.**

Los asistentes a la misma deberán presentarse con 15 minutos de anticipación a este evento, se informa a todos los licitantes que es importante que recojan la copia del acta que se levante con motivo de dicha junta, ya que las modificaciones que se hagan, serán parte integrante de estas bases, por lo que deberán considerarse por los licitantes para la elaboración de las proposiciones.

1. El registro de los licitantes se realizará al inicio del acto.
2. En el evento de aclaración solo se admitirá un representante por cada empresa participante.

El Subcomité de Adquisiciones, por conducto del asesor técnico de la dependencia requirente dará respuesta por escrito a las preguntas formuladas por los licitantes y en su caso hará las aclaraciones que considere necesarias, levantará el acta correspondiente, la cual será firmada por los licitantes y servidores públicos presentes, así mismo se les entregará copia de la misma y de los anexos que se deriven de ésta. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

Las modificaciones y aclaraciones que se hagan a la convocatoria, serán parte integrante de la misma, por lo que deberán considerarse por los Licitantes para la elaboración de las proposiciones. El acta así como los anexos a la misma, que se deriven de la celebración del acto, se podrán consultar a través del portal de Internet https://secop.col.gob.mx/ y www.secolima.gob.mx., donde estará a su disposición a más tardar el segundo día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

* 1. **REGISTRO DE PARTICIPANTES.**

Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, la Convocante efectuará el registro de participantes. Por el hecho de registrarse y participar en el acto de presentación y apertura de propuestas, el licitante acepta y se obliga a cumplir con las condiciones establecidas en estas bases, no pudiendo renunciar a su contenido y alcance.

El registro para participar en esta licitación se hará el día 9 de Agosto de 2022, de las 09:20 a las 09:50 horas en la sala Magna “Mtra. María Josefina Gutiérrez Corona”, de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima. A partir de las 09:50 hrs. se cerrará el registro de participantes y no se registrará a concursante alguno, posterior a la hora señalada, no se recibirán sobres, ni se permitirá presentar documentación adicional alguna. Al acto podrá asistir el representante legal de la empresa o bien persona autorizada, con poder otorgado ante Notario Público para que asista en su nombre y representación a las diferentes etapas de la licitación en donde se le autorice a ello y para firmar los documentos que se deriven, el cual puede ser en original o copia certificada.

Durante el transcurso del registro los participantes entregaran, sus propuestas en sobre cerrado conforme al punto 4 de las presentes bases de licitación. La documentación solicitada en el punto 3 de las presentes bases podrá entregarse DENTRO o FUERA del sobre cerrado de Presentación de Proposiciones técnica y económica, y en su caso el convenio de proposiciones conjuntas, excepto el punto 3.20 Propuesta Técnica y Económica, el cual deberá estar, invariablemente, dentro del citado sobre cerrado.

* 1. **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.**

El acto de presentación y apertura de las proposiciones se llevará a cabo el día **9 de Agosto de 2022 a las 10:00 horas,** en sala Magna “Mtra. María Josefina Gutiérrez Corona”, de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima. Los licitantes entregarán sus proposiciones técnicas y económicas en sobre cerrado.

En la apertura del sobre cerrado, la convocante únicamente hará constar la documentación que presentó cada uno de los licitantes, sin entrar al análisis cualitativo, técnico, legal o administrativo de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación cualitativa de las propuestas por el área Requirente a través de un ASESOR TÉCNICO nombrado por la misma.

De entre los licitantes que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que el presidente del subcomité designe, rubricarán las partes de las propuestas presentadas por los licitantes participantes, esto con fundamento en el Artículo 36 numeral 3 fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las propuestas, en la que se hará constar los documentos de participación y las propuestas técnicas y económicas de manera cuantitativa, en donde queda plasmado el importe de cada una de ellas.

La información correspondiente a esta etapa, se podrá consultar en las direcciones electrónicas https://secop.col.gob.mx/ y www.secolima.gob.mx, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

Si existe presunción de falsedad en relación con la información presentada por un licitante, el Subcomité lo comunicará a la Contraloría General del Estado, conforme a lo dispuesto por los Artículos 102 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

* 1. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS.**

Para la evaluación de las propuestas, se utilizará el Método de Evaluación Costo-Beneficio, de conformidad con el Artículo 40 numeral 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, en este supuesto, la unidad convocante adjudicará el contrato a quien cumpla los requisitos establecidos por la convocante y oferte el precio más bajo.

Aquéllas propuestas que no cumplan con estos requisitos serán desechadas, haciéndose del conocimiento de los licitantes en el acta correspondiente.

* 1. **FALLO**

A celebrarse el día **11 de Agosto del 2022 a las 10:00 hrs.**, en la sala Magna “Mtra. María Josefina Gutiérrez Corona”, de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima, en el acto se dará a conocer el fallo de la licitación a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en las etapas de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, quedando a disposición de los que no hayan asistido, el acta respectiva para efectos de notificación

La dependencia, entidad o unidad convocante emitirá un fallo, el cual deberá contener lo siguiente:

* La relación de licitantes cuyas propuestas se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas y económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumpla, conforme al dictamen técnico del área requirente.
* La relación de licitantes cuyas propuestas resultaron solventes, describiendo en lo general dichas propuestas. Se presumirá la solvencia de las propuestas cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno, conforme al dictamen técnico del área requirente.
* En caso de que se determine que el precio de una proposición no es aceptable o no es conveniente, se deberá anexar copia de la investigación de mercado realizada o del cálculo correspondiente por el área requirente;
* Nombre del o los licitantes a quien se adjudica el contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación del o las partidas, los conceptos y montos asignados a cada licitante;
* Fecha y lugar para la firma del contrato, deberá realizarse dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha del fallo correspondiente, en la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima.
* La presentación de garantías conforme al punto 4.2 y, en su caso, la entrega de anticipos.
* Nombre, cargo y firma del servidor público que lo emite, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos que rijan a la unidad convocante. Indicará también el nombre y cargo de los responsables de la evaluación de las propuestas.

La información correspondiente al fallo, se podrá consultar en las direcciones electrónicas https://secop.col.gob.mx/ y www.secolima.gob.mx, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado.

La convocante podrá modificar la fecha para emitir el fallo de la licitación en cuyo caso se efectuará en la hora y lugar que se señale en el acta correspondiente de conformidad a lo establecido en Artículo 36 numeral 3 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

* 1. **NOTIFICACIONES A LOS LICITANTES PARTICIPANTES.**

Para los licitantes que no hubieran asistido a los diversos actos de la licitación y que se hubieran registrado, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fijen las actas y sus anexos derivadas de la celebración de dichos actos en lugar visible de la Subdirección de Recursos Materiales, ubicada en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, en esta Ciudad de Colima, Colima, así como en en las direcciones electrónicas https://secop.col.gob.mx/ y [www.secolima.gob.mx](http://www.secolima.gob.mx), sin prejuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estarán a su disposición a más tardar el día hábil siguiente a aquel en que se hubiera celebrado y hasta el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de cualquiera de dichos actos.

* 1. **FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, DE MANERA FÍSICA, A TRAVÉS DEL SERVICIO POSTAL, MENSAJERÍA O MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

Conforme a lo dispuesto por el Artículo 28 NUMERAL 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, a elección del licitante, la entrega de propuestas a través de los medios señalados en este punto se realizará de la siguiente forma:

1. DE MANERA PRESENCIAL: el licitante podrá presentar sus propuestas de manera personal en forma documental y por escrito, por sí o a través de interpósita persona.
2. SERVICIO POSTAL O DE MENSAJERÍA: Los licitantes deberán remitir en sobre debidamente cerrado que contenga las propuestas técnica y económica, así como los requisitos solicitados en el punto 3, para tal efecto el sobre deberá entregarse en la Subdirección de Recursos Materiales de la C.S.E.E.C., sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, C.P. 28040, Colima, Colima, como mínimo **treinta minutos** antes de la hora señalada para la realización del acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, toda vez que si el sello de la Subdirección de Recursos Materiales refleja la recepción de los documentos con fecha posterior al día u hora señalada no se permitirá la participación del licitante. Dicho sobre deberá estar identificado. En caso de no estar identificado respecto del número y tipo de procedimiento, así como con los datos del licitante, no se permitirá su participación.
   1. **INDICACIONES GENERALES.**

Una vez iniciado el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, no se permitirá la entrada a ningún participante, ni que introduzcan documento alguno. De igual manera, no se permitirá la salida de los licitantes que se encuentren dentro de la sala, salvo causas de extrema urgencia y siempre y cuando el Subcomité ya hubiera recibido el sobre que contenga sus propuestas técnica y económica.

Se sugiere a los licitantes, se presenten al acto de apertura de proposiciones media hora antes a realizar su registro.

1. **REQUISITOS QUE DEBERÀN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES.**

Los licitantes que deseen participar en esta licitación deberán cubrir además de la documentación señalada en el punto 3 los siguientes requisitos:

1. Ser personas físicas o morales que posean plena capacidad jurídica y no se encuentren impedidas civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir con sus obligaciones, además de que el objeto de la sociedad y actividad preponderante a desarrollar para personas morales y personas físicas respectivamente, esté relacionado al rubro objeto de esta Licitación.
2. Entregar la documentación de participación requerida en el cuerpo de las presentes bases, así como el sobre cerrado conteniendo tanto la propuesta técnica como la propuesta económica.

Será requisito indispensable para poder participar en la licitación, la presentación TODOS los documentos (Excepto los punto 3.1 y 3.19 los cuales son opcionales) en el día y horario establecidos. La omisión de alguno de estos documentos, será motivo de descalificación del participante.

Será causa de descalificación la falta de la firma del representante legal y la leyenda “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD” en alguna de las hojas que conforman la propuesta, la falta de presentación de alguno de los Anexos o el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria.

* Todos los documentos solicitados deberán estar vigentes.
* Evitar tachaduras, enmendaduras y ser legibles.
* Presentar la propuesta económica en precios unitarios.
* Anotar los datos con toda claridad y precisión a fin de evitar errores de interpretación.
* Reproducir los modelos de los formatos anexos según las necesidades del licitante, en papel membretado de la empresa, conservando el mismo tamaño y distribución.
* Indicar invariablemente en los espacios correspondientes el nombre o razón social del licitante.
* Todas las hojas que conformen las propuestas deberán ser firmadas por la persona que tenga la representación legal del licitante, calidad que deberá acreditar con el poder notarial o documento idóneo correspondiente para ello y con la leyenda “bajo protesta de decir verdad”.
  1. **DE LA PERSONA QUE SOLO ENTREGUE LAS PROPUESTAS.**

No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.

* 1. **PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO DE LAS BASES.**

El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros, o la impresión del comprobante del pago en línea con el que se adquirió las bases. En caso de que el licitante no presente los comprobantes de pago respectivos no se admitirá su participación.

* 1. **FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE (ANEXO No. 5).**

El licitante acreditará su existencia y personalidad jurídica en el acto de presentación de propuestas técnicas y económicas, adjuntando la siguiente documentación:

El licitante deberá presentar el Anexo No. 5 “FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE” en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, adjuntando la siguiente documentación:

* + 1. **Forma de acreditación de las personas físicas.**

a).- Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, en OPINIÓN POSITIVA, donde se muestre que la actividad principal de la empresa es congruente con la prestación del servicio solicitado.

b).- Presentar Clave Única de Registro de Población (CURP) del licitante y en su caso del representante legal.

c).- Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del licitante, y en su caso del Apoderado.

d).- Copia del comprobante de domicilio fiscal con antigüedad no mayor a 90 días naturales, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo

e).- En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima. **Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.**

NOTA: Al término de la presentación de las propuestas técnicas y económicas, se devolverán los documentos originales solicitados en este punto, pudiendo insertar en protectores de plástico u otros materiales solo los documentos que sean originales y/o copias certificadas.

* + 1. **Forma de acreditación de las personas morales.**

a).- Original o copia certificada y copia simple para cotejo, del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.

b).- Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. **Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.**

c).- Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, presentando la situación del contribuyente como ACTIVO, con una antigüedad no mayor a 30 días naturales, en OPINIÓN POSITIVA, donde se muestre que la actividad principal de la empresa es congruente con la prestación del servicio solicitado.

d).- Presentar Clave Única de Registro de Población (CURP) del licitante y en su caso del representante legal.

e).- Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Representante legal o Apoderado.

f).- Copia del comprobante de domicilio fiscal con antigüedad no mayor a 90 días naturales, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.

NOTA: Al término de la presentación de las propuestas técnicas y económicas, se devolverán los documentos originales solicitados en este punto, pudiendo insertar en protectores de plástico u otros materiales solo los documentos que sean originales y/o copias certificadas.

* 1. **CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES (ANEXO No. 6).**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, de aceptación de las bases de la licitación.

* 1. **CARTA DE DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO No. 7).**

Declaración de integridad, mediante carta en papel membretado del oferente, firmado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que manifiesta que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los Servidores Públicos de la dependencia, entidad o unidad administrativa induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones ventajosas con relación a los demás participantes.

* 1. **CARTA DE VIGENCIA DE LA OFERTA (ANEXO No. 8).**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde manifiesta que la oferta será a precio fijo en el periodo comprendido del 16 de Agosto y hasta el 20 de Diciembre del 2022 y/o concluya la vigencia del contrato.

