



COLIMA
Gobierno del Estado

Colima se transforma
CONTIGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-016-25 JUNTA DE ACLARACIONES (OPTATIVA PARA LOS LICITANTES) DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-016-25, PARA EL SERVICIO INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR PARA EL ESTADO DE COLIMA Y SUMINISTRO DE CONSUMIBLES SOLICITADO POR LA SUBSECRETARIA DE MOVILIDAD DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD.

En la Ciudad de Colima, Capital del Estado del mismo nombre, en uso de la voz el **CP. Hernán Zamora Castell**, Director de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración; quien señala con fundamento en el artículo 1º, numeral 1, fracción I; así como lo dispuesto en el artículo 22, numeral 1, fracciones VIII y IX; artículos 23 y 26, numeral 1, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima; y lo dispuesto en los artículos 13 y 14 fracción IV, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo, siendo las 12:16 (doce horas con dieciséis minutos) del día 01 de julio de 2025; se reúnen en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en edificio "B" planta baja, del Complejo Administrativo del Gobierno del Estado; sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. 3er Anillo Periférico, colonia El Diezmo, para celebrar la junta de aclaraciones de licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-016-25** para el servicio integral de emisión de licencias de conducir para el Estado de Colima y suministro de consumibles solicitado por la Subsecretaria de Movilidad dependiente de la Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad.

Actuando como Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo, el **CP. Hernán Zamora Castell**, Director de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración, suplente de la **Mtra. Noemí Sofía Herrera Núñez**, Presidenta titular del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Colima con **voz y voto**.

I. En uso de la **voz** el **CP. Hernán Zamora Castell** Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo (en adelante el Comité) con **voz y voto**, quien solicitó una vez firmada la lista de



2025: AÑO DEL BICENTENARIO DE MANZANILLO
COMO PUERTO DE CABOTAJE Y DE ALTURA



COLIMA
Gobierno del Estado

Colima se transforma
CONTIGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-016-25

asistencia por los asistentes y licitantes a este acto, a quienes se les pide presentarse; cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta.

Acto continuo en uso de la voz el Presidente Suplente del Comité el **CP. Hernán Zamora Castell**, solicitó a la **Secretaria Técnica Suplente del Comité** la **Licda. Tania Abigail Guerrero Cristóbal**, Jefa de Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración; la verificación del quórum legal, hecho lo anterior, se realizó la declaratoria oficial de la existencia del quórum legal necesario para sesionar, previa asistencia de cuatro integrantes con **voz y voto** del Comité de los siete que lo integran.

Una vez hecho lo anterior, se procedió a realizar la propuesta del orden del día para el desahogo de la sesión; siendo esta la siguiente:

- I.-Firma de lista de asistencia, presentación de asistentes, lectura del Orden del día y aprobación.
- II.-Lectura por parte del asesor técnico de las preguntas presentadas por los licitantes participantes, respuestas por parte de la requirente y precisiones a las bases.
- III.-Levantamiento del Acta
- IV.-Clausura de la sesión.

Acto continuo, el presidente suplente del Comité el **CP. Hernán Zamora Castell**, pone a consideración de los integrantes del Comité; con **voz y voto** el contenido de la orden del día, para su aprobación. Orden del día, que fue aprobada por unanimidad de los presentes integrantes del Comité con **voz y voto**.

II. Continuando con el desahogo de la reunión para evitar errores en la interpretación y contenido de las bases de la licitación y sus anexos, así como dar respuesta oportuna a las dudas y preguntas que existan sobre las mismas, se solicitó a los licitantes que presentarán sus preguntas conforme a lo especificado en el punto 2.2 de las bases de licitación pública nacional con



2025: AÑO DEL BICENTENARIO DE MANZANILLO
COMO PUERTO DE CABOTAJE Y DE ALTURA



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-016-25 carácter presencial número 06002-016-25, preferentemente antes de las 12:00 horas del día del día 26 de junio de 2025, o en su caso cumpliendo el plazo establecido en el artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, anexando el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación y su comprobante de pago de las bases, se recomienda confirmar la recepción de las preguntas formuladas ya que de no ser así, no nos haremos responsables por no emitir respuesta alguna.

