

ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO NO. 06002-DIF12-22, PARA LA ADQUISICIÓN DE ABARROTES EN GENERAL, FRUTAS Y VERDURAS, CARNES ROJAS, POLLO Y PESCADO, PRODUCTOS LÁCTEOS Y CARNES FRÍAS, SOLICITADOS POR EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE COLIMA.

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las 13:22 (trece horas con veintidós minutos) del día lunes 17 (diecisiete) de octubre del año 2022, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Presidenta suplente del Comité, Ing. Mario Benavides García de Alba, en suplencia de L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Administración y Finanzas del DIF Estatal, secretaria ejecutiva del Comité; M.N.C. Rocío Elizabeth Banda Zamora, Directora de Servicios Médicos del DIF Estatal y Vocal con voz y voto del Comité; C.P. Esther Castellanos Rodríguez, Directora de Servicios Educativos del DIF Estatal y Vocal con voz y voto del Comité; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario del DIF Estatal y Vocal con voz y voto del Comité; C.P. Juan Ramon González Farías, en representación del Subsecretario de Administración de Gobierno del Estado de Colima, vocal con voz y voto; C.P. Brisa Karina Contreras Toscano, Representante de la Contraloría General del Estado y asesora del Comité; la C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y Secretaria Técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, Director de Asistencia Jurídica y Asesor Jurídico; Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de actas.

Y por parte de los licitantes se encuentran presentes la C. Melina Vega Carrillo; todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número no. 06002-DIF12-22, para la adquisición de Abarrotes en General, Frutas y Verduras, Carnes Rojas, Pollo y Pescado, Productos Lácteos y Carnes Frías, de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.15, 4. 4.1 y 4.2 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto la L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, presidenta suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, la presidenta suplente del Comité informa que hay una asistencia inicial de 6 integrantes de un total de 9 con voz y voto, por lo que da cuenta de que existe el quórum legal, y continúa diciendo que por parte de los licitantes se encuentran presentes los C. Melina Vega Carrillo.

Hecho lo anterior, la presidenta suplente, procedió con la lectura al orden del día propuesto para el desahogo de la sesión el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes con derecho a voz y voto.

1. **Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**
4. **Levantamiento del acta correspondiente.**
5. **Clausura.**

En uso de la voz, la suplente de la presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el 10 de octubre del presente año, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha 17 de octubre del año 2022, y que



a partir de las 13:00 horas se cerraría el registro de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las 13:00 horas de este día, se dio aviso por parte del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma el licitante Melina Vega Carrillo.

Acto seguido, la presidenta suplente del comité señala que de conformidad al punto tres del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número 06002-DIF12-22, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de los licitantes, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de los licitantes, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	MELINA VEGA CARRILLO
El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Caja Receptora del DIF Estatal Colima.	SI PRESENTA
ANEXO 8 Forma en que acreditarán la existencia y personalidad jurídica (punto 3.3 de las bases)	SI PRESENTA
Forma de Acreditación (Personas físicas)	SI PRESENTA
a). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)	
b). - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	SI PRESENTA
c). - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	NO APLICA
d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.	SI PRESENTA
Forma de Acreditación (Personas Morales)	NO APLICA
a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.	

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the table, including a large 'H' and 'MVC' at the bottom.



b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	NO APLICA
c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	NO APLICA
d). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.	NO APLICA
e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.	NO APLICA
Carta de aceptación de las bases de la licitación (PUNTO 3.4 DE LAS BASES)	SI PRESENTA
Declaración de integridad (PUNTO 3.5 DE LAS BASES)	SI PRESENTA
Carta relativa al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. (PUNTO 3.6 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Carta de garantía de los bienes (PUNTO 3.7 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES. (PUNTO 3.8 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Documento emitido por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, denominado "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES del Estado de Colima". (PUNTO 3.9 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Acreditación de solvencia económica (PUNTO 3.10 DE LAS BASES). Carta de solvencia económica y declaración.	SI PRESENTA
Certificado de empresa colimense. (OPCIONAL) (PUNTO 3.11 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Giro y objeto social (3.11 de las bases)	
Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales estén relacionadas con los bienes objeto de la presente licitación. (PUNTO 3.13 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Escrito para presentar propuestas conjuntas (PUNTO 3.14 DE LAS BASES).	NO APLICA

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a red checkmark, blue ink initials, and a large signature at the bottom.



El licitante deberá presentar carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD firmada por el representante o apoderado legal y el formato de aviso de privacidad, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que el Sistema para el Desarrollo integral de la Familia del Estado de Colima, como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice todos los actos de la presente Licitación, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven. (PUNTO 3.13 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
Carta bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados serán fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso de licitación y en caso de resultar adjudicado el contrato derivado del presente procedimiento. (PUNTO 3.14 DE LAS BASES).	SI PRESENTA
PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA	SI PRESENTA
Constancia de no sanción administrativa (para personas físicas) (PUNTO 16 DE LAS BASES)	SI PRESENTA

Respecto a la documentación complementaria, Si presento.

Acto seguido, en uso de la voz la secretaria técnica del Comité, C.P. María Isabel Gómez Guerrero, solicita al integrante del Comité a quien le fue asignado el sobre con la propuesta del participante, para que manifieste si presenta propuesta técnica en la presente licitación y señalen el monto de las propuestas económicas, siendo leído de manera aleatoria 28 productos de las 92 partidas, anexando a la presente acta el documentos denominada, del paquete de "ABARROTES EN GENERAL"; respecto al Paquete "FRUTAS Y VERDURAS", siendo un total de 62 partidas, dándose lectura a 19 del total; del paquete "CARNES ROJAS, POLLO Y PESCADO" son 18 partidas de las cuales, se le darán lectura a 6 del total; del paquete "LACTEOS Y CARNES FRIAS", siendo 33 partidas, dando lectura a 10 del total. Se anexa el formato "propuesta económica" de la licitación que nos ocupa.

En uso de la voz, la presidenta suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, se firmarán y rubricarán por la C.P. Esther Castellanos Rodríguez, y por parte de licitante la C. Melina Vega Carrillo para rubrica.

De conformidad al punto **cuatro** de orden del día, con fundamento en lo señalado en la fracción III numeral 3 del artículo 36 de la ley de la materia, la presidenta del comité solicita se realice el levantamiento del acta correspondiente a la presente reunión y hace del conocimiento de los licitantes que el día miércoles 19 de octubre del año en curso, a las 12:00 horas en la sala de juntas de la Dirección General del DIF Estatal, se dará a conocer el fallo de la presente licitación, pudiendo asistir libremente los licitantes que presentaron sus propuestas.

La presidenta suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica www.difestatal.gob.mx, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

Respecto al **quinto** punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las 13:56 (trece horas con cincuenta y seis minutos) del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

L.A. Jessica Carolina Arellano Medina
Presidenta suplente

ING. Mario Benavides García de Alba
Secretario ejecutivo suplente

C.P. Juan Ramon González Farías,
En representación del Subsecretario de
Administración de Gobierno del Estado de
Colima
M.N.C. Rocío Elizabeth Banda Zamora
Vocal.

C.P. Esther Castellanos Rodríguez
Vocal.

Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo
Vocal

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

C.P. Brisa Karina Contreras Toscano
Representante de la Contraloría General del
Estado y asesora del Comité

Lic. Rafael Ochoa Contreras
Asesor Jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de actas

POR LOS LICITANTES:

C. MELINA VEGA CARRILLO

Melina Vega Carrillo