* 1. **CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES OFERTADOS (ANEXO No. 9).**

Carta en papel membretado firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que firme BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde se compromete a entregar insumos con las características señaladas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica y No. 2 Técnica Detallada, nuevos, de calidad y de marca registrada, autorizadas bajo las normas oficiales mexicanas, a falta de éstas deberá cumplir con normas internacionales o especificaciones técnicas que se señalan en el Artículo 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización; garantizando contra mala calidad de los insumos, vicios ocultos, etc. durante **05 días**, a partir de la fecha de entrega de los insumos, así como por el incumplimiento de las especificaciones establecidas en la convocatoria.

Los productos empacados de fábrica o envasados que contengan fecha de caducidad, deberán prescribir en un plazo no menor de 2 meses a partir de la entrega, de conformidad a lo establecido en la Tabla No. 1 del numeral 5.6.7 de la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios; asimismo, deberán presentarse en envase sellado y con etiqueta.

* 1. **CARTA DEL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA (ANEXO No. 10).**

Carta en papel membretado del licitante firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que declare BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que el licitante no se encuentra en ninguno los supuestos del Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

* 1. **INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA. (ANEXO No. 11).**

Escrito original, en papel membretado del licitante, por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con la infraestructura y la capacidad técnica, administrativa y económica para proporcionar el servicio objeto de la presente licitación en tiempo y forma.

* 1. **SUBCOTRATACIONES (ANEXO No. 12).**

Presentar escrito, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), donde el licitante justifique que tiene contemplado o no subcontratar, en la que fundamente la posibilidad o imposibilidad de solventar una propuesta sin realizar una subcontratación.

* 1. **ESCRITO PARA PRESENTAR O NO PROPUESTAS CONJUNTAS (ANEXO No.13).**

Carta en papel membretado del licitante, firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que declare, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde el licitante justifique que tiene contemplado o no presentar propuestas conjuntas. Además, deberán manifestar que conocen las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia.

* 1. **ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN (ANEXO No. 14).**

Escrito en el que su firmante manifieste, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por la persona que representa en los términos de la presente licitación.

* 1. **CARTA COMPROMISO (ANEXO No.15).**

El licitante deberá presentar ésta carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que se compromete a proporcionar los bienes ofertados en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica y No. 2 Técnica Detallada, diariamente, en el domicilio Escuela Secundaria Estatal No. 12, ubicada en J. Jesús Villanueva Gutiérrez S/N, Colonia Tabachines, C.P. 28984, Villa de Álvarez, Colima, en el periodo comprendido del 16 de Agosto al 20 de diciembre del 2022, de acuerdo a la convocatoria emitida y en los términos de honradez, calidad y eficiencia que así se requieran.

* 1. **TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES (ANEXO No. 16).**

El licitante deberá presentar ésta carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, firmada por el Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), en la que manifiesta su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice de todos los actos de la presente Licitación, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven.

* 1. **ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA.**

Presentar copia de la declaración anual 2020/2021 con sus anexos y acuse de recibido por el SAT, o en su lugar, la declaración anual descargada directamente del portal de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público que contenga el sello digital.

En el caso de pertenecer al régimen de incorporación fiscal podrá presentar las dos últimas declaraciones bimestrales, que tiene la obligación de presentar, en lugar de la anual.

* 1. **DOCUMENTO EMITIDO POR EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT), DENOMINADO "OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES" (ART. 32D DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN).**

El licitante deberá presentar el documento que emite el Servicio de Administración Tributaria (SAT), denominado OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES, EN OPINIÓN POSITIVA. Con vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión, El no presentarlo en opinión positiva y/o dentro de la vigencia señalada, será motivo para desestimar su propuesta.

* 1. **DOCUMENTO EMITIDO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS (SPYF) DE NO ADEUDOS FISCALES ARTÍCULO 37 BIS DEL CÓDIGO FISCAL DEL ESTADO DE COLIMA. (CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES).**

El licitante deberá presentar el documento denominado CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES del Estado de Colima en el que se manifieste que el licitante está al corriente con la presentación de sus declaraciones, no tiene a su cargo créditos fiscales a favor del Estado de Colima por concepto de contribuciones estatales y que no tiene créditos fiscales respecto de contribuciones cuya administración corresponde al Estado de Colima por virtud del Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, de conformidad al art. 37 Bis del Código Fiscal del Estado de Colima, emitida por la Dirección de Recaudación, dependiente de la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas, (el trámite es sin costo en la página de internet http://www.constancia-noadeudo-sfya.col.gob.mx/ ); la opinión tendrá una vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión. El no presentarlo o presentarlo con obligaciones y/o créditos fiscales a cargo o fuera de la vigencia señalada, será motivo para desestimar su propuesta. ESTE PUNTO APLICA PARA TODAS LAS EMPRESAS TANTO LOCALES COMO FORANEAS.

* 1. **CONSTANCIA PROVEEDORES NO SANCIONADOS.**

El licitante deberá presentar el documento denominado Constancia Proveedores No Sancionados expedida por la Contraloría General del Estado de Colima, en la que se haga constar la inexistencia de sanción administrativa como licitante, proveedor o contratista del licitante participante; la cual se solicita por correo electrónico al L.A.P. Jorge Alberto Torres de la Rosa, Director de Evaluación y Transparencia Gubernamental de Contraloría del General del Estado de Colima, al correo electrónico planeacioncontraloria@hotmail.com, dicho correo deberá contener el nombre completo, RFC y correo electrónico a donde se les enviara la constancia, del proveedor solicitante, la se expide dentro de los 3 días hábiles. Vigente por 30 días.

* 1. **GIRO U OBJETO SOCIAL. (ANEXO No. 17).**

Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con los bienes y/o servicios objeto de la presente licitación.

* 1. **CERTIFICADO DE EMPRESA COLIMENSE.**

Para la adjudicación de los bienes que se licitan, se preferirá en igualdad de circunstancias a las personas Físicas o Morales que cuenten con el Certificado vigente de Empresa Colimense, extendido en los términos de la Ley de Fomento Económico vigente en el Estado. De acuerdo al Art. 40 numeral 9 de la de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, donde se establece además un porcentaje diferencial del precio ofertado por los licitantes que cuenten con dicho certificado del 5% respecto de aquellas empresas que no lo tengan, por lo que se considerará este hecho como criterio de evaluación y adjudicación de las propuestas que se reciban, debiendo exhibirlo ante el Subcomité de Adquisiciones.

Este certificado deberá adjuntarse a su propuesta técnica, debidamente actualizado por la Secretaría de Fomento Económico.

* 1. **PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

La entrega de proposiciones se hará por escrito, mediante **SOBRE** cerrado y firmado que contendrán: **la propuesta técnica, la propuesta económica y el original del convenio en caso de proposiciones conjuntas.** Respecto a la documentación de participación esta podrá o no venir en el mismo sobre.

**La oferta deberá entregarse** debidamente requisitada, en sobre cerrado, antes de las 9:50 horas del próximo **9 de Agosto** del presente año, en la sala Magna “Mtra. María Josefina Gutiérrez Corona”, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Colonia Las Víboras en esta Ciudad, de Colima, Colima.

Las propuestas presentadas deberán abarcar el 100% del volumen requerido por partida.

En el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, la presentación de los documentos antes señalados (Excepto los punto 3.1 y 3.19 los cuales son opcionales) en el día y horario establecidos. La omisión de alguno de estos documentos, será motivo de descalificación del licitante, circunstancia que se hará del conocimiento de los licitantes en el evento correspondiente a la presentación de propuestas técnicas y económicas. Todos los Anexos deberán presentarse en formato adjunto.

Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos, de ser incluida no será rubricada. Así mismo se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales.

**LOS DOCUMENTOS 3.1, 3.3 – 3.14, 3.18 y 3.20** deberán ser presentadas en papel membretado original que contengan impreso el nombre o denominación social del proveedor, R.F.C., domicilio fiscal y teléfono, además de estar **firmadas por el representante legal de la empresa (y al calce en las hojas donde NO APAREZCA “Nombre y Firma del Representante Legal”)**, y llevar la leyenda “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”, de lo contrario no será considerada. Todos los Anexos deberán presentarse en formato adjunto.

Será causa de descalificación la falta de la firma del Licitante o Apoderado Legal (Persona Moral) o por el Licitante o su Representante (Persona Física), y la leyenda “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD” en alguna de las hojas que conforman la propuesta y la falta de presentación de alguno de los Anexos o el incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en la presente convocatoria

NOTA: Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos, de ser incluida y venir foliada ésta no será rubricada. Así mismo se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales.

1. **INFORMACIÓN ESPECÍFICA SOBRE LA CONVOCATORIA.**
   1. **PROPOSICIONES.**

Los licitantes que hubieren adquirido las bases de la presente licitación, deberán entregar en el acto de presentación de proposiciones de propuestas técnicas y económicas, un sobre cerrado con los datos de identificación de la licitación y del licitante respectivo.

* + 1. **PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA.**

El sobre cerrado contendrá la propuesta técnica y económica (según se describe en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica, No. 2 Técnica detallada, Anexo No.3 Propuesta Económica y No. 4 Económica Detallada de estas bases), el original del convenio en caso de proposiciones conjuntas. y un CD o USB, en el cual deberá de contener su propuesta técnica y económica, identificado con el nombre de la empresa, el número de licitación y el concepto. Las propuestas deberán presentarse conforme a lo siguiente:

1. Impresa en papel membretado del licitante, legible, sin tachaduras ni enmendaduras.
2. Deberá ser clara y precisa, detallando las características técnicas y físicas de los Bienes, ofertados, en concordancia con lo solicitado en el Anexo No. 3 Propuesta Económica y Anexo No. 4 Propuesta Económica Detallada de esta convocatoria, señalando tanto el precio unitario, como el monto total, en moneda nacional, (pesos mexicanos) antes de impuestos.
3. Deberá acreditar los requerimientos mínimos de calidad que el área requirente solicita, conforme al Anexo No. 1 Propuesta Técnica.
4. Deberá ser firmada por la persona legalmente facultada para ello, en todas y cada una de sus hojas, anexando a su firma la leyenda “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”.
5. Se presentará en idioma español.
6. Los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso del concurso y durante la vigencia de acuerdo al punto 1.7 de esta convocatoria, para el caso del licitante que resulte adjudicado.
7. Reproducir los modelos de los formatos anexos según las necesidades del licitante, en papel membretado de la empresa, conservando el mismo tamaño y distribución.
8. Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos, de ser incluida y venir foliada ésta no será rubricada. Así mismo se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales.
9. Si al momento de realizar la verificación de los importes de las propuestas económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos, el subcomité procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro y acta correspondiente. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.
10. El sobre deberá venir de la siguiente manera:

* **POR FUERA DEL SOBRE**

Deberá pegarse al frente una hoja con papel membretado de la Empresa que cuente con R.F.C., dirigido a la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, Subdirección de Recursos Materiales, Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Colonia Las Víboras; indicando: nombre y dirección del participante, que se trata de las ofertas técnica y económica y el número de Partida de la Licitación en el que participa.

* **POR DENTRO DEL SOBRE**

Deberá **contener:**

* **Propuesta Técnica y Técnica Detallada** impresa en papel membretado original de la empresa, con el domicilio fiscal, teléfono, correo electrónico y RFC, con lacantidad y descripción **exacta y cabalmente a los requisitos y especificaciones descritas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica**.

En el caso de no participar en alguna partida deberá anotar en la columna “Observaciones” del Anexo No. 1 Propuesta Técnica la palabra “NO COTIZO”, ya que de no hacerlo será descalificado en dicha partida o en el paquete según sea el caso.

* **Propuesta Económica y Propuesta Económica Detallada** impresa en papel membretado original de la empresa, sin tachaduras ni enmendaduras, señalando tanto el precio unitario como el total de los mínimos y máximos, en moneda nacional (pesos mexicanos), antes de IVA.
* **CD o USB** con propuesta Técnica, Técnica Detallada, Económica y Económica Detallada.

En el caso de no participar en alguna partida deberá anotar $0.00 en la columna del “Precio Unitario Sin IVA” de la propuesta económica, ya que de no hacerlo será descalificado en dicha partida o en el paquete según sea el caso.

**NOTA:** Se aclara que si algún documento de las propuestas técnicas y económica no viniera **firmado** por el representante o apoderado legal y con la leyenda **“bajo protesta de decir verdad”** **SU PROPUESTA SERA DESESTIMADA**.

LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS QUE NO CONTENGAN CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS MENCIONADOS SERÁN DESECHADAS.

* + 1. **PROPUESTAS CONJUNTAS.**

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente una propuesta sin necesidad de constituir una sociedad, o una nueva sociedad en caso de personas morales. Para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establecerán con precisión las obligaciones de cada una de ellas, así como la manera en que se exigirá su cumplimiento.

Los participantes que presentan propuestas conjuntas declararán por escrito, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, la imposibilidad de presentar propuestas de manera individual.

La propuesta conjunta contenida en el sobre cerrado deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para ese acto haya sido designado por las personas que la presenten. En caso de que se empleen medios electrónicos, deberá garantizarse la seguridad y confidencialidad de la propuesta y la firma se realizará por los medios de identificación electrónica autorizados por la legislación respectiva y en su defecto por el Subcomité de Adquisiciones.

