

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

JUNTA DE ACLARACIONES (OPTATIVA PARA LOS LICITANTES) DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL 06002-015-24, ADQUISICIÓN DE UNIFORMES TÁCTICOS PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA POLICÍA AUXILIAR DEL ESTADO DE COLIMA, SOLICITADO POR LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA

En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, en uso de la voz el **CP. Juan Carlos Flores Pérez**, Director de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración; quien señala con fundamento en el artículo 1º, numeral 1, fracción I; así como lo dispuesto en el artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX; artículos 23 y 26, numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima; y lo dispuesto en los artículos 13 y 14 fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo, siendo las 14:24 horas del día 14 de mayo de 2024; se reúnen en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en edificio **"B"** planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado; sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. 3er Anillo Periférico, colonia El Diezmo, para celebrar la junta de aclaraciones de licitación pública nacional con carácter presencial **06002-015-24** para adquisición de uniformes tácticos para el personal operativo de la policía auxiliar del Estado de Colima, solicitado por la Secretaría de Seguridad Pública de Gobierno del Estado de Colima.

Actuando como Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, el **CP. Juan Carlos Flores Pérez**, Director de Adquisiciones, suplente del **Lic. Francisco Miguel Urzua Borjas**, Presidente titular del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima con **voz y voto**.

1. Acto continuo en uso de la voz el **CP. Juan Carlos Flores Pérez** Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo (en adelante el Comité) con **voz y voto**, quien solicitó una vez firmada la lista de asistencia por los asistentes a este acto, a quienes se les pide presentarse; cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta.

2. En uso de la voz el Presidente Suplente del Comité el **CP. Juan Carlos Flores Pérez**, solicitó a la **Secretaria Técnica Suplente del Comité** la **Licda. Ana Guadalupe Preciado Velasco**, Jefa de Departamento de Pedidos y Concursos de la Dirección de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración; la

SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

verificación del quórum legal, hecho lo anterior, se realizó la declaratoria oficial de la existencia del quórum legal necesario para sesionar, previa asistencia de cinco integrantes con **voz y voto** del Comité de los cinco que lo integran.

Una vez hecho lo anterior, se procedió a realizar la propuesta del orden del día para el desahogo de la sesión; siendo esta la siguiente:

- 1.Firma de lista de asistencia
- 2.Lectura del orden del día y aprobación
- 3.Lectura por parte del asesor técnico de las preguntas presentadas por los licitantes participantes y respuestas por parte de la convocante y la requirente.
4. Levantamiento del Acta de la Junta de Aclaraciones.
- 5.Clausura de la sesión

Acto continuo, el presidente suplente del Comité el **CP. Juan Carlos Flores Pérez**, Director de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración, pone a consideración de los integrantes del Comité; con **voz y voto** el contenido de la orden del día, para su aprobación. Orden del día, que fue aprobada por unanimidad de los presentes integrantes del Comité con **voz y voto**.

3.Continuando con el desahogo de la reunión para evitar errores en la interpretación y contenido de las bases de la licitación y sus anexos, así como dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las mismas, se solicitó a los licitantes que presentarán sus preguntas conforme a lo especificado en el punto 2.2 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-015-24** para adquisición de uniformes tácticos para el personal operativo de la policía auxiliar del Estado de Colima, solicitado por la Secretaría de Seguridad Pública de Gobierno del Estado de Colima, por lo que cualquiera que haya sido la opción elegida por los licitantes, debía ser recibidas en la Dirección de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, preferentemente antes de las 13:00 horas del día 09 de mayo de 2024, o en su caso, cumpliendo el plazo establecido en el artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, anexando el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación y su comprobante de pago de las bases, se recomienda confirmar la recepción de las preguntas formuladas ya que de no ser así, no nos haremos responsables de emitir respuesta alguna.

