



ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS SEGUNDA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. **06002-001-23**, PARA LA ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS SOLICITADOS POR LA SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, A TRAVÉS DE DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES.

En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, en uso de la voz el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; con fundamento en el artículo 1º, numeral 1, fracción I, sí como lo dispuesto en el artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX; artículos 23 y 26, numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima; así como lo previsto en los artículos 13 y 14, fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo, y conforme a lo previsto en los puntos 3 y 4 de las bases de licitación que nos ocupa; siendo las 10:19 horas del día 21 de febrero de 2023, se reúne en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, ubicada en edificio "B" planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado; sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. 3er Anillo Periférico, colonia El Diezmo, para celebrar el acto de presentación y apertura de propuestas segunda convocatoria de la licitación pública, con carácter presencial No. **06002-001-23** para la adquisición de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales.

Actuando en representación del C.P. Víctor Manuel Torrero Enriquez, Presidente titular del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima (en adelante el Comité), el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, Presidente Suplente con voz y voto, quien solicitó a los asistentes y licitantes a este acto se presentarán; cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta.

Continuando con el acto en uso de la voz, el Presidente Suplente del Comité, el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, solicitó al Secretario Técnico del Comité el C.P Juan Carlos Flores Pérez, Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; la verificación del quórum legal, hecho lo anterior, se realizó la declaratoria oficial de la existencia del quórum legal necesario para sesionar, previa asistencia de cuatro integrantes con voz y voto del Comité.



Una vez hecho lo anterior, se procedió a realizar la propuesta del orden del día para el desahogo de la sesión; siendo esta la siguiente:

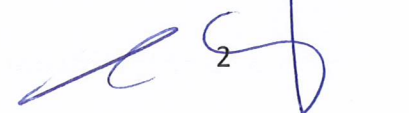
1. Firma de lista de asistencia
2. Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas.
3. Levantamiento del acta correspondiente.
4. Clausura de la sesión.

En uso de la voz el Presidente Suplente del Comité el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, pone a consideración de los integrantes del Comité, con voz y voto; el contenido de la orden del día para su aprobación. Orden del día, que fue aprobada por unanimidad de los presentes integrantes del Comité con voz y voto.

2. Continuando con el orden del día, en uso de la voz el Presidente Suplente del Comité el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; solicitó el SOBRE CERRADO de cada uno de los licitantes que participan en la presente licitación, por lo que son recibidas las propuestas hechas llegar en sobre cerrado por cada uno de los licitantes que a continuación se mencionan en el presente acta:

1	GALBHER,S.A. DE C.V
---	---------------------

Continuando con el desahogo de la reunión, en uso de la voz el M.A. Juan Ramón González Farías, Jefe de Departamento de licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración quien actúa como Secretario Técnico suplente del Comité; procedió a dar lectura a la documentación recibida, por lo que solicitó a los miembros del Comité, a quienes les fue asignado sobre con propuesta técnica y económica, así como demás documentos de participación del licitante participante; que indique de viva voz si PRESENTA o no PRESENTA los documentos que se describen; para documentar lo anterior se elaboró por la convocante, el cuadro denominado **“Cuadro No. 1 Documentos de participación para la licitación pública nacional con carácter presencial No. 06002-001-23 2DA. convocatoria para la contratación de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales”**; en donde quedó anotado mediante signos gráficos inequívocos SI PRESENTA o NO PRESENTA los documentos de participación de manera cuantitativa el licitante participante, el cuadro una vez llenado y firmado, se anexa y pasa a formar parte de la presente acta; sin que lo anterior implique la evaluación del contenido de los documentos, ya que la evaluación cualitativa se realizará posteriormente por parte del asesor técnico designado por la requirente.



2

Siguiendo con el desahogo de la sesión en uso de la voz, el M.A. Juan Ramón González Farías, Jefe de Departamento de licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, procedió a dar lectura, a los requisitos exigidos como documentación complementaria, dispuestos en la licitación que nos ocupa, solicitando a los integrantes del Comité a quienes le fue asignado sobre cerrado de propuestas técnicas y económicas del licitante participante, que indique de viva voz si presenta o no presenta lo solicitado, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **“Cuadro No. 1 A Documentos complementarios para la licitación pública nacional con carácter presencial No. 06002-001-23 2DA. convocatoria para la contratación de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales”**, en donde quedó anotado mediante signos gráficos inequívocos SI PRESENTA o NO PRESENTA los documentos complementarios y existencia de manera cuantitativa, el licitante participante, el cuadro una vez llenado y firmado, se anexa y pasa a formar parte de la presente acta; sin que lo anterior implique la evaluación del contenido de los documentos, ya que la evaluación cualitativa se realizará posteriormente por parte del asesor técnico designado por la requirente.

En uso de la voz, el M.A. Juan Ramón González Farías, Jefe de Departamento de licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, quien actúa como Secretario Técnico suplente del Comité; procedió a solicitar que indiquen si participa y presenta su propuesta técnica en la presente licitación el participante, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado cuadro **“Cuadro No. 2 técnico para la licitación pública nacional con carácter presencial No. 06002-001-232 DA. convocatoria para la contratación de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales”**, el mencionado cuadro se anexa y pasa a formar parte de la presente acta; sin que lo anterior implique la evaluación del contenido, ya que la evaluación cualitativa y cuantitativa se realizará posteriormente por parte del asesor técnico designado por la requirente, quien emitirá dictamen indicando si cumple o no cumple el licitante participante con lo solicitado técnicamente.