Cuando la propuesta conjunta resulte adjudicada con un contrato, dicho instrumento deberá ser firmado por el representante legal de cada una de las personas participantes en la propuesta, a quienes se considerará, para efectos del procedimiento y del contrato, como responsables solidarios o mancomunados, según se establezca en el propio contrato.

Lo anterior, sin perjuicio de que las personas que integran la propuesta conjunta puedan constituirse en una nueva sociedad, para dar cumplimiento a las obligaciones previstas en el convenio de propuesta conjunta, siempre y cuando se mantenga en la nueva sociedad las responsabilidades de dicho convenio.

* 1. **GARANTÍAS**
     1. **DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Las obligaciones derivadas de la suscripción del contrato respectivo, serán garantizadas por el proveedor adjudicado mediante póliza de fianza expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al **10% del monto total del pedidocontrato adjudicado**, como garantía de cumplimiento del contrato, a favor de **la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima**, dicha garantía deberá ser entregada **dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato** debiendo contener en su texto las siguientes manifestaciones:

a) La fianza se otorga para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones y estipulaciones del contrato por parte del licitante adjudicado, en el procedimiento de **Licitación Pública Nacional No. 06007-002-22.**

b) Que la fianza tendrá vigencia, hasta que se realice la entrega total de los bienes, solicitados en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica y el contrato respectivo, es decir al término del plazo del contrato.

c) En el caso de que sea prorrogado el plazo establecido en el inciso anterior, por cualquier causa, deberá contener los endosos correspondientes y prorrogados su vigencia por el tiempo que sea necesario.

d) Acorde con lo establecido por la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, la compañía afianzadora se obliga a atender las reclamaciones por incumplimiento del proveedor adjudicado.

**Deberán indicar expresamente lo siguiente:**

1. Deberán expedirse a favor de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima.
2. La indicación del importe total garantizado con número y letra.
3. Referencia de que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
4. La información correspondiente al número del contrato, su fecha de firma, así como la especificación de las obligaciones garantizadas.
5. El señalamiento de la denominación o nombre del proveedor o fiado.
6. La condición de que la vigencia de la fianza deberá quedar abierta (para permitir que cumpla con su objetivo, de forma tal que no podrá establecerse o estipularse plazo alguno que limite su vigencia, lo cual no debe confundirse con el plazo para el cumplimiento de las obligaciones previsto en los contratos y actos administrativos).

**Deberá contener, además expresamente los siguientes textos:**

1. “Esta garantía estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acortarse en razón del plazo de ejecución del contrato o pedido principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado otorgue prórrogas o esperas al proveedor, contratista o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones.”
2. “La Institución de Fianzas acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el Artículo del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida”.
3. “Para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, previa liberación por parte del área requirente de haber recibido satisfactoriamente los servicios solicitados en Anexo No. 1 Propuesta Técnica y durante el periodo del contrato”.

En caso de rescisión del pedido, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas.

* + 1. **DE ANTICIPO.**

ESTE PUNTO NO APLICA PARA LA PRESENTE LICITACIÓN.

* + 1. **DE VICIOS OCULTOS**

ESTE PUNTO NO APLICA PARA LA PRESENTE LICITACIÓN.

* + 1. **DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS.**

Respecto a la devolución de las garantías de la garantía para el cumplimiento del contrato, la Convocante dará a la afianzadora su autorización por escrito para cancelar las fianzas correspondientes en el momento en que el adjudicado demuestre haber cumplido con la totalidad de sus obligaciones adquiridas en esta licitación y a satisfacción de la Convocante.

Para que la Convocante proceda a autorizar la liberación de las fianzas el adjudicado deberá presentar a la Subdirección de Recursos Materiales copias de facturas debidamente requisitadas, donde conste la recepción de los bienes a entera satisfacción de esta Coordinación y, en su caso, la prorroga y/o modificación al contrato.

1. **ASPECTOS ECONÓMICOS.**
   1. **IMPUESTOS Y DERECHOS.**

La Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima pagará únicamente el importe correspondiente a los Impuestos derivados de la adquisición del Bien, Arrendamiento y/o Servicio. Los permisos, autorizaciones o licencias necesarias serán por cuenta del licitante adjudicado sin cargo adicional alguno para la dependencia.

* 1. **PATENTES Y MARCAS.**

Los licitantes ganadores asumirán la responsabilidad total para el caso en que al suministrar los bienes adjudicados por la Convocante, infrinjan derechos sobre patentes, marcas o violen registros o derechos de autor, liberando a la Convocante de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

* 1. **PRECIOS.**

1. En moneda nacional, de acuerdo a la legislación monetaria vigente.
2. Precios fijos e incondicionados durante la vigencia del contrato
3. No se aceptarán proposiciones con escalación de precios.
4. **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS VARIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.**

**El Subcomité deberá:**

1. Comprobará que las propuestas incluyan toda la información, documentación y requisitos de las presentes bases de manera cuantitativa.
2. Elaborará cuadros con los precios y condiciones ofertadas, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa.
3. Si al momento de realizar la verificación de los importes de las Propuestas Económicas, en las operaciones finales, se detectan errores aritméticos o de cálculo, la Convocante, procederá a realizar la corrección en el cuadro comparativo de cotizaciones. De lo anterior se dejará constancia en dicho cuadro, en el Dictamen de Adjudicación y en el Acta correspondiente. En ningún caso se realizarán correcciones en precios unitarios. En caso de que el licitante no acepte la(s) corrección(es), la propuesta será desestimada.
4. Una vez efectuado este procedimiento, se adjudicará POR PARTIDAS a las personas físicas o morales que entre los licitantes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y que garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.
5. Si resultara que dos o más propuestas son solventes porque cumplen con las especificaciones y requisitos establecidos en las Bases de la Licitación, así como en la el Anexo No. 1 Propuesta Técnica, el contrato se adjudicará al licitante que presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
6. Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará en favor del licitante que resulte ganador del sorteo que se realice.
7. Se tomará en consideración el punto 3.19 Certificado de Empresa Colimense, en lo referente a aquellos que cuenten con el Certificado de Empresa Colimense.

**La Requirente:**

1. Constatará que las características de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados correspondan a las establecidas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica de estas bases.
2. Verificará que satisfagan las condiciones de entrega de los bienes, arrendamientos o servicios.
3. Verificará, en su caso, que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea congruente con el Estudio de Mercado.
4. Se elaborará, un dictamen que servirá como base para el fallo, en el que se harán constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o desecharlas, de conformidad con el Artículo 40 numeral 12 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.
   1. **EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS DE PARTICIPACIÓN.**

Se hará revisión de la documentación de participación, de forma cualitativa y cuantitativa, a fin de determinar que las propuestas presentadas por los licitantes cumplan con los requisitos que se establecieron en la presente convocatoria, aquellas propuestas que no cumplan con estos requisitos serán desechadas y no podrán ser susceptibles de ser analizadas ni técnica ni económicamente.

* 1. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS.**

Una vez que se haya validado que los licitantes cumplen con los requisitos solicitados en la documentación de participación, se procederá a dar inicio a la apertura al sobre que contenga las propuestas técnica y económica de los proveedores, analizándose únicamente en esta etapa la propuesta técnica, aquéllas propuestas que no cumplan con los requisitos serán desechadas.

Para el análisis y determinación del cumplimiento de las propuestas técnicas, se considerará la correcta presentación de los documentos solicitados en estas bases. Aquéllas propuestas que no cumplan con estos requisitos serán desechadas, haciéndose del conocimiento de los licitantes en el acta correspondiente.

La evaluación de las propuestas se realizará considerando las propuestas en igualdad de circunstancias. Considerando todas las condiciones ofrecidas por los licitantes así como los requisitos establecidos en las bases.

El licitante se obliga con su participación a otorgar todas las facilidades necesarias al personal de la Convocante, para el desahogo de la evaluación en caso de duda.

La propuesta técnica debe describir el bien o el producto correspondiente con apego exacto a las cantidades y características solicitadas en las bases. La falta de este requisito motivará la descalificación de la propuesta.

El incumplimiento en cualquiera de las especificaciones será motivo para que sus propuestas sean desechadas.

* 1. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS.**

Se procederá al análisis de las propuestas económicas de los licitantes cuyas propuestas técnicas no hubiese sido desechadas en la etapa técnica, y se dará lectura en voz alta a los importes de cada ofrecimiento comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas, los resultados se asentarán en el cuadro comparativo de evaluación.

Se verificará que las Propuestas Económicas incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en estas bases de licitación.

La evaluación de las propuestas se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas por los licitantes, y los resultados se asentarán en el cuadro comparativo de evaluación.

La Convocante podrá declinar las propuestas cuyo costo sea de tal forma desproporcionado con respecto a los del mercado.

No se considerarán las propuestas, cuando el volumen ofertado en el bien, sea menor al 100% de la demanda total solicitada por la Convocante por partida.

Realizadas las evaluaciones anteriores el contrato será adjudicado a la propuesta que de entre las presentadas por los licitantes, reúna las mejores condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Si resultare que dos o más propuestas son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.

En el caso de empate o empates en precio, la adjudicación se dará por sorteo, celebrándose el acto de insaculación el día del fallo.

1. **CELEBRACIÓN DE CONTRATO.**

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el contrato se adjudicará al licitante cuya oferta resulte solvente, porque cumple con los requisitos legales, administrativos, técnicos y económicos establecidos en la convocatoria a la licitación, y por tanto garantiza el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

La firma del contrato es la formalización para el surtimiento de los bienes, después de que se adjudica lo ofertado del presente concurso y deberá realizarse dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha de fallo correspondiente, en horario de trabajo, en la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Colonia Las Víboras; con el Subdirector de Recursos Materiales.

En el supuesto de que el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato por causas que le sean imputables, será sancionado en los términos del Artículo 98 numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

El contrato estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria del año en el que se prevé el inicio de su vigencia, por lo que sus efectos estarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestarios respectivos, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad alguna para las partes.

El presente contrato abarcara **UN EJERCICIO FISCAL.**

1. **MODIFICACIONES QUE PODRÁN EFECTUARSE**
   1. **A LAS BASES.**

En apego al Artículo 34 de la Ley, siempre que ello no tenga por objeto o efecto limitar el número de licitantes, podrán modificar aspectos establecidos en la convocatoria, a más tardar el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de propuestas.

Las modificaciones en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes o servicios convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

Cualquier modificación a la convocatoria de la licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la misma y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su propuesta.

* 1. **AL CONTRATO.**

Conforme al Artículo 57 de la Ley, los entes gubernamentales podrán, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, acordar el incremento del monto del contrato o de cantidad de bienes, arrendamientos o servicios solicitados mediante modificaciones a sus contratos vigentes, dentro de los doce meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos y el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea igual al pactado originalmente.

1. **DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS.**

Se desechará(n) la (las) propuesta(s) en cualquiera de las etapas de la licitación cuando el (los) licitantes(s) incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones:

1. Si no cumple(n) con alguno de los requisitos especificados en esta convocatoria.
2. Si los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no cumplen con las características establecidas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica de esta convocatoria.
3. Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes y/o servicios objeto de esta licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
4. Los licitantes que presenten documentos oficiales alterados, modificando con esto el contenido original de los mismos, o por entregar documentación falsa.
5. Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la licitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.
6. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima.
7. Cuando los licitantes omitan entregar uno o más documentos debidamente firmados y en la forma requerida.
8. Cuando presenten documentos donde se solicite **"bajo protesta de decir la verdad",** y esta leyenda sea omitida en el documento correspondiente o cuando solicitándose papel membretado no se entregue de esta forma o no se encuentren firmados autógrafamente dichos documentos.
9. Si se comprueba que el licitante no cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales o profesionales estén relacionadas con los bienes o servicios objeto de la presente licitación.
10. Cuando el licitante se encuentre en los supuestos establecidos en el Artículo 38 de la Ley de la materia.
11. Cuando los precios de las propuestas económicas se presenten en moneda extranjera.
12. Cuando se presenten propuestas en idioma distinto al español.
13. Si se comprueba que el licitante carece de la Infraestructura y la capacidad Técnica, Administrativa y Económica necesaria para otorgar el bien, arrendamiento o servicio.
14. Cuando el volumen ofertado en el bien por el licitante, sea menor al 100% de la demanda total solicitada por la C.S.E.E.C.
15. Si los precios no fueran aceptables para la requirente y la convocante de acuerdo a los precios del mercado.

La propuesta técnica y la propuesta económica y/o sus respectivos anexos que por cualquier motivo omitan o no cumplan con algún requisito solicitado en esta convocatoria y/o sus anexos o se encuentre que estén en alguna o varias de las situaciones que aquí se establecen, serán desestimadas o los licitantes descalificados, en el acto de fallo.

1. **SUSPENSIÓN TEMPORAL, CANCELACIÓN, DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA Y RESCISIÓN DE PEDIDOS.**
   1. **SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA LICITACIÓN.**

La Convocante podrá suspender el procedimiento, en los siguientes casos:

1. Cuando en la prestación del servicio entrega de los bienes, se presente caso fortuito o de fuerza mayor, la dependencia o entidad, bajo su responsabilidad podrá suspender la prestación del servicio, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados y en su caso, se reintegrarán los anticipos no amortizados.