Se hace del conocimiento de los presentes que fueron recibidas preguntas en los términos de lo dispuesto anteriormente a través del correo electrónico compras2228@gmail.com, del licitante que se menciona a continuación:

NO	LICITANTES	Escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación.	Comprobante de pago de las bases
1	ARMY UNIFORMES, S.A. DE C.V.	si	si

Por lo que se procedió con la lectura de las solicitudes de aclaración a las bases de la licitación que nos ocupa, presentadas en tiempo y forma por los licitantes mencionados anteriormente, así como las respuestas otorgadas a las preguntas, por parte del **Lic. Juan Carlos González Domínguez**, designado como asesor técnico para el presente proceso de licitación que no ocupa, por el Secretario de Seguridad Pública mediante el oficio No. SSPD/CGA/2368/2024, las que una vez leídas y firmadas por el asesor técnico, se anexan la presente acta como las preguntas y respuesta.

4. En uso de la voz el Presidente Suplente del Comité, el **CP. Juan Carlos Flores Pérez**, solicita a la **Licda. Mariana Barradas Bonales** designada por el área jurídica en apoyo del Comité, proceda a levantar el acta correspondiente del acto efectuado el día de hoy.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial **06002-015-24** para adquisición de uniformes tácticos para el personal operativo de la policía auxiliar del Estado de Colima, solicitado por la Secretaría de Seguridad Pública de Gobierno del Estado de Colima, para los licitantes que no se encuentran presentes y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal una vez que se fije la presente acta, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, ubicada en el edificio "B", planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, C.P. 28010 Colima, Col., así como en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, la presente acta estará a

disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el término de cinco días hábiles.

6. Al no haber otros puntos más que tratar, el **CP. Juan Carlos Flores Pérez** Presidente Suplente el Comité, clausura la presente acto de la junta de aclaraciones de la licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-015-24** para adquisición de uniformes tácticos para el personal operativo de la policía auxiliar del Estado de Colima, solicitado por la Secretaría de Seguridad Pública de Gobierno del Estado de Colima, levantándose para constancia la presente acta siendo las 14:40 horas del día de su inicio, recordándoles que las sesiones son transmitidas en vivo a través del canal <https://www.youtube.com/> Comité de Adquisiciones Colima, así mismo quedan grabadas para cualquier consulta posterior en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/> Sistema Electrónico de Compras Públicas, anexando lista de asistencia, la orden del día, así como las preguntas y las respuestas por la requirente, por lo que se firma al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de la presente acta, para todos los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar; los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Por el **"COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA"**

Presidente Suplente del Comité


CP. Juan Carlos Flores Pérez
Director de Adquisiciones
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

como vocales suplentes con **voz y voto**



C. Víctor Alejandro Barajas Jimenez
Representante **CANACINTRA**

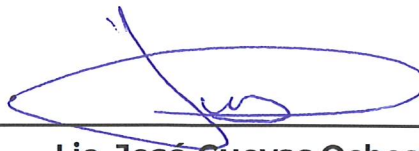


Licda. Cruz Angelica Tadeo Andrade
Representante Suplente
Secretaría de Planeación, Finanzas y
Administración



Licda. Verónica Martínez Pineda
Representante Suplente
Secretaría de Desarrollo Económico

Secretario Ejecutivo



Lic. José Cuevas Ochoa

Coordinador General de Enlaces Administrativos en la Subsecretaría de
Administración

Secretaria Técnica Suplente del Comité



Licda. Ana Guadalupe Preciado Velasco
Jefa de Departamento de Pedidos y Concursos
de la Dirección de Adquisiciones
Subsecretaría de Administración



Asesor Técnico



Lic. Juan Carlos González Domínguez,

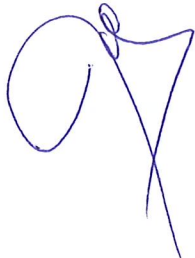
Asesor técnico designado por el Secretario de Seguridad Pública
mediante el oficio No. SSPD/CGA/2368/2024



Licda. Mariana Barradas Bonales

Designada por el área jurídica en apoyo al Comité

Firmas correspondientes al acta de junta de aclaración de bases (optativa para los licitantes) de la licitación pública nacional con carácter presencial 06002-015-24, efectuada el día 14 de mayo de 2024.