Procedió en uso de la voz el M.A. Juan Ramón González Farías, Jefe de Departamento de licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración; actuando como suplente del Secretario Técnico del Comité, procedió a solicitar la lectura de los precios propuestos, por el licitante participante, para lo anterior se elaboró por la convocante el cuadro denominado **“Cuadro No. 3 económico para la licitación pública nacional con carácter presencial No. 06002-001-23 2DA. convocatoria para la contratación de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales.”** en donde se anotaron los precios

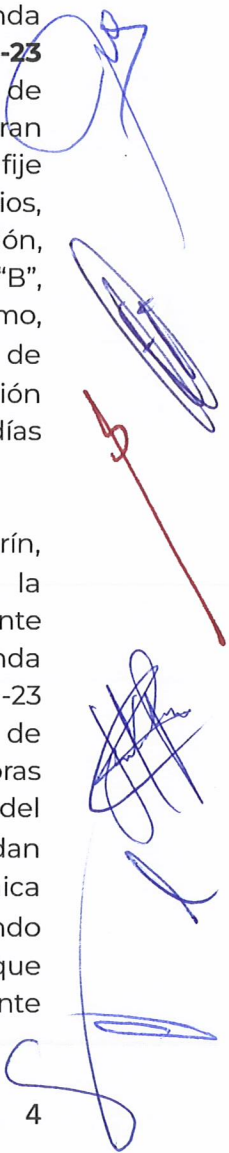
proporcionados por el licitante participante para la PARTIDA ÚNICA, las anteriores cantidades fueron especificadas en la propuesta económica del licitante participante, cantidades en moneda nacional en (pesos mexicanos), sin que lo anterior implique el analizar de su contenido, toda vez que será sujeto al análisis y evaluación respectiva, por lo que el cuadro una vez firmado se anexa y pasa a formar parte de la presente acta.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 36, numeral 3, fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, se firman y rubrican las partes de las propuestas presentadas por el licitante que participa; firmando lo anterior el Lic. Salvador Rincón Rodríguez, Representante Suplente del Secretario de Desarrollo Económico, vocal suplente con voz y voto del Comité.

3.- Desahogados los puntos anteriores, en uso de la voz el Presidente Suplente del Comité, el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración; solicitó a la Licda. Mariana Barradas Bonales, del área jurídica en apoyo del Comité proceda a levantar el acta correspondiente del acto efectuado el día de hoy.

Para efectos de la notificación, en términos del punto 2.6 de las bases segunda convocatoria de licitación pública nacional con carácter presencial No. **06002-001-23** adquisición de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales, para los licitantes que no hubieran asistido y que hubieran adquirido las bases; se les tendrán por notificados en forma personal una vez que se fije la presente acta, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, ubicada en el edificio "B", planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, así como en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, la presente acta estará a disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el término de cinco días hábiles.

4. Al no haber otros puntos más que tratar, el Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín, Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios de la Subsecretaría de Administración, Presidente Suplente el Comité, clausura la presente acta con motivo de la presentación y apertura de propuestas de la segunda convocatoria de licitación pública nacional con carácter presencial No. 06002-001-23 para la adquisición de los servicios de limpieza de oficinas, solicitados por la Dirección de Servicios Generales, levantándose para constancia la presente acta siendo las 10:39 horas del día de su inicio, recordándoles que las sesiones son transmitidas en vivo a través del canal <https://www.youtube.com/> Comité de Adquisiciones Colima, así mismo quedan grabadas para cualquier consulta posterior en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/> Sistema Electrónico de Compras Públicas, anexando lista de asistencia, la orden del día, y cuadros elaborados por la convocante; por lo que se firma al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de la presente



acta, para todos los efectos legales, administrativos y de notificación, a que haya lugar; por los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Colima en Transferencia
CONTIGO

Por el "COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA"
Presidente Suplente del Comité

Ing. Luis Eduardo Tostado Chavarín

Director General de Administración y Adquisición de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

como vocales suplentes con voz y voto

Secretario Ejecutivo Suplente
del Comité

Lic. Ithan Partida Rodríguez
Director de Bienes Patrimoniales
Subsecretaría de Administración

Lic. Salvador Rincón Rodríguez
Representante Suplente
Secretario de Desarrollo Económico

COLIMA 50 AÑOS



Colima se transforma
CONTIGO

Licda. Cruz Angelica Tadeo Andrade

Directora de Contratos (SPFYA)

Representante Suplente

Secretaria de Planeación, Finanzas y Administración

Secretario Técnico

Secretario Técnico Suplente

C.P. Juan Carlos Flores Pérez
Director de Adquisiciones de Bienes y
Servicios de la Subsecretaría de
Administración

M.A. Juan Ramón González Farías
Jefe de Departamento de Licitaciones de
la Dirección de Adquisiciones de Bienes y
Servicios de la Subsecretaría de
Administración

COLIMA 100 AÑOS



Asesor Técnico

Lic. César López Galindo

Supervisor de mantenimiento y servicio en la Dirección de
Servicios Generales
oficio No. SPFYA/SSA/DSG/19/2023

Licda. Mariana Barradas Bonales
Del área jurídica en apoyo al Comité

D.I. José de Jesús Tovar Martínez
Auxiliar Técnico
Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios
Subsecretaría de Administración (SPFYA)

LICITANTES

C. Juana Karina Ruiz Rojas
GALBHER,S.A. DE C.V.

Firmas correspondientes al acta de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas de la segunda convocatoria a la licitación pública nacional con carácter presencial número 06002-001-23, efectuada el día 21 de febrero de 2023.

COLIMA



AÑOS