Con la debida oportunidad se avisará por escrito, a los involucrados acerca de la suspensión y se asentará dicha circunstancia en el acta correspondiente a la etapa en donde se origine la causal que la motive.

* 1. **CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN.**

Se podrá cancelar una licitación o conceptos incluidos en éstas, cuando se presente caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para adquirir los bienes, arrendamientos o servicios, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia C.S.E.E.C.

De acuerdo al Artículo 42 numeral 4 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

* 1. **DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA.**

La Convocante podrá declarar desierta la licitación, cuando:

1. Si vencido el plazo de venta de las bases de licitación, nadie las adquiere.
2. Si no se recibe ninguna propuesta técnica y económica por parte de los participantes.
3. Si al abrir las propuestas, no se encuentra cuando menos una que cumpla con todos los requisitos establecidos en las bases de la licitación.
4. Si en cualquier momento del procedimiento no existe al menos un licitante que continúe en el mismo, por cualquier causa.
5. Si sus precios no fueran aceptables a juicio de la Convocante.
6. Cuando se presente caso fortuito o fuerza mayor.
   1. **RESCISIÓN DEL CONTRATO.**

La C.S.E.E.C. podrá rescindir administrativamente los contratos adjudicados en caso de incumplimiento de las obligaciones imputable al proveedor adjudicado, Artículo 59 numeral 1 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

Si transcurrido el tiempo señalado para la entrega de los bienes o aquellos que la C.S.E.E.C. haya devuelto, y la entrega de los mismos no se hubiere realizado a satisfacción de la C.S.E.E.C., se procederá a rescindir los pedidos respectivos.

Asimismo cuando el proveedor transmita total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones derivados del contrato, con excepción de los derechos de cobro, previo consentimiento de la C.S.E.E.C.

También podrá rescindirse el pedido, cuando la autoridad competente declare el estado de quiebra, la suspensión de pagos o cualquier otra situación análoga y que afecte el patrimonio del proveedor.

Cuando se presente cualquiera de los casos mencionados, la C.S.E.E.C. quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, aplicando las sanciones convenidas, o rescindirlo, siendo la presente una facultad potestativa.

Procederá la rescisión administrativa del contrato:

1. En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor adjudicado.
2. En caso de que el (los) licitante(es) adjudicado(s) ceda(n) en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato.
3. Cuando la suma de las penas por atraso alcancen el mismo monto que correspondería a la garantía de cumplimiento, en ningún caso excederán del 10% del monto adjudicado.
4. Cuando no coincidan las características del bien ofertado con el producto entregado, siendo menores que a las especificadas en el Anexo No. 1 Propuesta Técnica de esta convocatoria.
5. Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de penas convencionales por atraso, ni la contabilización de las mismas para hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

En caso de rescisión del contrato se aplicará la garantía de cumplimiento del contrato de manera proporcional al incumplimiento.

El procedimiento de rescisión se llevará conforme a lo señalado en el Artículo 59 numeral 3 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, realizando el procedimiento que corresponda el área requirente o receptora de los bienes, arrendamientos o servicios. Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento el procedimiento de rescisión del contrato.

1. **RECURSO DE RECONSIDERACIÓN, CONTROVERSIAS Y PENAS CONVENCIONALES.**
   1. **RECURSO DE RECONSIDERACIÓN.**

Las reconsideraciones serán interpuestas, en forma personal por escrito o a través de medios remotos de comunicación electrónica que al efecto se establezcan, en las oficinas de la Subdirección de Recursos Materiales de la C.S.E.E.C., sita en Av. Gonzalo de Sandoval No. 760, Col. Las Víboras, C.P. 28040, Colima, Colima, con teléfono (01)312 31 6-15-66 de lunes a viernes, con horario de 8:30 a 15:00 hrs., dentro de los seis días hábiles contados a partir del día siguiente a aquel que hubiere surtido efecto la notificación de la resolución que se recurra.

* 1. **CONTROVERSIAS.**

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en el CAPITULO VII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

* 1. **SANCIONES**

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora del producto y/o servicios, cuando se incumpla por el proveedor cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

De conformidad a lo establecido en los Artículos 32, fracción XIV y 93, 98 y 99 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, el Órgano Interno de Control, inhabilitará temporalmente en los términos previstos por esta Ley al licitante o proveedor que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos:

I Los licitantes que injustificadamente y por causas imputables a él no formalice el pedido o contrato adjudicado.

II El proveedor que se encuentre en el supuesto del Artículo 38, NUMERAL 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

III El proveedor que no cumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él y que, como consecuencia, cause daños o perjuicios graves a esta C.S.E.E.C., así como aquel que entregue bienes o servicios con especificaciones distintas de las convenidas.

IV Los proveedores que proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

V. Omitir presentar las garantías.

VI La participación de un licitante con una razón social diversa, con el propósito de evadir una inhabilitación;

VII La participación de empresas con socios en común dentro de una misma licitación;

VIII El incumplimiento contractual con daño y perjuicio grave para la convocante.

El licitante adjudicado será responsable de los daños y perjuicios de cualquier tipo, en caso de incumplir en la entrega del bien, arrendamiento o servicios relacionados.

* 1. **PENAS CONVENCIONALES.**

La C.S.E.E.C., aplicará penas convencionales al licitante adjudicado, por atraso en el cumplimiento de las fechas pactadas de entrega o de la prestación del servicio, por una cantidad igual al 0.25% diario de lo incumplido, mientras este incumplimiento dure, pasados 30 días naturales se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo; por lo que dichas penas no excederán del monto de la garantía de cumplimiento del contrato de acuerdo al Art. 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado a favor de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, en Moneda Nacional y eliminando centavos.

El licitante adjudicado deberá realizar el pago de la pena convencional en el momento de la entrega del producto en el lugar y con la persona señalado por la convocante. La Subdirección de Presupuesto y Recursos Financieros le indicará por escrito el monto de la pena correspondiente.

El pago se realizará por el licitante adjudicado, a través de cheque certificado a favor de la Coordinación de los Servicios Educativos del Estado de Colima, acompañado de un escrito debidamente firmado por el representante o apoderado legal del proveedor en el que señale los días de atraso y el monto correspondiente.

El pago del bien, arrendamiento o servicio quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales. Cuando el incumplimiento de las obligaciones del proveedor no derive del atraso, sino por otras causas establecidas en el contrato, se iniciará en cualquier momento posterior al incumplimiento, la rescisión del mismo, realizando el procedimiento que corresponda al área requirente o receptora de los bienes, arrendamientos o servicios.

Los proveedores cubrirán las cuotas compensatorias a que, conforme a las leyes de la materia o tratados, pudiere estar sujeta la importación de bienes objeto de un contrato, y en estos casos no procederán incrementos a los precios pactados, ni cualquier otra modificación al contrato.

* + 1. **POR INCUMPLIMIENTO AL CONTRATO.**

Independientemente de la aplicación de la pena convencional, se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el proveedor no cumpla cualquiera de sus obligaciones, por causas a él imputables, teniendo la Convocante, la facultad potestativa de rescindir el contrato.

1. **REGISTRO DE DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS.**

En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del participante o proveedor según sea el caso. Salvo que exista impedimento, la estipulación de que los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, invariablemente se constituirán a favor de la dependencia, entidad o unidad administrativa, según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.

Los licitantes asumirán la responsabilidad total para el caso en que, al suministrar los bienes adjudicados por la convocante, infrinjan derechos sobre patentes, marcas o violen registros o derechos de autor, liberando a la convocante de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole.

1. **ASISTENCIA A LOS ACTOS PÚBLICOS DE LA LICITACIÓN.**

A los actos de carácter público de las licitaciones podrán asistir los licitantes cuyas propuestas hayan sido desechadas durante el procedimiento de contratación, así como cualquier persona que sin haber adquirido las bases manifieste su interés de estar presente en dichos actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y abstenerse de intervenir de cualquier forma en los mismos. De la misma manera y a los mismos actos podrán asistir representantes de las cámaras, colegios o asociaciones profesionales u otras organizaciones no gubernamentales.

1. **SITUACIONES NO PREVISTAS EN LAS BASES.**

Cualquier situación que no haya sido prevista en la presente convocatoria será resuelta por la C.S.E.E.C., consultando la opinión de las autoridades competentes, con base en las atribuciones establecidas en las disposiciones legales aplicables.

Asimismo, para la interpretación o aplicación de esta convocatoria o del contrato que se finque, en lo no previsto en tales documentos, se estará a lo dispuesto en la Ley, el Código Civil para el Estado de Colima, y el Código de Procedimientos Civiles del Estado.

1. **RECOMENDACIONES.**

Se sugiere a los licitantes, se presenten al acto de apertura de proposiciones media hora antes a realizar su registro.

1. **NINGUNO DE LOS PUNTOS CONTENIDOS EN ESTAS BASES SERÁ NEGOCIADO.**

Las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las propuestas presentadas por los licitantes, no podrán ser negociadas, conforme a lo dispuesto en el Artículo 32, fracción XXXII de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima vigente.

**ANEXO No. 1 PROPUESTA TÉCNICA**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

**DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA**

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA:**   1. Presentar carta bajo protesta de decir verdad, firmada por el Apoderado o Representante Legal donde señale que cuenta con vehículos con la instalación adecuada, para la transportación de alimentos que requieren refrigeración. 2. Escrito bajo protesta de decir verdad firmada por el Apoderado o Representante Legal donde garantiza que durante el traslado, el producto se conservará en condiciones óptimas de empaque y embalaje durante el transporte y almacenaje, y que la calidad de los alimentos se mantendrá durante el periodo de garantía, incluidos los alimentos que requieran condiciones especiales de refrigeración. 3. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a que los vehículos en los que se transportan los alimentos estarán limpios, libres de fauna nociva, tener un programa de fumigación periódica, contar con un formato mensual donde se especifique la hora y materiales de limpieza utilizados, nombre y firma del responsable de realizar la limpieza. 4. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a NO transportar simultáneamente los alimentos con objetos o residuos (basura o desperdicios) que sean ajenos al servicio solicitado, en los vehículos asignados al servicio para la alimentación, así como el transporte en motocicletas y/o vehículos destapados. 5. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a que el personal que distribuya y transporte los alimentos portara de manera impecable y limpia el uniforme de la empresa. 6. Escrito bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal de que los productos ofertados y las instalaciones físicas del licitante, cumplen con la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, “Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios” y que todos los productos son frescos, naturales y nunca transgénicos. 7. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a mantener los precios ofertados en su propuesta en el periodo comprendido del 16 Agosto y hasta el 20 Diciembre de 2022. 8. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a entregar los insumos de acuerdo a las órdenes giradas por la Dirección de Educación Pública, de manera diaria. 9. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a entregar tortilla, pan y bolillo diario en el periodo comprendido del 16 de Agosto al 20 de Diciembre de 2022. 10. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde proporcionen el nombre, correo electrónico y número de teléfono de contacto del responsable asignado a la Escuela, el cual se responsabilizará de la operación (transporte) y suministro del insumo, con facultades suficientes para tomar decisiones y el resolver los problemas que se presenten. 11. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, donde el licitante se compromete a entregar a cada repartidor una identificación con fotografía visible y signada. 12. Escrito, bajo protesta de decir verdad y firmada por el Apoderado o Representante Legal, en la que se compromete a reponer los productos que fueron rechazados por la escuela en el transcurso de 1 día natural contados a partir de la fecha de la devolución del producto. 13. Demostrar experiencia acreditada con Copia simple de un contrato de bienes o servicios relacionados con el objeto de la licitación, con una antigüedad no mayor a dos años y por un monto anual mayor a dos millones de pesos, para garantizar el abasto de los insumos requeridos. 14. Presentar original o copia certificada para cotejo y copia simple de certificado vigente de la verificación del año en curso practicada a los equipos de medición (báscula), a través de empresa respaldada por PROFECO. |

NOTA 1: SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN EL **NO** DESCRIBIR LA MARCA QUE SE OFERTA EN CADA UNO DE LOS PRODUCTOS SOLICITADOS EN LAS PARTIDAS.

NOTA 2: LOS INSUMOS DEBERÁN SER ENTREGADOS EN LAS DIRECCIÓN DE LA ESCUELA SECUNDARIA NO. 12.