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 06002-015-24 PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES TÁCTICOS PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA POLICIA AUXILIAR DEL ESTADO DE COLIMA, SOLICITADO POR LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE COLIMA.

A. PREGUNTAS Y RESPUESTAS POR PARTE DE LA REQUIRENTE

PREGUNTAS DEL LICITANTE: ARMY UNIFORMES, S.A. DE C.V.

A) PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
SE PODRA DAR ANTICIPO DE 50 % A LA FIRMA DEL CONTRATO Y EL 50% SERA A 30 DIAS	Tal y como lo establece en el punto 1.13 CONDICIONES DE PAGO de las bases de la presente licitación: "No se otorgará anticipo"
EL SOBRE CERRADO DEBERÁ CONTENER NECESARIAMENTE LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL LICITANTE, SERA NECESARIO ANEXA UN USB DE AL PROPUETA TECNICA Y ECONOMICA	Tal y como se establece en el punto 4.1 PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA de las bases de la presente licitación, que señala que: "El sobre cerrado contendrá la propuesta técnica y económica (según se describe en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Y ANEXO NÚMERO 2 ECONÓMICO de estas bases)..." No será necesario anexar dispositivo USB que contenga la propuesta Técnica y Económica.
EL LICITANTE PARTICIPANTE DEBERÁ COMPROBAR AL MENOS 1 AÑO DE EXPERIENCIA EN EL RAMO/GIRO DE CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR, MEDIANTE COPIA DE LICENCIA COMERCIAL O ALTA EN LA SHCP. SERA CON CARTAS O FACTURAS TAPANDO LOS COSTOS PARA SU EVALUACION DE LOS MISMOS PRODUCTOS	Como se señala en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, en su apartado de DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA, específicamente en el punto 4 "El licitante participante deberá comprobar al menos 1 año de experiencia en el ramo/giro de confección de prendas de vestir, mediante copia de licencia comercial o alta en la SHCP". En ningún momento se están pidiendo cartas o facturas para el mencionado punto.
SERA REQUISITO PRESENTAR CARTA DE RECOMENDACION NO MAYOR A LA FECHA DE PULICACION DE LAS VENTAS DE LOS MISMOS PRODUCTOS DE OTRA ENTIDADES MUNICIPALES	No se está pidiendo carta de recomendación para verificar la experiencia de la empresa, en las bases de

ESTATALES. PARA VERIFICACION DE LA EXPERIENCIA DE LA EMPRESA

la presente licitación.

EL TIEMPO DE ENTREGA SERA 30 DIAS NATURALES

Como lo dice el anexo inciso L) DEL ANEXO TÉCNICO T-1, PLAZO DE ENTREGA DE UNIFORMES, y en el punto 1.2 de las bases de la presente licitación, el tiempo de entrega serán 45 días posteriores a la firma del contrato.

B) PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
<p>PARTIDA 1 LA TELA DE LAS CAMISAS SERA TELA RISTOP 62% ALGODON Y 30% POLIESTER Y 3% ELASTANO</p>	<p>Como se señala en el inciso B) del ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CAMISOLA MANGA LARGA, la composición debe ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuerpo principal: - Composición: 65% Poliéster, 35% Algodón. - Construcción: anti desgarró (Rip-Stop). - Peso: 234 g/m2. - Acabado de Teflón repelente a líquidos y manchas, transpirable. - Factor de protección solar UPF +30 mínimo y absorbente
<p>PARTIDA 2 LA TELA DEL PANTALON SERA TELA RISTOP 62% ALGODON Y 30% POLIESTER Y 3% ELASTANO O SERA RIGIDA</p>	<p>Como se señala en el inciso D) del ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE PANTALÓN TIPO COMANDO, la composición debe ser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Composición: 65% Poliéster, 35% Algodón. - Construcción: Tela Rip-Stop antidesgarró. - Peso: 235 g/m2. - Acabado: Acabado de Teflón repelente a líquidos y manchas, respirable, protección UV +30 mínimo y absorbente, tela transpirable.
<p>PARTIDA 3 LA GORRA SERA UN SOLO DISEÑO LA ESTRELLA EN 6.5 DE DIAMETRO</p>	<p>Como se señala en el inciso F) del ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE GORRA TIPO BEISBOLERA, el artículo debe cumplir con las siguientes características: "Al frente de la gorra lleva la Estrella Oficial de la Policía Auxiliar del Estado de Colima, microbordada en hilo color plata y</p>