Se hace del conocimiento de los presentes por parte del **C. Ing. Oscar Eduardo Castillo Arceo**, designado como asesor técnico mediante oficio número SUB-SEMOV/DS/DGRyC-482/2025 por el encargado del Despacho de la Subsecretaría de Movilidad, quien hace saber que fueron recibidas preguntas en los términos de lo dispuesto anteriormente por parte de los licitantes que se menciona a continuación:

NO	LICITANTES	Escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación.	Comprobante de pago de las bases
1	COSMOCOLOR, S.A DE C.V.	si	si
2	REDBX, S.A DE C.V	si	si
3	A&E SMART INNOVATION, S.A DE C.V.	si	si

Por lo que se procedió con la lectura de las solicitudes de aclaración a las bases de la licitación que nos ocupa, presentadas en tiempo y forma por los licitantes mencionados anteriormente, así como las respuestas otorgadas a las preguntas, por parte de los asesores técnicos designados mediante oficio número SUB-SEMOV/DS/DGRyC-482/2025, el **Ing. Oscar Eduardo Castillo Arceo**, así como el **Ing. Héctor Arturo Aguirre Munguía**; las pregunta y respuestas una





vez leídas y firmadas por los asesores técnicos se anexan a la presente acta, así como las precisiones realizadas por la requirente, todo lo anterior forma parte de la presente acta y deberá ser considerado por los licitantes en la elaboración de su propuesta.

III. En uso de la **voz** el Presidente Suplente del Comité, el **CP. Hernán Zamora Castell**, solicita a la Licda. Mariana Barradas Bonales designada por el área jurídica, proceda a levantar el acta correspondiente al acto efectuado el día de hoy.

Para efectos de la notificación y en términos del punto 2.6 de las bases de licitación pública nacional con carácter presencial **06002-016-25**; para los licitantes que no se encuentran presentes y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal una vez que se fije la presente acta, en lugar visible de la Dirección de Adquisiciones de la Subsecretaría de Administración, dependiente de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, ubicada en el edificio "B", planta baja, sito en Av. Ejército Mexicano, Esq. Tercer Anillo Periférico, colonia el Diezmo, C.P. 28010 Colima, Col., así como en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/>, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a solicitud del licitante, la presente acta estará a disposición a más tardar el día hábil siguiente a la celebración y hasta por el término de cinco días hábiles.

IV. En uso de la voz, el **CP. Hernán Zamora Castell**, Presidente Suplente el Comité, da por clausurada la presente sesión correspondiente a la junta de aclaraciones de la licitación pública nacional con carácter presencial número **06002-016-25**, siendo las 12: 52(doce horas con cincuenta y dos minutos) del día de su inicio, obviando la lectura de la presente acta por instrucciones del Presidente Suplente del Comité, recordándoles que las sesiones son transmitidas en vivo a través del canal <https://www.youtube.com/> Comité de Adquisiciones Colima, así mismo quedan grabadas para cualquier consulta posterior en la dirección electrónica <http://www.secop.col.gob.mx/> Sistema





Electrónico de Compras Públicas, anexando lista de asistencia, orden del día, las preguntas presentadas por los licitantes y sus respuestas, así como precisiones de la requirente, por lo que se firma la presente acta al margen, al calce y como constancia de haber recibido copia de la presente acta, para todos los efectos legales, administrativos y de notificación a que haya lugar; los que en ella intervinieron, supieron y quisieron hacerlo.

Por el **"COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE COLIMA"**

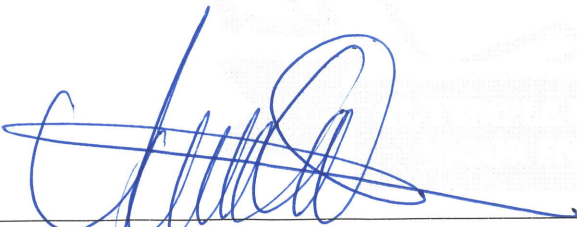
Presidente Suplente del Comité


CP. Hernán Zamora Castell
Director de Adquisiciones
Subsecretaría de Administración (SPFyA)

vocal suplente con **voz y voto**


Mtra. Eva Idalia de la Mora Solís
de la Subsecretaría de Administración

como vocales suplentes con **voz y voto**


Licda. Jaira Yaneth Cazares Fernández
Representante Suplente de la Secretaria de
Planeación, Finanzas y Administración


Lic. Verónica Martínez Pineda
Representante suplente del Secretario de
Desarrollo Económico





Secretaría Técnica Suplente del Comité

Licda. Tania Abigail Guerrero Cristóbal

Jefa de Licitaciones
de la Dirección de Adquisiciones
Subsecretaría de Administración

Asesor Técnico

Ing. Oscar Eduardo Catillo Arceo

designado como asesor técnico mediante oficio número
SUB-SEMOV/DS/DGRyC-482/2025 por el cargado del Despacho
de la Subsecretaría de Movilidad

Asesor Técnico

Ing. Héctor Arturo Aguirre Munguía

designado como asesor técnico mediante oficio número
SUB-SEMOV/DS/DGRyC-482/2025 por el cargado del Despacho
de la Subsecretaría de Movilidad





COLIMA
Gobierno del Estado

Colima se transforma
CONTIGO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL No. 06002-016-25


Licda. Mariana Barradas Bonales

Designada por el área jurídica en apoyo al Comité

Encargado de la transmisión en **vivo**


D.I. José de Jesús Tovar Martínez

Auxiliar Técnico
Dirección de Adquisiciones
Subsecretaría de Administración

Como **Testigo Social**


C.Carlos Agustín Amezcua Gabriel

Designación oficio No.CGE/DAG-INT/240/2025
por el Director de Auditoría Gubernamental
de la Contraloría General del Estado



2025: AÑO DEL BICENTENARIO DE MANZANILLO
COMO PUERTO DE CABOTAJE Y DE ALTURA

LICITANTE



C. Francisco Magaña Arreola
Cosmocolor, S.A de C.V.

Firmas correspondientes al acta de junta de aclaración de bases (optativa para los licitantes) de la licitación pública nacional con carácter presencial 06002-016-25, efectuada el día 01 de julio de 2025.