**ANEXO No. 1 PROPUESTA TÉCNICA**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

P R E S E N T E.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **UNIDAD** | **CONCEPTO** | **COTIZO**  **SI/NO** |
| 1 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO, CAJA | ADQUISICIÓN DE ABARROTES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. |  |
| 2 | KILO, PIEZA, MANOJO, | ADQUISICIÓN DE FRUTAS Y VERDURAS PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. Y VERDURAS |  |
| 3 | KILO, PIEZA, LITRO, SOBRE, CAJA | ADQUISICIÓN DE EMBUTIDOS Y LÁCTEOS PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. |  |
| 4 | KILO | ADQUISICIÓN DE CARNES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. |  |
| 5 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO, PAQUETE, BOLSA | ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. |  |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 2 PROPUESTA TÉCNICA DETALLADA**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

P R E S E N T E.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 1** | | | | | | | |
| **ABARROTES** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **COTIZO** |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **SI/NO** | **OBSERVACIONES** |
|  | 1 | KILOS | ABLANDADOR DE CARNE | A GRANEL |  |  |  |
|  | 438 | LITROS | ACEITE | NUTRIOLLI DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 1 | LITROS | ACEITE DE OLIVA | EXTRAVIRGEN |  |  |  |
|  | 2 | FCO | ACEITUNAS | SIN HUESO, FRASCO DE 350 GRS |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | ACHIOTE | A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | LITRO | ADEREZO RANCH | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  |  |  |
|  | 15.9 | KILOS | AJO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 316 | KILOS | ARROZ | VERDE VALLE DE 1 KG |  |  |  |
|  | 61 | LATAS | ATUN EN AGUA | PRESENT. INSITUCIONAL |  |  |  |
|  | 23 | KILOS | AVENA | A GRANEL EN HOJUELAS |  |  |  |
|  | 723 | KILOS | AZUCAR | MORENA |  |  |  |
|  | 300 | TIRAS | BAGUET | PRESENTACION 60 CM |  |  |  |
|  | 3,100 | PIEZAS | BARRAS DE CEREAL | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  |  |  |
|  | 100 | PAQUETE | BIMBOLLO GRANDE | PAQUETE CON 6 PIEZAS. |  |  |  |
|  | 1,200 | PIEZAS | BISQUET |  |  |  |  |
|  | 3,025 | TIRAS | BOLILLO | TIRA C/2 PZAS |  |  |  |
|  | 300 | PIEZAS | BUÑUELOS | AZUCARADOS |  |  |  |
|  | 17 | PIEZAS | CAFÉ SOLUBLE DESCAFEINADO | PRESENTACIÓN 170 GRS |  |  |  |
|  | 8 | KILOS | CAJETA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | CAL |  |  |  |  |
|  | 3.4 | KILOS | CANELA EN POLVO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | CANELA EN RAJA/TUBO/EMPAQUETADA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 78 | CAJAS | CATSUP | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 44 | CAJAS | CEREAL CHOCOCRISPIS | CAJA 950 GRS |  |  |  |
|  | 67 | CAJAS | CEREAL ZUCARITAS | CAJA 950 GRS |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | CEBADA |  |  |  |  |
|  | 19 | BOTELLA | CHAMOY | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 18 | LATAS | CHAMPIÑON REBANADO | PRESENTACIÓN. INSTITUCIONAL DE 2.8 KG |  |  |  |
|  | 48 | LATAS | CHICHARO | PRESENTACIÓN 225 GRS |  |  |  |
|  | 15 | LATAS | CHILE CHIPOTLE | LATA DE 220 GRS |  |  |  |
|  | 21 | KILOS | CHILE HUAJILLO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | CHILE SECO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 31 | PIEZAS | CHILE TAJIN | PRESENTACIÓN DE 400 GRS |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | CHISPAS DE COLORES | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | CHISPAS DE CHOCOLATE | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 11 | LITROS | CHOCOLATE LIQUIDO | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  |  |  |
|  | 6 | LATAS | CHOCOMILK | LATA DE 1.9 KG. |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | CLAVO DE OLOR | A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | COMINO MOLIDO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 10 | LITROS | CONCENTRADO BBQ | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  |  |  |
|  | 194 | LITROS | CONCENTRADO DE HORCHATA | BOTELLA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 72 | LITROS | CONCENTRADO DE FRESA | BOTELLA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 21 | LITROS | CONCENTRADO DE TAMARINDO | BOTELLA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 19 | KILOS | CONSOME DE POLLO | CONCENTRADO POLLO BOLSA 1 KG. |  |  |  |
|  | 1,200 | PIEZAS | CUERNITOS (PAN) | SENCILLOS |  |  |  |
|  | 600 | PIEZAS | DONAS | AZUCARADAS |  |  |  |
|  | 5 | LATAS | ELOTE EN GRANO | PRESENTACIÓN INSTITUCIONAL |  |  |  |
|  | 370 | PAQ | ESPAGUETHI | PAQUETE DE 200 GR |  |  |  |
|  | 236 | CAJAS | FLAN | CAJA DE 84 GRS. |  |  |  |
|  | 543 | KILOS | FRIJOL | PERUANO |  |  |  |
|  | 15 | KILOS | GALLETAS DE ANIMALITOS | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 300 | PAQ | GALLETAS DE NIEVE | PAQUETE CON 4 PIEZAS. |  |  |  |
|  | 2,400 | PAQ | GALLETAS DE AVENA | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  |  |  |
|  | 12 | CAJAS | GALLETAS MARAVILLAS | CAJA CON 20 ROLLOS C/U |  |  |  |
|  | 8 | CAJAS | GALLETAS MARIAS | CAJA C/20 ROLLOS |  |  |  |
|  | 5,000 | PAQ | GALLETAS SALADAS | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL 12GRS. |  |  |  |
|  | 2,985 | PIEZAS | GARRAFON DE AGUA | CIEL DE 20 LITROS |  |  |  |
|  | 268 | CAJAS | GELATINA DE FRESA | CAJA DE 84 GRS. |  |  |  |
|  | 32 | CAJAS | GELATINA DE LIMON | CAJA DE 84 GRS. |  |  |  |
|  | 67 | PAQ | GELATINA DE PIÑA | PAQUETE DE 84 GRS |  |  |  |
|  | 32 | PAQ | GELATINA DE UVA | PAQUETE DE 84 GRS |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | GENGIBRE | A GRANEL |  |  |  |
|  | 10 | KILOS | GRANOLA | A GRANEL |  |  |  |
|  | 6 | KILOS | HARINA DE TRIGO | BOLSA DE 1 KG |  |  |  |
|  | 120 | CAJAS | HARINA PARA HOT CAKES | BOLSA DE 850 GRS. |  |  |  |
|  | 468 | KILOS | HUEVO |  |  |  |  |
|  | 27 | LATAS | JALAPEÑO EN RAJAS | LATA GRANDE (INSTITUCIONAL) |  |  |  |
|  | 44 | KILOS | JAMAICA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 990 | LITROS | JUGO DE DURAZNO | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 1,200 | LITROS | JUGO DE MANGO | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 2,310 | LITROS | JUGO DE MANZANA (NÉCTAR CLARIFICADO) | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 1,380 | LITROS | JUGO DE NARANJA CITRUS | PRESENTACIÓN 1 LT |  |  |  |
|  | 90 | LITROS | JUGO DE UVA | PRESENTACIÓN 1 LT |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | LAUREL | A GRANEL |  |  |  |
|  | 29 | LITROS | LECHE CLAVEL | PRESENTACIÓN DE 1 LITRO |  |  |  |
|  | 90 | LATAS | LECHE NESTLE | PRESENTACIÓN DE 397 ML |  |  |  |
|  | 30 | KILOS | LENTEJAS | PRESENTACIÓN DE 1 KG |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | MAIZ POZOLERO |  |  |  |  |
|  | 96 | KILOS | MASA | DE MAÍZ |  |  |  |
|  | 40 | FRASCOS | MAYONESA | PRESENTACIÓN DE 2.8 KG. |  |  |  |
|  | 225 | PAQ | MEDIAS NOCHES | PAQUETES C/ 8 PZAS |  |  |  |
|  | 29 | KILOS | MERMELADA DE FRESA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 2 | LITROS | MIEL DE ABEJA | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  |  |  |
|  | 13 | LITROS | MOLE DOÑA MARÍA | DOÑA MARÍA DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 3 | KILOS | MOSTAZA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 1,300 | PIEZAS | MUFINS |  |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | NUEZ PICADA | A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | NUEZ MOSCADA | A GRANEL |  |  |  |
|  | 2,700 | PAQ. | OBLEAS | PAQUETE C/100 PZAS C/U. |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | ORÉGANO | A GRANEL |  |  |  |
|  | 1 | PIEZA | PALILLOS | CAJA CON 250 PZAS |  |  |  |
|  | 900 | PIEZA | PALETAS DE HIELO |  |  |  |  |
|  | 600 | PIEZA | PAN DULCE | VARIADO. |  |  |  |
|  | 668 | PAQ. | PAN BLANCO | PAQUETE GRANDE DE 640 GRS |  |  |  |
|  | 1 | PAQ. | PAN INTEGRAL | PAQUETE GRANDE DE 640 GRS |  |  |  |
|  | 12 | KG | PAN MOLIDO | PAQUETES DE 200 GRS |  |  |  |
|  | 162 | PAQ | PAN TOSTADO | PRESENTACIÓN DE 210 GRS |  |  |  |
|  | 50 | KG | PAPA BASTÓN | BOLSA DE 1 KG |  |  |  |
|  | 2 | ROLLOS | PAPEL ALUMINO | CAJA GRANDE |  |  |  |
|  | 190 | PAQ | PASTA CODITO | PAQUETE DE 200 GRS |  |  |  |
|  | 160 | PAQ | PASTA DE LETRAS | PAQUETE DE 200 GRS |  |  |  |
|  | 80 | PAQ | PASTA ESTRELLITA | PAQUETE DE 200 GRS. |  |  |  |
|  | 200 | PAQ | PASTA FIDEOS | PAQUETE DE 200 GR |  |  |  |
|  | 1 | PAQ | PASTA FUSIL | PAQUETE DE 200 GRS. |  |  |  |
|  | 40 | PAQ | PASTA MACARRON | PAQUETE DE 200 GR |  |  |  |
|  | 1 | PAQ | PASTA MUNICIÓN | PAQUETE DE 200 GR |  |  |  |
|  | 80 | PAQ | PASTA PLUMA | PAQUETE DE 200 GR |  |  |  |
|  | 40 | PAQ | PASTA TORNILLO | PAQUETE DE 200 GRS |  |  |  |
|  | 80 | PAQ | PASTA TALLARÍN | PAQUETE DE 200 GRS |  |  |  |
|  | 5 | KILOS | PILONCILLO | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 3 | KILOS | PIMIENTA MOLIDA | A GRANEL |  |  |  |
|  | 38 | LATAS | PIMIENTO MORRÓN | LATA DE 220GRS |  |  |  |
