



ACTO DE DIFERIMIENTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-019-22 PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN.

En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, en uso de la voz el Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; con fundamento en el artículo 1º, numeral 1, fracción I; así como lo dispuesto en el artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX, artículos 23 y 26, numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima; así como lo dispuesto en los artículos 13 y 14 fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; siendo las **12:31 horas del día 16 de agosto del 2022**, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada del edificio "B" planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo que suscriben la presente acta; sito en Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico, Colonia El Diezmo, para llevar a cabo el acto denominado junta de aclaraciones de la licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-019-22 para LA ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN.**

En uso de la voz el Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, realizó la declaratoria oficial de la existencia del quórum legal necesario para sesionar, previa lectura de la lista de asistencia de los integrantes de este Comité realizada por el Secretario Técnico **C.P Juan Carlos Flores Pérez**, Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios, Subsecretaría de Administración (SPFyA).

Continuando en uso de la voz, el **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, en su carácter de Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, informa que debido a que se continúa con el trabajo de contestar a las interrogantes presentadas por los licitantes para ser resueltas en la junta de aclaraciones, da a conocer el **DIFERIMIENTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 06002-019-22**, señalando como nueva fecha este mismo día **16 de agosto del 2022 a las 15:00 horas**. Lo anterior, con fundamento en el artículo 35, fracción II, de la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público en el Estado de Colima, dado que el numeral citado permite



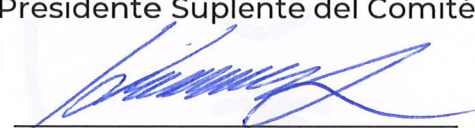
señalar nueva fecha y hora para la celebración de ulteriores juntas de aclaraciones, considerando que entre la última junta de aclaraciones y el acto de presentación y apertura de propuestas deberá existir un plazo de al menos siete días naturales, lo cual se observa y actualiza en el presente caso.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-014-22, para los licitantes que no hubieran asistido y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal una vez que se fije la presente acta, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, ubicada en el edificio "B", planta baja, Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, C.P. 28010 Colima, Col., así como en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, la presente acta estará a disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el termino de cinco días hábiles.

5. Al no haber otros puntos más que tratar, desahogados los puntos de la orden del día, se da por clausurado y terminado el acto correspondiente a la junta de aclaraciones a las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-019-22, siendo las 12:34 horas del día de su inicio, anexándose a la presente a lista de asistencia; por lo que una vez firmada, se entrega copia de la presente acta, firmándose al margen, al calce; para los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar, los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA"

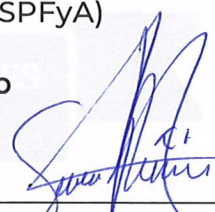
Presidente Suplente del Comité


Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín

Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

Como vocales con voz y voto


Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Representante Suplente
Secretaría de Planeación, Finanzas y
Administración


Lic. Salvador Rincón Rodríguez
Representante Suplente
Secretaría de Desarrollo Económico



como Secretario Ejecutivo

Lic. José Cuevas Ochoa

Coordinador General de Enlaces Administrativos
en la Subsecretaría de Administración

Como Secretario Técnico

C.P. Juan Carlos Flores Pérez
Director de Adquisiciones de Bienes
y Servicios, Subsecretaría de
Administración (SPFyA)

Suplente Secretario Técnico

M.A. Juan Ramón González Farías
Dirección de Adquisiciones
de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración
(SPFyA)

Como Asesores con voz

C.P. Juan Carlos Zamora López
Suplente de la Contralora General
del Estado

M. en F. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz
Suplente del Director General Jurídico

Asesor Técnico

Rubén Mora Jiménez



Responsable de la transmisión en vivo

D.I. José de Jesús Tovar Martínez
Auxiliar Técnico

Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración dependiente (SPFyA)

Por los licitantes

Alejandra de Jesús Quintero Grageda
Sistemas y Telecomunicaciones
Digitales, S.A de C.V.

Joshua Nazario Barocio Chávez
Triara Com., S.A de C.V.

Karla Blázquez González
Avances Técnicos en Informática, S.A.
de C.V.



ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-019-22 PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN.