	a color de 6.5 cm. por 6.5 cm de diámetro, cocido a la prenda”.
PARTIDA 4 LA BOTA SERA DE ALTURA DE 20 CMS, DE 6 O 8 PULGADAS O 24 CMS, SERA CON SUELA DE DOBLE DENSIDAD, CON 14 O 16 OJILLOS DE ACERO O POLIAMIDA	Como se señala en el inciso H) del ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BOTAS, el artículo debe cumplir con las siguientes características: “Altura de 6 pulgadas mínimo, tubos con malla antibacterial (tipo piquet), lengüeta con contactel para evitar que el cierre baje” “Sistema de amarre flexible y durable mediante agujeta uso rudo en poliéster con veintiocho almas de algodón y cierre a tono con cubre cierre; con mínimo de 6 ojillos metálicos, 2 argollas en D remachados”...
SE PRESENTARÁN MUESTRAS FISICAS CON BORADOS EN TIPO PARCHE, SERA EN MICRO BORDADO O HILO POLIESTER, SE PRESENTARÁN UN DIA ANTES O SERA EN LA APERTURA DE LAS PROPUESTAS	Como se señala en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, en su apartado de DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA, específicamente en el punto número 3: “El licitante participante deberá entregar una muestra de cada una de las prendas solicitadas que cumplan con todas las especificaciones establecidas en el Anexo Número 1 Técnico de las presentes bases, las cuales deberán ser entregados 24 horas antes del acto de la presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas en la Dirección de Adquisiciones; en caso de no presentarlas, éste será un motivo de descalificación de la propuesta”...
LOS MICRO BORDADOS SERA EN MANGA DERECHA E IZQUIERDA Y LA PARTE DE ESPALDA MICRO ESFERA CON LA ESTRELLA DE LA POLCIA AUXILIAR MICROBRODADA	Como se señala en el inciso B) del ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CAMISOLA MANGA LARGA, el artículo debe cumplir con las siguientes características: <ul style="list-style-type: none">- En el frente superior del bolsillo lado izquierdo lleva la Insignia Oficial de la Policía Auxiliar del Estado de Colima (estrella), microbordada en hilo color plata y a color de 8.5 cm. de diámetro, cocida en la prenda.- Manga izquierda Bandera de México microbordada a color de 7.62 cm por 7.62 cm, fondo negro, en su contorno color blanco para que resalte al color de la prenda, cocida

	<p>en la prenda</p> <ul style="list-style-type: none">- Manga derecha velero microbordado de 9.52 cm por 7.62 cm, Insignia Oficial de la Policía Auxiliar del Estado de Colima (estrella) y Leyenda "POLICÍA AUXILIAR", bordada en hilo color plata y fondo negro.- Espalda leyenda "POLICÍA AUXILIAR" en 2 líneas color plata, tipografía "Helvetica Inserat LT STD Roman", centrado y en terminado mate o reflejante y el texto debe quedar en el ancho de 27 cm x 11 cm de largo (+/-5mm).
<p>LAS MUESTRAS SE PRESENTARÁN CON QR POR LA PARTE ADENTRO DE LA PRENDA PARA SU IDENTIFICACION QUE SERA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL EDO DE COLIMA SE TOMARÁ TALLERO O SE PRESENTARÁ TALLERO PARA SU TOMA DE TALLAS EL LICITANTE ASIGNADO</p>	<p>Las muestras no se presentarán con código QR en las prendas.</p> <p>Se presentará tallero para su toma de tallas al licitante que resulte adjudicado.</p>
<p>LAS PRUEBAS DE LABORATORIO SERA DE LA FECHA DE LA PUBLICACIÓN DE LA LICITACION, SERA EN ORIGINAL O SE PODRA PONER COPIAS CERTIFICADAS ANTE NOTARIO, QUE FECHA DEBERAN TENER</p>	<p>Como se señala en el punto numero 2 del ANEXO TÉCNICO NÚMERO 1, DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA de las presentes bases de la licitación y en las precisiones que quedarán asentadas en el acta de la presente junta de aclaraciones:</p> <p>c) Informe con antigüedad no mayor a 30 días naturales contados con respecto de la fecha del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas de la presente licitación y dirigido al proveedor licitante.</p> <p>Las pruebas deberán presentarse en original o copia certificada ante Notario Público.</p>
<p>LAS PRUEBAS QUE SE PRESENTARAN PARA LA TELA DE RIPSTOP 65% POLIESTER 35% ALGODÓN DEBERAN TENER ESTOS VALORES</p> <p>NMX A 074 INNTEX 2005 A15 NMX A 105 C06 INNTEX 2015 NMX 073 INNTEX 2005 NMX A3801 INNTEX 2012 NMX A7211 -2 INNTEX 2015 NMX A 092 INNTEX 2009 NMX A 109 INNTEX 2012</p>	<p>Como se señala en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, el articulo deberá cumplir con las siguientes normativas:</p> <p>NMX-A-1833/1-INNTEX-2014 NMX-A-158-INNTEX-2009 NMX-A-059/2-INNTEX-2019</p>