|  | 4 | KILOS | POLVO SABOR NARANJA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 128 | LITROS | PURE DE TOMATE | PRESENTACIÓN 1 LT |  |  |  |
|  | 2 | PIEZA | REFRESCO DE COLA | COCA-COLA PRESENTACIÓN 2 LTS. |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | ROYAL | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 58 | KILOS | SAL DE GRANO | BOLSA DE 1 KG |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | SAL FINA | PRESENTACIÓN 500 GRS |  |  |  |
|  | 1 | LITRO | SALSA INGLESA | BOTELLA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 1 | PIEZAS | SALSA TABASCO | PRESENTACIÓN DE 60 ML. |  |  |  |
|  | 35 | LITROS | SALSA VALENTINA | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  |  |  |
|  | 1 | KILOS | SAZONADOR DE CARNE | PRESENTACIÓN A GRANEL |  |  |  |
|  | 38 | KILOS | SOYA | TEXTURIZADA DESHIDRATADA |  |  |  |
|  | 2 | CAJAS | TABLETAS DE CHOCOLATE | CAJA C/6 TABLETAS |  |  |  |
|  | 1,700 | TIRAS | TELERA | TIRA CON 2 PZA |  |  |  |
|  | 1,982 | KILOS | TORTILLA | DE MAÍZ |  |  |  |
|  | 660 | PAQ. | TORTILLA DE HARINA | PAQUETES C/12 PZAS. TÍA ROSA |  |  |  |
|  | 294 | PAQ | TOSTADAS | PAQ CON 24 PZAS |  |  |  |
|  | 54 | KGS | TOTOPOS PARA NACHOS | BOLSA DE 1 KG |  |  |  |
|  | 11 | LITROS | VAINILLA | BOTELLA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 8 | PZA | VINAGRE | BOTELLA DE 500 ML |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 2** | | | | | | | |
| **FRUTAS Y VERDURAS** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **COTIZO** |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **SI/NO** | **OBSERVACIONES** |
|  | 10 | KILOS | AGUACATE |  |  |  |  |
|  | 7 | PIEZAS | APIO | MANOJO DE APROX. 300 GRS |  |  |  |
|  | 18 | KILOS | BETABEL |  |  |  |  |
|  | 18 | PIEZAS | BROCOLI |  |  |  |  |
|  | 267 | KILOS | CALABACITA |  |  |  |  |
|  | 407 | KILOS | CEBOLLA | BLANCA |  |  |  |
|  | 12 | MANOJOS | CEBOLLA CAMBRAY | MANOJO |  |  |  |
|  | 84 | KILOS | CHAYOTE |  |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | CHILE GÜERO |  |  |  |  |
|  | 8 | KILOS | CHILE VERDE |  |  |  |  |
|  | 40 | MANOJOS | CILANTRO | MANOJO DE APROX. 250 GRS |  |  |  |
|  | 3 | PIEZAS | COL |  |  |  |  |
|  | 170 | PIEZAS | ELOTES |  |  |  |  |
|  | 5 | KILOS | EJOTES |  |  |  |  |
|  | 3 | MANOJOS | ESPINACAS |  |  |  |  |
|  | 47 | KILOS | FRESA |  |  |  |  |
|  | 124 | KILOS | GUAYABA |  |  |  |  |
|  | 199 | KILOS | JICAMA |  |  |  |  |
|  | 932 | KILOS | JITOMATE | SALADET |  |  |  |
|  | 796 | PIEZAS | LECHUGA | ROMANA |  |  |  |
|  | 283 | KILOS | LIMON |  |  |  |  |
|  | 60 | KILOS | MANDARINA |  |  |  |  |
|  | 55 | KILOS | MANGO |  |  |  |  |
|  | 798 | KILOS | MANZANA | ROJA |  |  |  |
|  | 579 | KILOS | MELON |  |  |  |  |
|  | 484 | KILOS | NARANJA |  |  |  |  |
|  | 10 | KILOS | NOPALES |  |  |  |  |
|  | 2 | KILOS | PASILLA VERDE |  |  |  |  |
|  | 224 | KILOS | PAPA |  |  |  |  |
|  | 15 | KILOS | PAPA CAMBRAY |  |  |  |  |
|  | 457 | KILOS | PAPAYA |  |  |  |  |
|  | 290 | KILOS | PEPINO |  |  |  |  |
|  | 757 | KILOS | PERA |  |  |  |  |
|  | 5 | MANOJOS | PEREJIL | MANOJO DE APROX 250 GRS |  |  |  |
|  | 8 | KILOS | PIMIENTO MORRON VERDE |  |  |  |  |
|  | 487 | KILOS | PIÑA | DULCE |  |  |  |
|  | 872 | KILOS | PLATANO | VALERY |  |  |  |
|  | 40 | KILOS | PLATANO MACHO | MACHO |  |  |  |
|  | 30 | KILOS | PLATANO PERA | PERA |  |  |  |
|  | 537 | KILOS | SANDIA |  |  |  |  |
|  | 117 | KILOS | TOMATE VERDE |  |  |  |  |
|  | 10 | KILOS | UVA | VERDE |  |  |  |
|  | 7 | MANOJOS | YERBA BUENA | MANOJO DE APROX 250 GRS |  |  |  |
|  | 482 | KILOS | ZANAHORIA |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 3** | | | | | | | |
| **EMBUTIDOS Y LÁCTEOS** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **COTIZO** |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **SI/NO** | **OBSERVACIONES** |
|  | 66 | KILOS | CHORIZO DE PAVO |  |  |  |  |
|  | 138 | LITROS | CREMA | NATURAL |  |  |  |
|  | 217 | KILOS | JAMON DE PAVO | EN REBANADAS |  |  |  |
|  | 4,396 | LITROS | LECHE | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 79 | KILOS | MANTEQUILLA | PRESENTACIÓN DE 1 KG. |  |  |  |
|  | 160 | PIEZAS | PANELA | DE APROX. 650 GRS. |  |  |  |
|  | 3,750 | SOBRES | QUESO AMARILLO | REBANADAS INDIVIDUAL. |  |  |  |
|  | 16 | LITROS | QUESO AMARILLO P/NACHOS | BOLSA DE 1 LT |  |  |  |
|  | 152 | KILOS | QUESO ASADERO |  |  |  |  |
|  | 43 | CAJAS | QUESO PHILADELPHIA | PRESENTACIÓN DE 190 GRS |  |  |  |
|  | 152 | KILOS | QUESO SECO |  |  |  |  |
|  | 48 | KILOS | REQUESON |  |  |  |  |
|  | 258 | KILOS | SALCHICHA DE PAVO |  |  |  |  |
|  | 21 | PAQ | SALCHICHAS P/ASAR |  |  |  |  |
|  | 11 | KILOS | TOCINO |  |  |  |  |
|  | 3,100 | PIEZAS | YAKULT | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  |  |  |
|  | 800 | LITROS | YOGURTH DE FRESA | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 4** | | | | | | | |
| **CARNES** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **COTIZO** |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **SI/NO** | **OBSERVACIONES** |
|  | 225 | KILOS | BISTEC DE RES |  |  |  |  |
|  | 10 | KILOS | CABEZA DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 600 | PIEZAS | CARNE PARA HAMBURGUESA RES | CONGELADA |  |  |  |
|  | 45 | KILOS | CHAMBERETE SIN HUESO |  |  |  |  |
|  | 165 | KILOS | CHULETA DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 165 | KILOS | COSTILLA DE CERDO | CARGADA |  |  |  |
|  | 10 | KILOS | CUERO DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 198 | KILOS | DIEZMILLO DE RES |  |  |  |  |
|  | 35 | KILOS | ESPINAZO DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 180 | KILOS | FAJITAS DE RES |  |  |  |  |
|  | 390 | KILOS | FILETE DE PESCADO | DE MOJARRA |  |  |  |
|  | 45 | KILOS | FILETE DE RES |  |  |  |  |
|  | 45 | KILOS | LOMO DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 8 | KILOS | MANTECA | DE CERDO |  |  |  |
|  | 135 | KILOS | MILANESA DE RES |  |  |  |  |
|  | 95 | KILOS | MOLIDA DE PESCADO |  |  |  |  |
|  | 465 | KILOS | MOLIDA DE RES |  |  |  |  |
|  | 441 | KILOS | PIERNA DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 20 | KILOS | PURA DE CERDO |  |  |  |  |
|  | 1,275 | KILOS | POLLO ENTERO | LAVADO |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 5** | | | | | | | |
| **PRODUCTOS DE LIMPIEZA** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **COTIZO** |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **SI/NO** | **OBSERVACIONES** |
|  | 15 | LITROS | ÁCIDO MURIÁTICO | PRESENTACIÓN DE 900 ML. |  |  |  |
|  | 34 | KILOS | BOLSA CAMISETA GRANDE | NEGRA |  |  |  |
|  | 121 | KILOS | BOLSA JUMBO | NEGRA DE 90X120 |  |  |  |
|  | 4 | PIEZAS | BOTE DE PLÁSTICO | CAPAC. DE 100 LTS |  |  |  |
|  | 2 | PIEZAS | BOTE DE PLÁSTICO CON RUEDAS P/BASURA |  |  |  |  |
|  | 518 | LITROS | CLORO | CLORALEX DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 5 | BOLSAS | COFIAS | PAQUETE CON 100 C/U. |  |  |  |
|  | 13 | PAQ | CONOS DE PAPEL | PAQUETE CON 250 PZ |  |  |  |
|  | 2 | PIEZA | CUBETA DE PLÁSTICO | DE 20 LTS |  |  |  |
|  | 15 | PAQ | CUBRE BOCAS | PAQUETE CON 100 |  |  |  |
|  | 13 | PIEZAS | DESENGRASANTE | BOTELLA DE 650 ML. |  |  |  |
|  | 132 | KILOS | DETERGENTE EN POLVO P/ TRASTES | BOLSA DE 1 KG. |  |  |  |
|  | 510 | LITROS | ESCENCIA DE PINO | PINOL DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 7 | PIEZA | ESCOBA DE ARAÑA METÁLICA | GRANDE. |  |  |  |
|  | 18 | PIEZAS | ESCOBA DE PALMA | GRANDE. |  |  |  |
|  | 8 | PIEZAS | ESCOBA DE PLÁSTICO | TIPO VENECIANA |  |  |  |
|  | 5 | PIEZAS | ESCOBELLON P/BAÑO | CON BASE. |  |  |  |
|  | 24 | PIEZAS | FIBRA LAVATRASTES |  |  |  |  |
|  | 15 | PIEZAS | FIBRA METÁLICA |  |  |  |  |
|  | 9 | METROS | FRANELA | ROJA CON BASTILLA |  |  |  |
|  | 75 | PIEZAS | GEL ANTIBACTERIAL | BOTELLA DE 1LT CON DESPACHADOR |  |  |  |
|  | 12 | PARES | GUANTES DE HULE | NO.9 |  |  |  |
|  | 15 | CAJAS | GUANTES DESECHABLE DE PLÁSTICO | CAJA CON 100 |  |  |  |
|  | 2 | CAJAS | GUANTES DESECHABLE DE LÁTEX | CAJA CON 100 |  |  |  |
|  | 510 | KILOS | JABÓN EN POLVO | BOLSA DE 1 KG. |  |  |  |
|  | 153 | PIEZAS | JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS | CON DOSIFICADOR DE 1 LITRO |  |  |  |
|  | 8 | LITROS | JABÓN LÍQUIDO P/TRASTES | PRESENTACIÓN 1 LT |  |  |  |
|  | 430 | LITROS | LIMPIA PISOS | VARIOS AROMAS DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 650 | PIEZAS | LIMPIAVIDRIOS | PRESENTACIÓN DE 650 ML. |  |  |  |
|  | 4 | PIEZA | MICRODÍN | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  |  |  |
|  | 170 | PAQ. | PAPEL HIGIENICO | PAQUETE C/4 ROLLOS DE 500 HOJAS |  |  |  |
|  | 5 | ROLLOS | PAPEL VITAFIL |  |  |  |  |
|  | 255 | PIEZAS | PASTILLA DESODORANTE W.C | VARIOS AROMAS |  |  |  |
|  | 6 | PIEZAS | RECOGEDOR METÁLICO | MEDIO BOTE DE LÁMINA |  |  |  |
|  | 15 | PAQ. | SERVILLETAS | PAQUETE CON 500 |  |  |  |
|  | 368 | LITROS | SUAVIZANTE DE TELA | PRESENTACIÓN DE 900 ML. |  |  |  |
|  | 34 | CAJAS | TOALLA PREDOBLADA DE PAPEL | CAJA CON 20 PAQUETES |  |  |  |
|  | 18 | PIEZAS | TRAPEADORES | GRANDE DEL NO.40 |  |  |  |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 3 PROPUESTA ECONOMICA**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