En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, en uso de la voz el Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; con fundamento en el artículo 1º, numeral 1, fracción I; así como lo dispuesto en el artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX, artículos 23 y 26, numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima; así como lo dispuesto en los artículos 13 y 14 fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; siendo las **15:28 horas del día 16 de agosto del 2022**, se reunieron en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ubicada del edificio "B" planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo que suscriben la presente acta; sito en Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico, Colonia El Diezmo, para llevar a cabo el acto denominado junta de aclaraciones de la licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-019-22 para LA ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN.**

En uso de la voz el Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, realizó la declaratoria oficial de la existencia del quórum legal necesario para sesionar, previa lectura de la lista de asistencia de los integrantes de este Comité realizada por el Secretario Técnico **C.P Juan Carlos Flores Pérez**, Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios, Subsecretaría de Administración (SPFyA).

Una vez hecho lo anterior, procedió a realizar la propuesta del orden del día para el desahogo de la sesión; siendo la siguiente:

1. Firma de lista de asistencia
2. Precisiones por la convocante.
3. Lectura por parte del asesor técnico del Instituto Colimense para la Sociedad de la Información y el Conocimiento de las preguntas presentadas por los licitantes participantes y respuestas por parte de la convocante y la requirente.
4. Levantamiento del acta.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



5. Clausura de la sesión.

Acto continuo, el presidente suplente el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, pone a consideración de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima; con **voz y voto** el contenido de la orden del día, para su aprobación. Orden del día, que fue aprobada por unanimidad de los presentes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, con **voz y voto**.

2. Como siguiente punto en uso de la voz el **Secretario Técnico Suplente** al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima, el M.A. **Juan Ramón González Farías** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, quien indicó que NO EXISTEN precisiones y/o modificaciones que hacer saber a las bases de la presente licitación que nos ocupan, por parte de la convocante, de conformidad a lo dispuesto los artículos 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima.

3.-Continuando con el desahogo de la reunión, para evitar errores en la interpretación y contenido de las bases de la licitación y sus anexos, así como dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas, que existan sobre las mismas; se solicitó a los licitantes que presentarán sus preguntas conforme a lo especificado en el punto 2.2, de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-019-22**, por lo que cualquiera que haya sido la opción elegida por los licitantes, debían ser recibidas en la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima; preferentemente, **a las 12:00 horas del día 12 de agosto del 2022**, o a más tardar dentro del plazo señalado en el artículo 35, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, anexando el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación y su comprobante de pago de las bases; se recomendaba confirmar la recepción de las preguntas formuladas.

Se hace del conocimiento de los presentes por parte de M.A. **Juan Ramón González Farías** de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, que fueron recibidas preguntas en los términos de lo dispuesto en el punto 2.2 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-019-22**, a través del correo electrónico **compras2228@gmail.com**, de los licitantes que se menciona a continuación.

NO.	LICITANTE	Escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación.	Comprobante de pago de las bases.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



1	Sistemas y Telecomunicaciones Digitales, S.A. de C.V.	si	si
2	Epsilon.Net, S.A. de C.V.	si	si
3	Triara.Com, S.A. de C.V.	si	si
4	Avances Técnicos en Informática, S.A de C.V.	si	si

Por lo que se procedió con la lectura de las solicitudes de aclaración a las bases de la licitación que nos ocupa, presentadas en tiempo y forma por los licitantes mencionados anteriormente, así como las respuestas otorgadas a las preguntas, por parte de **Rubén Mora Jiménez**, asesor técnico por parte de la requirente; las que una vez leídas y firmadas por el asesor técnico, se anexan y se insertan en la presente acta en el Anexo número 2 "ACLARACION DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES" en la presente acta.

Siguiendo con la presente junta de aclaraciones en uso de la voz el Presidente Suplente con voz y voto el **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, indicó que el acto de presentación y apertura de propuestas se llevara a cabo el día **23 de agosto del 2022 a las 12:00 horas**, en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en el edificio "B" planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado, Av. Ejército Mexicano Esq. 3er Anillo Periférico; Colonia El Diezmo.

4. Desahogados los puntos anteriores, en uso de la voz el Presidente Suplente el **Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín**, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, solicita al **M. en F. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz** suplente por la Dirección General Jurídica, proceda a levantar el acta correspondiente al acto efectuado el día de hoy.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-019-22**, para los licitantes que no hubieran asistido y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal una vez que se fije la presente acta, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, ubicada en el edificio "B", planta baja, Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, C.P. 28010 Colima, Col., así como en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, la presente acta estará a disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el termino de cinco días hábiles.