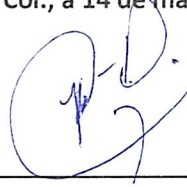
NMX X092 INNTEX 2009 NMX A 065 INNTEX 2005 NMX A059 2 INNTEX 2008	NMX-A-074-INNTEX-2005
LAS PRUEBAS DE SOLIDEZ, ENCOJIMIENTO, MEZCLA DE FIBRA O CUANTAS PRUEBAS DE LABORATORIO SERAN LAS 3 O MAS SERAN LAS NECESARIAS	Como se señala en el punto numero 2 del ANEXO TÉCNICO NÚMERO 1, DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA de las presentes bases de la licitación: El licitante participante deberá presentar el informe de los resultados de las pruebas de laboratorio realizadas a las muestras de las telas que se utilizarán para las prendas () solicitadas en el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO. Dicho informe deberá ser por cada tipo de tela que integran las prendas del Uniforme Táctico.
LOS METODOS DE MAS MENOS SE PODRA ACEPTAR MAS MENOS 5 O SERA MAS MENOS 3	Como lo señala el ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, el articulo deberá cumplir con el valor "+3%".
SE PRESENTARÁ CERTIFICADO DEL CIATEC DEL CALZADO VIGENTE DE LA FECHA DE PUBLICACION, LAS PRUEBAS DEL CALZADO SERA DE LA MISMA FECHA DE LA PRUEBAS DE LABORATORIO O SERAN DE LA FECHA DE PUBLICACION DE LA LICITACION	No se presentará certificado del CIATEC.
NOS PUEDEN PROPORCIONAR IMAGEN DE LOS BIENES QUE ESTAN REQUIRIENDO	En el ANEXO NÚMETO 1 TÉCNICO se proporcionan imágenes de referencia de los bienes requeridos. Para efecto de la camisola deberán tomar en consideración las especificaciones señaladas en el mismo.
PARA LA VENTA Y COMERCIALIZACION DEBEREMOS PRESENTAR EL PERMISO DE SSP O DE GUARDIA NACIONAL, 2024 DEL VENTA DE UNIFORMES Y EQUIPO	No se deberá presentar permiso de SSP o de Guardia Nacional.

C) PREGUNTAS DE CARÁCTER LEGAL.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
PARA LA PRESENTACION DE LAS PROPUESTA SERA CON PODER O SE PUEDE PRESENTAR UNA CARTA PODER SIMPLE	Como se establece en el punto 3.1 DE LA PERSONA QUE SOLO ENTREGUE LAS PROPUESTAS, de las bases de la presente licitación: "No será motivo de descalificación la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el

carácter de observador”.

ATENTAMENTE
Colima, Col., a 14 de mayo de 2024



LIC. JUAN CARLOS GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ
ASESOR TÉCNICO
DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICIA AUXILIAR (SSP)