P R E S E N T E.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **UNIDAD** | **CONCEPTO** | **IMPORTE DEL PARTIDA SIN IVA** |
| 1 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO, CAJA | ADQUISICIÓN DE ABARROTES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. | **$ -** |
| 2 | KILO, PIEZA, MANOJO, | ADQUISICIÓN DE FRUTAS PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. Y VERDURAS | **$ -** |
| 3 | KILO, PIEZA, LITRO, SOBRES, CAJA | ADQUISICIÓN DE EMBUTIDOS Y LÁCTEOS PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. | **$ -** |
| 4 | KILO | ADQUISICIÓN DE CARNES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. | **$ -** |
| 5 | KILO, PIEZA, LATA, LITRO, PAQUETES, BOLSAS | ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA PARA LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12. | **$ -** |
|  |  | **SUBTOTAL** | **$ -** |
|  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  | **TOTAL** | **$ -** |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 4 PROPUESTA ECONÓMICA DETALLADA**

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

P R E S E N T E.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 1** | | | | | | | |
| **ABARROTES** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **COSTO UNITARIO** | **IMPORTE**  **SIN IVA** |
|  | 1 | KILOS | ABLANDADOR DE CARNE | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 438 | LITROS | ACEITE | NUTRIOLLI DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | LITROS | ACEITE DE OLIVA | EXTRAVIRGEN |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | FCO | ACEITUNAS | SIN HUESO, FRASCO DE 350 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | ACHIOTE | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | LITRO | ADEREZO RANCH | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15.9 | KILOS | AJO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 316 | KILOS | ARROZ | VERDE VALLE DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 61 | LATAS | ATUN EN AGUA | PRESENT. INSITUCIONAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 23 | KILOS | AVENA | A GRANEL EN HOJUELAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 723 | KILOS | AZUCAR | MORENA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 300 | TIRAS | BAGUET | PRESENTACIÓN 60 CM |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3,100 | PIEZAS | BARRAS DE CEREAL | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 100 | PAQUETE | BIMBOLLO GRANDE | PAQUETE CON 6 PIEZAS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,200 | PIEZAS | BISQUET |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3,025 | TIRAS | BOLILLO | TIRA C/2 PZAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 300 | PIEZAS | BUÑUELOS | AZUCARADOS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 17 | PIEZAS | CAFÉ SOLUBLE DESCAFEINADO | PRESENTACIÓN 170 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | KILOS | CAJETA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | CAL |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3.4 | KILOS | CANELA EN POLVO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | CANELA EN RAJA/TUBO/EMPAQUETADA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 78 | CAJAS | CATSUP | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 44 | CAJAS | CEREAL CHOCOCRISPIS | CAJA 950 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 67 | CAJAS | CEREAL ZUCARITAS | CAJA 950 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | CEBADA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 19 | BOTELLA | CHAMOY | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 18 | LATAS | CHAMPIÑON REBANADO | PRESENT. INSTITUCIONAL DE 2.8 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 48 | LATAS | CHICHARO | PRESENTACIÓN 225 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | LATAS | CHILE CHIPOTLE | LATA DE 220 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 21 | KILOS | CHILE HUAJILLO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | CHILE SECO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 31 | PIEZAS | CHILE TAJIN | PRESENTACIÓN DE 400 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | CHISPAS DE COLORES | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | CHISPAS DE CHOCOLATE | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 11 | LITROS | CHOCOLATE LIQUIDO | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 6 | LATAS | CHOCOMILK | LATA DE 1.9 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | CLAVO DE OLOR | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | COMINO MOLIDO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | LITROS | CONCENTRADO BBQ | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 194 | LITROS | CONCENTRADO DE HORCHATA | BOTELLA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 72 | LITROS | CONCENTRADO DE FRESA | BOTELLA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 21 | LITROS | CONCENTRADO DE TAMARINDO | BOTELLA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 19 | KILOS | CONSOME DE POLLO | CONCENTRADO POLLO BOLSA 1 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,200 | PIEZAS | CUERNITOS (PAN) | SENCILLOS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 600 | PIEZAS | DONAS | AZUCARADAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | LATAS | ELOTE EN GRANO | PRESENTACIÓN INSTITUCIONAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 370 | PAQ | ESPAGUETHI | PAQUETE DE 200 GR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 236 | CAJAS | FLAN | CAJA DE 84 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 543 | KILOS | FRIJOL | PERUANO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | KILOS | GALLETAS DE ANIMALITOS | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 300 | PAQ | GALLETAS DE NIEVE | PAQUETE CON 4 PIEZAS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2,400 | PAQ | GALLETAS DE AVENA | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 12 | CAJAS | GALLETAS MARAVILLAS | CAJA CON 20 ROLLOS C/U |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | CAJAS | GALLETAS MARIAS | CAJA C/20 ROLLOS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5,000 | PAQ | GALLETAS SALADAS | PRESENTACION INDIVIDUAL 12GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2,985 | PIEZAS | GARRAFON DE AGUA | CIEL DE 20 LITROS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 268 | CAJAS | GELATINA DE FRESA | CAJA DE 84 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 32 | CAJAS | GELATINA DE LIMON | CAJA DE 84 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 67 | PAQ | GELATINA DE PIÑA | PAQUETE DE 84 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 32 | PAQ | GELATINA DE UVA | PAQUETE DE 84 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | GENGIBRE | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | KILOS | GRANOLA | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 6 | KILOS | HARINA DE TRIGO | BOLSA DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 120 | CAJAS | HARINA PARA HOT CAKES | BOLSA DE 850 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 468 | KILOS | HUEVO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 27 | LATAS | JALAPEÑO EN RAJAS | LATA GRANDE (INSTITUCIONAL) |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 44 | KILOS | JAMAICA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 990 | LITROS | JUGO DE DURAZNO | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,200 | LITROS | JUGO DE MANGO | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2,310 | LITROS | JUGO DE MANZANA (NÉCTAR CLARIFICADO) | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,380 | LITROS | JUGO DE NARANJA CITRUS | PRESENTACIÓN 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 90 | LITROS | JUGO DE UVA | PRESENTACIÓN 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | LAUREL | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 29 | LITROS | LECHE CLAVEL | PRESENTACIÓN DE 1 LITRO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 90 | LATAS | LECHE NESTLE | PRESENTACIÓN DE 397 ML |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 30 | KILOS | LENTEJAS | PRESENTACIÓN DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | MAIZ POZOLERO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 96 | KILOS | MASA | DE MAÍZ |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 40 | FRASCOS | MAYONESA | PRESENTACIÓN DE 2.8 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 225 | PAQ | MEDIAS NOCHES | PAQUETES C/ 8 PZAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 29 | KILOS | MERMELADA DE FRESA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | LITROS | MIEL DE ABEJA | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 13 | LITROS | MOLE DOÑA MARÍA | DOÑA MARÍA DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3 | KILOS | MOSTAZA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,300 | PIEZAS | MUFINS |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | NUEZ PICADA | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | NUEZ MOSCADA | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2,700 | PAQ. | OBLEAS | PAQUETE C/100 PZAS C/U. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | ORÉGANO | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | PIEZA | PALILLOS | CAJA CON 250 PZAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 900 | PIEZA | PALETAS DE HIELO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 600 | PIEZA | PAN DULCE | VARIADO. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 668 | PAQ. | PAN BLANCO | PAQUETE GRANDE DE 640 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | PAQ. | PAN INTEGRAL | PAQUETE GRANDE DE 640 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 12 | KG | PAN MOLIDO | PAQUETES DE 200 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 162 | PAQ | PAN TOSTADO | PRESENTACIÓN DE 210 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 50 | KG | PAPA BASTÓN | BOLSA DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | ROLLOS | PAPEL ALUMINO | CAJA GRANDE |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 190 | PAQ | PASTA CODITO | PAQUETE DE 200 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 160 | PAQ | PASTA DE LETRAS | PAQUETE DE 200 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 80 | PAQ | PASTA ESTRELLITA | PAQUETE DE 200 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 200 | PAQ | PASTA FIDEOS | PAQUETE DE 200 GR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | PAQ | PASTA FUSIL | PAQUETE DE 200 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 40 | PAQ | PASTA MACARRON | PAQUETE DE 200 GR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | PAQ | PASTA MUNICIÓN | PAQUETE DE 200 GR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 80 | PAQ | PASTA PLUMA | PAQUETE DE 200 GR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 40 | PAQ | PASTA TORNILLO | PAQUETE DE 200 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 80 | PAQ | PASTA TALLARÍN | PAQUETE DE 200 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | KILOS | PILONCILLO | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3 | KILOS | PIMIENTA MOLIDA | A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 38 | LATAS | PIMIENTO MORRÓN | LATA DE 220GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 4 | KILOS | POLVO SABOR NARANJA | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 128 | LITROS | PURE DE TOMATE | PRESENTACIÓN 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | PIEZA | REFRESCO DE COLA | COCA-COLA PRESENTACIÓN 2 LTS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | ROYAL | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 58 | KILOS | SAL DE GRANO | BOLSA DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | SAL FINA | PRESENTACIÓN 500 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | LITRO | SALSA INGLESA | BOTELLA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | PIEZAS | SALSA TABASCO | PRESENTACIÓN DE 60 ML. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 35 | LITROS | SALSA VALENTINA | PRESENTACIÓN DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1 | KILOS | SAZONADOR DE CARNE | PRESENTACIÓN A GRANEL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 38 | KILOS | SOYA | TEXTURIZADA DESHIDRATADA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | CAJAS | TABLETAS DE CHOCOLATE | CAJA C/6 TABLETAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,700 | TIRAS | TELERA | TIRA CON 2 PZA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 1,982 | KILOS | TORTILLA | DE MAÍZ |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 660 | PAQ. | TORTILLA DE HARINA | PAQUETES C/12 PZAS. TÍA ROSA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 294 | PAQ | TOSTADAS | PAQ CON 24 PZAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 54 | KGS | TOTOPOS PARA NACHOS | BOLSA DE 1 KG |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 11 | LITROS | VAINILLA | BOTELLA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | PZA | VINAGRE | BOTELLA DE 500 ML |  | **$ -** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** | **$ -** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 2** | | | | | | | |
| **FRUTAS Y VERDURAS** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **COSTO UNITARIO** | **IMPORTE**  **SIN IVA** |
|  | 10 | KILOS | AGUACATE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 7 | PIEZAS | APIO | MANOJO DE APROX. 300 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 18 | KILOS | BETABEL |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 18 | PIEZAS | BROCOLI |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 267 | KILOS | CALABACITA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 407 | KILOS | CEBOLLA | BLANCA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 12 | MANOJOS | CEBOLLA CAMBRAY | MANOJO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 84 | KILOS | CHAYOTE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | CHILE GÜERO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | KILOS | CHILE VERDE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 40 | MANOJOS | CILANTRO | MANOJO DE APROX. 250 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3 | PIEZAS | COL |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 170 | PIEZAS | ELOTES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | KILOS | EJOTES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3 | MANOJOS | ESPINACAS |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 47 | KILOS | FRESA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 124 | KILOS | GUAYABA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 199 | KILOS | JICAMA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 932 | KILOS | JITOMATE | SALADET |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 796 | PIEZAS | LECHUGA | ROMANA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 283 | KILOS | LIMON |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 60 | KILOS | MANDARINA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 55 | KILOS | MANGO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 798 | KILOS | MANZANA | ROJA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 579 | KILOS | MELON |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 484 | KILOS | NARANJA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | KILOS | NOPALES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | KILOS | PASILLA VERDE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 224 | KILOS | PAPA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | KILOS | PAPA CAMBRAY |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 457 | KILOS | PAPAYA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 290 | KILOS | PEPINO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 757 | KILOS | PERA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | MANOJOS | PEREJIL | MANOJO DE APROX 250 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | KILOS | PIMIENTO MORRON VERDE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 487 | KILOS | PIÑA | DULCE |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 872 | KILOS | PLATANO | VALERY |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 40 | KILOS | PLATANO MACHO | MACHO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 30 | KILOS | PLATANO PERA | PERA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 537 | KILOS | SANDIA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 117 | KILOS | TOMATE VERDE |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | KILOS | UVA | VERDE |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 7 | MANOJOS | YERBA BUENA | MANOJO DE APROX 250 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 482 | KILOS | ZANAHORIA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **SUSBTOTAL** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** | **$ -** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 3** | | | | | | | |
| **LÁCTEOS Y EMBUTIDOS** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **COSTO UNITARIO** | **IMPORTE**  **SIN IVA** |
|  | 66 | KILOS | CHORIZO DE PAVO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 138 | LITROS | CREMA | NATURAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 217 | KILOS | JAMON DE PAVO | EN REBANADAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 4,396 | LITROS | LECHE | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 79 | KILOS | MANTEQUILLA | PRESENTACIÓN DE 1 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 160 | PIEZAS | PANELA | DE APROX. 650 GRS. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3,750 | SOBRES | QUESO AMARILLO | REBANADAS INDIVIDUAL. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 16 | LITROS | QUESO AMARILLO P/NACHOS | BOLSA DE 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 152 | KILOS | QUESO ASADERO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 43 | CAJAS | QUESO PHILADELPHIA | PRESENTACIÓN DE 190 GRS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 152 | KILOS | QUESO SECO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 48 | KILOS | REQUESON |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 258 | KILOS | SALCHICHA DE PAVO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 21 | PAQ | SALCHICHAS P/ASAR |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 11 | KILOS | TOCINO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 3,100 | PIEZAS | YAKULT | PRESENTACIÓN INDIVIDUAL |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 800 | LITROS | YOGURTH DE FRESA | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** | **$ -** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 4** | | | | | | | |
| **CARNES** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **COSTO UNITARIO** | **IMPORTE SIN IVA** |
|  | 225 | KILOS | BISTEC DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | KILOS | CABEZA DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 600 | PIEZAS | CARNE PARA HAMBURGUESA RES | CONGELADA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 45 | KILOS | CHAMBERETE SIN HUESO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 165 | KILOS | CHULETA DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 165 | KILOS | COSTILLA DE CERDO | CARGADA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 10 | KILOS | CUERO DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 198 | KILOS | DIEZMILLO DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 35 | KILOS | ESPINAZO DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 180 | KILOS | FAJITAS DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 390 | KILOS | FILETE DE PESCADO | DE MOJARRA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 45 | KILOS | FILETE DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 45 | KILOS | LOMO DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | KILOS | MANTECA | DE CERDO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 135 | KILOS | MILANESA DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 95 | KILOS | MOLIDA DE PESCADO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 465 | KILOS | MOLIDA DE RES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 441 | KILOS | PIERNA DE CERDO |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 20 | KILOS | PURA DE CERDO |  |  | **$** | **$** |
|  | 1,275 | KILOS | POLLO ENTERO | LAVADO |  | **$** | **$** |
|  |  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** | **$ -** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA 5** | | | | | | | |
| **PRODUCTOS DE LIMPIEZA** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RENGLÓN** | **CANT.** | **UNI.** | **CONCEPTO** | **ESPECIFICACIÓN** | **MARCA** | **COSTO UNITARIO** | **IMPORTE**  **SIN IVA** |
|  | 15 | LITROS | ÁCIDO MURIÁTICO | PRESENTACIÓN DE 900 ML. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 34 | KILOS | BOLSA CAMISETA GRANDE | NEGRA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 121 | KILOS | BOLSA JUMBO | NEGRA DE 90X120 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 4 | PIEZAS | BOTE DE PLÁSTICO | CAPAC. DE 100 LTS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | PIEZAS | BOTE DE PLÁSTICO CON RUEDAS P/BASURA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 518 | LITROS | CLORO | CLORALEX DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | BOLSAS | COFIAS | PAQUETE CON 100 C/U. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 13 | PAQ | CONOS DE PAPEL | PAQUETE CON 250 PZ |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | PIEZA | CUBETA DE PLÁSTICO | DE 20 LTS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | PAQ | CUBRE BOCAS | PAQUETE CON 100 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 13 | PIEZAS | DESENGRASANTE | BOTELLA DE 650 ML. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 132 | KILOS | DETERGENTE EN POLVO P/ TRASTES | BOLSA DE 1 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 510 | LITROS | ESCENCIA DE PINO | PINOL DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 7 | PIEZA | ESCOBA DE ARAÑA METÁLICA | GRANDE. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 18 | PIEZAS | ESCOBA DE PALMA | GRANDE. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | PIEZAS | ESCOBA DE PLÁSTICO | TIPO VENECIANA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | PIEZAS | ESCOBELLON P/BAÑO | CON BASE. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 24 | PIEZAS | FIBRA LAVATRASTES |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | PIEZAS | FIBRA METÁLICA |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 9 | METROS | FRANELA | ROJA CON BASTILLA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 75 | PIEZAS | GEL ANTIBACTERIAL | BOTELLA DE 1LT CON DESPACHADOR |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 12 | PARES | GUANTES DE HULE | NO.9 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | CAJAS | GUANTES DESECHABLE DE PLÁSTICO | CAJA CON 100 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 2 | CAJAS | GUANTES DESECHABLE DE LÁTEX | CAJA CON 100 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 510 | KILOS | JABÓN EN POLVO | BOLSA DE 1 KG. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 153 | PIEZAS | JABÓN LÍQUIDO PARA MANOS | CON DOSIFICADOR DE 1 LITRO |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 8 | LITROS | JABÓN LÍQUIDO P/TRASTES | PRESENTACIÓN 1 LT |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 430 | LITROS | LIMPIA PISOS | VARIOS AROMAS DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 650 | PIEZAS | LIMPIAVIDRIOS | PRESENTACIÓN DE 650 ML. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 4 | PIEZA | MICRODÍN | PRESENTACIÓN DE 1 LT. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 170 | PAQ. | PAPEL HIGIENICO | PAQUETE C/4 ROLLOS DE 500 HOJAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 5 | ROLLOS | PAPEL VITAFIL |  |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 255 | PIEZAS | PASTILLA DESODORANTE W.C | VARIOS AROMAS |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 6 | PIEZAS | RECOGEDOR METÁLICO | MEDIO BOTE DE LÁMINA |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 15 | PAQ. | SERVILLETAS | PAQUETE CON 500 |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 368 | LITROS | SUAVIZANTE DE TELA | PRESENTACIÓN DE 900 ML. |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 34 | CAJAS | TOALLA PREDOBLADA DE PAPEL | CAJA CON 20 PAQUETES |  | **$ -** | **$ -** |
|  | 18 | PIEZAS | TRAPEADORES | GRANDE DEL NO.40 |  | **$ -** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **IVA** | **$ -** |
|  |  |  |  |  |  | **TOTAL** | **$ -** |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 5**