5. Al no haber otros puntos más que tratar, desahogados los puntos de la orden del día, se da por clausurado y terminado el acto correspondiente a la junta de aclaraciones a las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-019-22 siendo las 15:49 horas del día de su inicio, anexándose a la presente a lista de asistencia, el orden del día, así como el anexo número 2 "Aclaración de dudas y preguntas de las Bases"; por lo que una vez firmada, se entrega copia de la presente acta, firmándose al margen, al calce; para los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar, los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA"

Presidente Suplente del Comité

Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín

Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

Como vocales con voz y voto

Licda. Cruz Angélica Tadeo Andrade
Representante Suplente
Secretaría de Planeación, Finanzas y
Administración


Lic. Salvador Rincón Rodríguez
Representante Suplente
Secretaría de Desarrollo Económico

como Secretario Ejecutivo

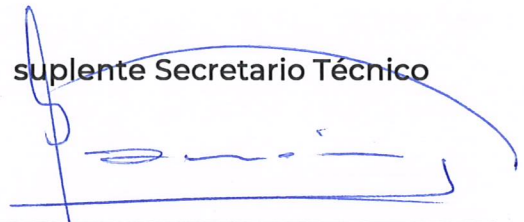
Lic. José Cuevas Ochoa
Coordinador General de Enlaces Administrativos
en la Subsecretaría de Administración



Como Secretario Técnico


C.P. Juan Carlos Flores Pérez
Director de Adquisiciones de Bienes
y Servicios, Subsecretaría de
Administración (SPFyA)

suplente Secretario Técnico


M.A. Juan Ramón González Farías
Dirección de Adquisiciones
de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración
(SPFyA)

Como Asesores con voz



C.P. Juan Carlos Zamora López
Suplente de la Contralora General
del Estado


M. en F. Rogelio Alejandro Orozco Ruiz
Suplente del Director General Jurídico

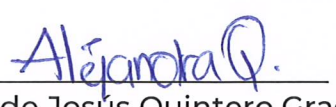
Asesor Técnico

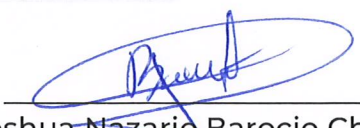

Rubén Mora Jiménez

Responsable de la transmisión en vivo


D.I. José de Jesús Tovar Martínez
Auxiliar Técnico
Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración dependiente (SPFyA)

Por los licitantes


Alejandra de Jesús Quintero Grageda
Sistemas y Telecomunicaciones
Digitales, S.A. de C.V.


Joshua Nazario Barocio Chávez
Triara.Com; S.A. de C.V.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



Karla Blázquez González

Karla Blázquez González
Avances Técnicos en Informática, S.A.
de C.V.

Firmas correspondientes con motivo de la junta de aclaraciones, licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-019-22, efectuada día 16 de agosto del 2022 a las 15:00 horas.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



Anexo número 2 "Aclaración de dudas y preguntas de las Bases"

ACLARACIONES A LAS DUDAS Y/O PREGUNTAS A LAS BASES DE LA LICITACIÓN 06002-019-22.
PARA LA ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN
DE LOS SIGUIENTES LICITANTES:

SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES DIGITALES, S.A. DE C.V.

A) PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
En el punto 1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA, en fecha de entrega solicitan que el Equipo se entregue dentro de los 20 días posteriores a partir de la fecha de notificación del fallo. Por tratarse de un equipo robusto con características especiales, debe entrar en Fabricación y el tiempo de entrega es de 18 a 20 semanas. Solicitamos a la convocante nos permita entregar en ese lapso de tiempo. ¿Se acepta esta solicitud?	Se modifica la fecha de entrega de los bienes y/o servicios de 20 días posteriores a la fecha de notificación del fallo, como se señala en el punto 1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA, de las bases de la presente licitación, quedando como nueva fecha de entrega hasta máximo 16 semanas contadas a partir de la fecha de notificación del fallo.

EPSILON.NET, S.A. DE C.V.

A) PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1. Pagina 32 anexo técnico columna especificaciones la convocante solicita una controladora de 12 GB SAS 8 puertos dual ¿La convocante se refiere a un equipo de almacenamiento dedicado con controladoras redundantes y cada controladora cuente con 8 puertos SAS de 12 GB es correcta nuestra apreciación?	Es correcta su apreciación, se refiere a un equipo de almacenamiento dedicado con controladora redundante.
2. Página 32 anexo técnico descripciones la convocante no describe la conectividad requerida para la interconexión hacia una red de tipo SAN, NAS o DAS ¿puede la convocante indicar que tipo de conexión (RJ45 o SFP)	Al ser un equipo de almacenamiento dedicado con controladora redundante, estas suelen traer puertos de conexión SFP, los cuales suelen ser de velocidad de 10 G.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



requiere para la conexión del sistema de almacenamiento? ¿Cantidad de puertos (2 ó 4), velocidad requerida (1 o 10G)? ¿medio de conexión (UTP o Fibra) requerido?	
3. Página 32 anexo técnico columna especificaciones la convocante solicita 1 POWER SUPPLY POWER SUPPLY,2200W, REDUNDANT ¿Entendemos que lo solicitados son especificaciones mínimas y podrían ser superiores?	Es correcta su apreciación, las referidas son las especificaciones mínimas y pueden ser superiores.
4. Página 32 anexo técnico columna especificaciones solicita SERVICIOS DE DESPLIEGUE: PRODEPLOY DELL EMC STORAGE ME 5XXX 5U-LA. Entendemos que los servicios de despliegue: para EL SERVIDOR DE ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN, estos servicios podrán ser del licitante y/o fabricante ofertado ¿es correcta a nuestra apreciación?	No es correcta su apreciación, se solicita que el servicio despliegue sea por parte del fabricante.

TRIARA.COM, S.A. DE C.V.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
4.1 4.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA. e) Se presentará en idioma español. <u>Pregunta:</u> Se solicita a la convocante acepte, que los nombres y datos dispuestos por el fabricante que están en idioma inglés, se mantengan en dicho idioma estos en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO, sin necesidad de traducción simple al Español. ¿Se acepta?	Se acepta su propuesta únicamente en lo referente a los datos dispuestos por el fabricante; todo lo demás deberá ser presentado en idioma español.

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA



5.1 INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y ENTREGA DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Las obligaciones derivadas de la suscripción del contrato respectivo, serán garantizadas por el licitante adjudicado mediante póliza de fianza expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, por un importe equivalente al 10% del monto total máximo IMPUESTOS INCLUIDOS del monto total adjudicado, como garantía del buen cumplimiento del contrato, a favor de Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, y deberá ser entregada dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato, debiendo contener en su texto las siguientes manifestaciones:

Pregunta:

Se solicita a la convocante acepte como documento de Póliza de Fianza archivo PDF y XML expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. ¿Se acepta la solicitud?

No se acepta su solicitud, la póliza de fianza deberá presentarse en papel seguridad.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, DICTAMEN Y ADJUDICACIÓN.

c) Verificará, en su caso, que el precio de los bienes, arrendamientos o servicios sea congruente con el Estudio de Mercado.

Pregunta:

Se solicita a la convocante acepte como documento de Póliza de Fianza archivo PDF y XML expedida por institución autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. ¿Se acepta la solicitud?

No se acepta su solicitud, la póliza de fianza deberá presentarse en papel seguridad.



22. VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL LICITANTE.

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones donde se realizará la fabricación de los bienes a efecto de verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad, servicios, tiempos de respuesta, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad y tiempos de entrega solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el asesor técnico asignado se presentará con un oficio de la dependencia requirente solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma; las propuestas de los licitantes que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser desechadas de la licitación.

Pregunta:

¿Se solicita a la convocante confirme que los gastos que de dicha visita deriven serán cubiertos por la CONVOCANTE a la ciudad donde radiquen las oficinas de licitante ganador?

En caso de efectuarse visitas, los gastos serán cubiertos por la convocante.

A) PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
<p>1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA</p> <p>El (los) licitante(s) adjudicado(s) deberá(n) entregar los bienes y/o servicios dentro de los 20 días posteriores a partir de la fecha de notificación del fallo.</p>	<p>Se modifica la fecha de entrega de los bienes y/o servicios de 20 días posteriores a la fecha de notificación del fallo, como se señala en el punto 1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA, de las bases de la presente licitación, quedando como nueva fecha de entrega hasta máximo 16 semanas contadas a partir de la fecha de</p>



<p><u>Pregunta:</u></p> <p>Derivado del desabasto de componentes a nivel mundial donde los tiempos de entrega de los fabricantes están siendo impactados, se solicita a la convocante, con el objeto de no limitar la libre participación, considere ampliar el plazo de entrega del equipamiento a 14 semanas. ¿Se acepta?</p>	<p>notificación del fallo.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Se solicita a la convocante confirme, que el equipo solicitado, debe ser nuevo y de última generación, ¿es correcto nuestro entendimiento?</p>	<p>Es correcta su apreciación, el equipo solicitado debe ser nuevo y de última generación.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Para poder cotizar lo requerido, se solicita a la convocante complemente con la especificación en el tipo y cantidad de procesadores.</p>	<p>El tipo de procesador, así como la RAM requerida debe ser la óptima para el manejo del tráfico y procesos que se tendrá al acceder en escritura / lectura a todo el espacio de almacenamiento.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>SERVIDOR PARA ALMACENAMIENTO Y RESPALDO DE INFORMACIÓN</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Para poder cotizar lo requerido, se solicita a la convocante complemente con la especificación de la capacidad memoria RAM</p>	<p>El tipo de procesador, así como la RAM requerida debe ser la óptima para el manejo del tráfico y procesos que se tendrá al acceder en escritura / lectura a todo el espacio de almacenamiento.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>CONTROLADORA: 1 CONTROLLER CARDS</p>	<p>Debe ser controladora redundante (Si falla una controladora debe poder continuar con el funcionamiento normal el equipo)</p>



<p>12GB SAS 8 PORT DUAL 5U</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Se confirmó con el fabricante e identifica que el modelo requerido en ANEXO TÉCNICO No. 1 es de 5 unidades de rack, solamente soporta 2 controladoras, sin embargo, solo se indica 1 controladora. ¿Favor de confirmar que el modelo requerido es el de 5 unidades de rack, con 2 controladoras?</p>	<p>con la de respaldo) y el tamaño máximo del equipo debe ser 5 unidades de Rack.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>CABLEADO: 2 SAS CABLES 2X12GB HD MINI-SAS TO HD MINI SAS 2M CABLE</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Para poder cotizar lo requerido, se solicita a la convocante complemente con la especificación la cantidad de cables solicitados, ya que se entiende que se requieren 2 cables de 12GB y no 4 cables de 12GB.</p>	<p>Es correcta su apreciación, el mínimo son dos cables de 12GB.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>DISCOS DUROS: 28 HARD DRIVE 12TB HDD 7.2K 512E 12 GBPS ISE 3.5IN</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Para poder cotizar lo requerido, se solicita a la convocante complemente con la especificación del tipo de RAID y capacidad usable se requiere para el equipo.</p>	<p>La capacidad usable debe ser de 324 TB con Raid 5.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>SERVICIOS DE SOPORTE DE HARDWARE: 3 AÑOS DE SOPORTE MISSION CRITICAL 4-HOUR ONSITE SERVICE-LA</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Se solicita a la convocante nos permita</p>	<p>Si procede su solicitud, está bien la propuesta de 3 años de soporte mission critical 8-hour onsite Service-LA.</p>



<p>ofertar el servicio de soporte de hardware: 3 años de soporte mission critical 8-hour onsite Service-LA, en virtud de que es el mejor tiempo de respuesta que se tiene para la localidad donde se solicita entregar el equipamiento por parte del Fabricante.</p>	
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO</p> <p>SERVICIOS DE DESPLIEGUE: PRODEPLOY DELL EMC STORAGE ME 5XXX 5U-LA</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Es correcto entender que en las bases indican un modelo específico del fabricante DELL. Se solicita a la convocante dar apertura a proponer otro fabricante, bajo la premisa de que se cubras las características de Hardware, Relacionamiento y soporte indicado en los alcances del ANEXO TÉCNICO No.1. ¿Se Acepta la propuesta?</p>	<p>Los licitantes podrán ofertar equipo de cualquier marca que reúnan las características técnicas solicitadas en las bases de la presente licitación.</p>

B) PREGUNTAS DE CARÁCTER LEGAL.