**FORMA EN QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE.**

Yo, \_\_\_(nombre)\_, manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados y que cuento con facultades suficientes para comprometer a mi representadaa través de lapropuesta en la presente **Licitación Pública Nacional No. 06007-002-22**, a nombre y representación de: \_(nombre de la persona física o moral).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Clave del Registro Federal de Contribuyentes: | | |  | | |
| Calle y Número: |  | | | | |
| Colonia: |  | **Delegación o Municipio:** | | |  |
| Código Postal: |  | **Entidad Federativa:** | | |  |
| Teléfonos: |  | | | **Fax:** |  |
| Correo electrónico: (opcional) |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha y Número de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: |  |
| Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó: |  |
| Relación de Socios (Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombres): |  |
| Descripción del objeto social, actividad comercial o profesional: |  |
| Reformas o modificaciones al acta constitutiva: |  |
| Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario que las protocolizó: |  |
| Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio: |  |
| Nombre y domicilio del apoderado o representante: |  |
| Datos de la Escritura Pública mediante la cual acredita su personalidad y facultades para suscribir la propuesta: |  |
| Escritura pública número y Fecha: |  |
| Nombre, número, y circunscripción del Notario o Fedatario Público que la protocolizó: |  |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE, FIRMA Y CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 6**

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE LAS BASES**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

POR ESTE CONDUCTO LE MANIFIESTO A USTED, QUE EL SUSCRITO (NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O APODERADO), EN MI CALIDAD DE (LICITANTE O APODERADO), DE LA EMPRESA (NOMBRE DE LA EMPRESA) CON RELACIÓN A LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** MANIFIESTO, QUE HE LEÍDO, REVISADO Y CONOCIDO EL CONTENIDO TOTAL DE LA CONVOCATORIA, ASÍ COMO DE LOS ANEXOS QUE FORMAN PARTE DE ÉSTA ÚLTIMA Y ACEPTO PARTICIPAR EN ESTA LICITACIÓN RESPETANDO Y CUMPLIENDO ÍNTEGRAMENTE EL CONTENIDO DE TODAS Y CADA UNO DE LOS PUNTOS DE LA CONVOCATORIA, ASÍ MISMO PARA LOS EFECTOS QUE SURTAN EN CASO DE ADJUDICACIÓN.

ASIMISMO, EXPRESO QUE CONOZCO LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA Y ACEPTO QUE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN ÉSTA RIGEN PARA LOS ACTOS Y CONTRATO QUE CELEBRA LA COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 7**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EN RELACIÓN A LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, EL QUE SUSCRIBE EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE\_ (LICITANTE O APODERADO) A NOMBRE DE LA EMPRESA DENOMINADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ME PERMITO MANIFESTAR LO SIGUIENTE:

DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** Y CON LA REPRESENTACIÓN LEGAL QUE OSTENTO, QUE ESTA \_\_\_\_(PERSONA FÍSICA O MORAL)\_\_\_\_AL IGUAL QUE MIS ASOCIADOS POR SÍ MISMOS O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁN DE ADOPTAR CONDUCTAS, PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPUESTAS, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 8**

**VIGENCIA DE LA OFERTA**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE EN CASO DE QUE SE ME ADJUDIQUE EL CONTRATO DERIVADO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, LOS PRECIOS OFERTADOS SE MANTENDRÁN FIJOS DURANTE EL **PERIODO COMPRENDIDIO DEL 16 DE AGOSTO Y HASTA EL 20 DE DICIEMBRE DE 2022** Y/O TERMINE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 9**

**CARTA DE GARANTÍA DE LOS BIENES OFERTADOS**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA DENOMINADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO QUE EN CASO DE QUE A ME SEA ADJUDICADO EL CONTRATO DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, ME COMPROMETO A ENTREGAR INSUMOS CON LAS CARACTERÍSTICAS SEÑALADAS EN EL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA Y NO. 2 TÉCNICA DETALLADA, NUEVOS, DE CALIDAD Y DE MARCA REGISTRADA, AUTORIZADAS BAJO LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS, A FALTA DE ÉSTAS DEBERÁ CUMPLIR CON NORMAS INTERNACIONALES O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS QUE SE SEÑALAN EN EL ARTÍCULO 67 DE LA LEY FEDERAL SOBRE METROLOGÍA Y NORMALIZACIÓN; GARANTIZANDO CONTRA MALA CALIDAD DE LOS INSUMOS, VICIOS OCULTOS, ETC. DURANTE **05 DÍAS**, A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA DE LOS INSUMOS, ASÍ COMO POR EL INCUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN LA CONVOCATORIA.

LOS PRODUCTOS EMPACADOS DE FÁBRICA O ENVASADOS QUE CONTENGAN FECHA DE CADUCIDAD, DEBERÁN PRESCRIBIR EN UN PLAZO NO MENOR DE 2 MESES A PARTIR DE LA ENTREGA, DE CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN LA TABLA NO. 1 DEL NUMERAL 5.6.7 DE LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-251-SSA1-2009, PRÁCTICAS DE HIGIENE PARA EL PROCESO DE ALIMENTOS, BEBIDAS O SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS; ASIMISMO, DEBERÁN PRESENTARSE EN ENVASE SELLADO Y CON ETIQUETA.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 10**

**DECLARACIÓN DE NO ESTAR EN LOS SUPUESTOS DEL ART. 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EN RELACIÓN A LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA DENOMINADA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ME PERMITO MANIFESTAR LO SIGUIENTE:

DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** Y CON LA REPRESENTACIÓN LEGAL QUE OSTENTO, QUE EL SUSCRITO AL IGUAL QUE SUS ASOCIADOS NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE NINGUNO DE LOS SUPUESTOS COMPRENDIDOS EN EL ARTÍCULO 38 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE COLIMA. ASIMISMO, QUE TAMPOCO DESEMPEÑO (AMOS) EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO Y EN CASO DE DESEMPEÑARLO, CON LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE NO SE ACTUALIZA UN CONFLICTO DE INTERÉS, TAL Y COMO LO ESTABLECE LA FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 49 DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 11**

**INFRAESTRUCTURA, CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA.**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** QUE CUENTO CON LA INFRAESTRUCTURA Y LA CAPACIDAD TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y ECONÓMICA PARA PROPORCIONAR LOS BIENES OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22 REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, EN TIEMPO Y FORMA.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 12**

**SUBCONTRATACIONES**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE

ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** LO SIGUIENTE:

QUE \_\_\_(SI O NO)\_\_\_ TENGO CONTEMPLADO SUBCONTRATAR EL\_\_\_ (ARRENDAMIENTO, BIEN O SERVICIO)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EN RAZÓN DE LA SIGUIENTE JUSTIFICACIÓN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PARA LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 13**

**PROPUESTAS CONJUNTAS**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DECLARO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** LO SIGUIENTE:

QUE \_\_\_(SI O NO)\_\_\_ TENGO CONTEMPLADO PRESENTAR PROPUESTAS CONJUNTAS EN RAZÓN DE LA SIGUIENTE JUSTIFICACIÓN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PARA LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12.

ASIMISMO, MANIFIESTO CONOCER LAS INFRACCIONES Y SANCIONES APLICABLES EN CASO DE COMETER ALGUNA PRÁCTICA PROHIBIDA POR LA LEY FEDERAL DE COMPETENCIA.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 14**

**ESCRITO QUE FACULTE AL PARTICIPANTE A INTERVENIR EN LA LICITACIÓN**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE CUENTO CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA ADQUIRIR COMPROMISOS CON LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 15**

**CARTA COMPROMISO**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, QUE EN CASO DE QUE SE ME ADJUDIQUE EL CONTRATO DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22** REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, ME COMPROMETO PROPORCIONAR LOS BIENES OFERTADOS EN EL ANEXO NO. 1 PROPUESTA TÉCNICA Y NO. 2 TÉCNICA DETALLADA, **DIARIAMENTE**, EN EL DOMICILIO ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12, UBICADA EN J. JESÚS VILLANUEVA GUTIÉRREZ S/N, COLONIA TABACHINES, C.P. 28984, VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **16 DE AGOSTO AL 20 DE DICIEMBRE DEL 2022**, DE ACUERDO A LA CONVOCATORIA EMITIDA Y EN LOS TÉRMINOS DE HONRADEZ, CALIDAD Y EFICIENCIA QUE ASÍ SE REQUIERAN.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 16**

**TRANSPARENCIA Y DATOS PERSONALES**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ENTERADO(A) DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LOS DEMÁS RELATIVOS DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS GENERALES PARA LA PUBLICACIÓN, HOMOLOGACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL TITULO QUINTO Y EN LA FRACCIÓN IV DEL ARTÍCULO 31 DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE DEBEN DIFUNDIR LOS SUJETOS OBLIGADOS EN LOS PORTALES DE INTERNET Y EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, MANIFIESTO MI CONFORMIDAD EN EL TRATAMIENTO PÚBLICO DE LOS DATOS PERSONALES Y/O DE MI REPRESENTADA QUE LA COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL ESTADO DE COLIMA COMO SUJETO OBLIGADO Y CUMPLIENDO LAS LEYES, REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES LEGALES REALICE DE TODOS LOS ACTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN, ASÍ COMO DE LOS ACTOS JURÍDICOS QUE DE ELLA SE DERIVEN.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 17**

**GIRO U OBJETO SOCIAL.**

“EN PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA”

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

EL QUE SUSCRIBE (NOMBRE DEL LICITANTE O APODERADO) EN MI CARÁCTER DE (LICITANTE O APODERADO) DE LA EMPRESA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTO CON EL GIRO U OBJETO SOCIAL ADECUADO PARA PARTICIPAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN Y QUE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES O PROFESIONALES DE LA MISMA ESTÁN RELACIONADAS CON LOS BIENES O SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN PARA PROPORCIONAR LOS BIENES Y/O SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NO. 06007-002-22 REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS, DE LA ESCUELA SECUNDARIA ESTATAL NO. 12.

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 18**

**FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS**

PROFR. ADOLFO NÚÑEZ GONZÁLEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA Y

PRESIDENTE DEL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES,

ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

P R E S E N T E.

POR MEDIO DE LA PRESENTE, NOS PERMITIMOS SOLICITAR LA ACLARACIÓN DE LAS SIGUIENTES DUDAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No.06007-002-22

**A).- DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

**B).- DE CARÁCTER TÉCNICO**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

**C).- DE CARÁCTER LEGAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
|  |  |

LUGAR Y FECHA

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DE LA EMPRESA

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

NOMBRE Y FIRMA

CARGO

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**

**ANEXO No. 18 - A**

**INSTRUCTIVO DEL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS**

NOTA IMPORTANTE: El formato **(Anexo No. 18)** deberá presentarse en los días, en el lugar en horario establecido en las bases, escrito a máquina o fax y presentado en papel membretado de la empresa y firmado por el representante de la empresa, legalmente autorizado.

**EN EL APARTADO A).- DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**

Deberá asentar detalladamente y de forma clara las preguntas de aspecto administrativo que solicite sea aclarada en el evento de aclaración de las bases, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la convocante a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

**EN EL APARTADO B).- DE CARÁCTER TÉCNICO**

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos técnicos que solicite sea aclarada en el evento de aclaración de las bases, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la convocante a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

**EN EL APARTADO C).- DE CARÁCTER LEGAL**

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos legales que solicite sea aclarada en el evento de aclaración de las bases, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la convocante a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

**NOMBRE, FIRMA Y CARGO.**

Deberá anotar el nombre, cargo y estar firmada por el representante de la empresa, que esté facultado legalmente para participar en los eventos de licitación.