P R E G U N T A S	R E S P U E S T A S
<p>2.3 REGISTRO DE PARTICIPANTES</p> <p>Previo al acto de presentación y apertura de proposiciones, la Convocante efectuará el registro de participantes.</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Se solicita a la Convocante permita que al acto de presentación y apertura de proposiciones y Fallo podrá asistir persona autorizada y actuar en nombre de mi representada; mediante carta poder simple otorgada por Apoderado con facultades para ello, sin necesidad de que dicha carta sea notariada, en el entendido que se integraría copia de la identificación oficial tanto de quien otorga como quien recibe el poder acompañando copia simple de la Escritura Pública con la que se</p>	<p>Se acepta su propuesta, pero solo podrá asistir con el carácter de observador y firmar los documentos que se deriven de los actos de la presente licitación.</p>



acredite su personalidad.	
<p>3. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES PARA EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.</p> <p>3.11 ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA.</p> <p>Deberán presentar copia simple de la declaración anual 2021 con sus anexos, con acuse de recibido por el Sistema de Administración Tributaria y el pago correspondiente en su caso, y copia simple de la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta obligado a presentar, así como su pago, de acuerdo a su régimen fiscal inscrito, presentadas por el licitante ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del Servicio de Administración Tributaria.</p> <p><u>Pregunta:</u></p> <p>Se solicita a al Convocante confirme que bastará con presentar copia simple de la declaración fiscal anual 2021 ante el SAT y copia simple de la declaración provisional del impuesto sobre la renta correspondiente al mes de julio 2022, para tener por cumplido lo requerido ya que de acuerdo al artículo 14 de la Ley del Impuesto sobre la renta y al artículo 5D de la Ley del Impuesto al valor agregado, los contribuyentes efectuarán pagos provisionales mensuales a cuenta del impuesto del ejercicio, a más tardar el día 17 del mes inmediato posterior a aquél al que corresponda el pago.</p>	<p>Deberá presentar copia simple de la declaración anual 2021 con sus anexos, con acuse de recibido por el SAT y el pago correspondiente en su caso, y copia simple de la declaración fiscal provisional del ISR del mes de junio o julio 2022, así como su pago de acuerdo a su régimen fiscal inscrito.</p>
<p>3. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES PARA EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES</p> <p>Nota 2:</p> <p>d) Reproducir los modelos de los formatos</p>	<p>Se acepta su propuesta siempre y cuando conserven el mismo tamaño y distribución.</p>



anexos, según las necesidades del licitante, en papel membretado de la empresa, firmada bajo protesta de decir verdad por el licitante y/o su representante legal conservando el mismo tamaño y distribución.

Pregunta:

Se solicita a la convocante confirme que no será motivo de desechamiento de la propuesta el que los Escritos y Anexos que se integren en la propuesta sean reproducidos en los formatos que los licitantes estimen convenientes, siempre que dichos Escritos y Anexos incluyan al menos los datos requeridos por la Convocante en los formatos propuestos en las bases

3. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR Y PRESENTAR LOS LICITANTES PARA EL ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Nota 2:

d) Reproducir los modelos de los formatos anexos, según las necesidades del licitante, en papel membretado de la empresa, firmada bajo protesta de decir verdad por el licitante y/o su representante legal conservando el mismo tamaño y distribución.

Pregunta:

Se solicita a la Convocante confirme que todos los documentos que integran la propuesta podrán ser rubricados, conteniendo al menos la firma del Apoderado Legal en la última hoja de cada documento, en el apartado para su firma

APENDICE "A" MODELO DE CONTRATO
MODELO DE CONTRATO

Se acepta su propuesta la cual deberá contener la leyenda "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"

Es correcta su apreciación.



Pregunta:

Se solicita a la Convocante confirme que el Modelo de Contrato que se adjunta como Apéndice "A", constituye solo un modelo general, mismo que será ajustado de conformidad a la Normatividad aplicable y cumpliendo en todo momento con lo establecido en las Bases, Junta de Aclaraciones y Anexos respectivos.

AVANCES TÉCNICOS EN INFORMÁTICA, S.A. DE C.V.

A).- PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO

P R E G U N T A S	R E S P U E S T A S
1.2 FECHA DE ENTREGA Los licitantes adjudicados deberán entregar los bienes y/o servicios dentro de los 20 días posteriores a partir de la fecha de notificación del fallo. Debido a los tiempos de entrega que maneja el fabricante por ser una configuración hecha a la medida, solicitamos a la convocante nos sea extendido el tiempo de entrega hasta 18 semanas. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Se modifica la fecha de entrega de los bienes y/o servicios de 20 días posteriores a la fecha de notificación del fallo, como se señala en el punto 1.2 FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA, de las bases de la presente licitación, quedando como nueva fecha de entrega hasta máximo 16 semanas contadas a partir de la fecha de notificación del fallo.

AL TIEMPO LE DAZ BRASOS
VERDE EN LA TIERRA

2022 AÑO DE LA
ESPERANZA