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL.
06002-016-25

PARA EL SERVICIO INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR PARA EL ESTADO DE COLIMA Y SUMINISTRO DE CONSUMIBLES SOLICITADO POR LA SUBSECRETARIA DE MOVILIDAD DEPENDIENTE DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y MOVILIDAD.

A. PREGUNTAS Y RESPUESTAS POR PARTE DE LA CONVOCANTE Y REQUIRENTE

1. PREGUNTAS DEL PROVEEDOR: COSMOCOLOR, S.A. DE C.V.

PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>Referencia: página 45 a 47 de las Bases. Anexo numero 1 Técnico. Numeral 5.3.1. Hardware</p> <p>Pregunta: En las bases se establecen marcas del hardware que se instalara en los módulos, de conformidad con el artículo 28 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo, publicado el sábado 30 de septiembre del año 2017 en el Periódico Oficial del Estado, está prohibido establecer en la convocatoria una marca determinada de los bienes.</p> <p><i>“Artículo 28. Las dependencias y entidades no podrán establecer en la convocatoria a la licitación pública requisitos que limiten la libre participación de los interesados, tales como:</i> [...] VI. Que los bienes a adquirir o arrendar, sean de una marca determinada, salvo no existan otra u otras marcas alternativas de los bienes requeridos o las existentes no puedan ser sustituidas, en virtud de que, entre otras causas, exista razón técnica o jurídica que obligue a la utilización de una marca determinada, o bien que la utilización de una marca distinta pueda</p>	<p>Sí, se acepta la solicitud.</p>



**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

06002-016-25

<p><i>ocasionar, entre otros aspectos, un daño a los equipos o maquinaria que requieran dichos bienes, o una pérdida económica, costo adicional o menoscabo al patrimonio del Estado o que es la necesaria para realizar los trabajos o le buen desempeño de las funciones de las dependencias o entidades.”</i></p> <p>Existen en el mercado otras marcas que cumplen con las funciones solicitadas por la Subsecretaría de Movilidad del Estado de Colima, por ejemplo, en cuanto a calidad de impresión existen en el mercado una gran variedad de impresoras por lo que solicitamos a la Convocante que con la finalidad de no violar el Reglamento de la Ley de Adquisiciones del Estado se permita ofertar equipos con características similares o superiores a las solicitadas. ¿se acepta nuestra solicitud?</p>	
<p>Referencia: pagina 54 de las Bases. Anexo numero 1 Técnico. A. Tarjetas plásticas con Pre-impresión con diseño personalizado.</p> <p>Pregunta: entendemos que las medidas de la tarjeta que establecen son las medidas del ISO/IEC 7810 ID-1 que es el estándar internacional para las tarjetas de identificación. ¿es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Se precisa que las dimensiones de las Tarjetas de PVC conforme a la norma ISO/IEC7810 ISO CR80 son las siguientes “ancho de 5.4 x largo de 8.6cm”.</p>
<p>Página 52</p> <p>5.6 Personal del Proveedor</p> <p>“Todo el personal ofertado deberá contar con al menos dos años de experiencia en lo prestación del servicio similar a lo solicitado, existiendo un responsable del servicio requerido, pudiendo ser la misma persona, siempre y cuando compruebe que cuenta con la experiencia en el manejo de las herramientas requeridas. “</p> <p>“Para acreditar este punto, el proveedor adjudicado deberá presentar, como parte de su propuesta técnica el currículum de cada uno de los integrantes de la plantilla de personal que estará prestando servicios a la Secretaria de Planeación, Finanzas y Administración, mismo que se describe a continuación:”</p>	<p>No, no es el proveedor adjudicado. Para acreditar este punto todos los participantes deberán presentar la documentación solicitada como parte de su propuesta técnica.</p>





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

<p>Pregunta: Entendemos que el currículum y la documentación relacionada como (Cédula profesional y Certificados) la debe entregar el proveedor adjudicado como lo indica la redacción, es decir solo el licitante ganador una vez adjudicado el contrato, ¿es correcta nuestra apreciación?</p>	
<p>Página 30, ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO, DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA Numerales 7 y 8.</p> <p>Pregunta: Entendemos que estos dos numerales solicitan la misma entrega de información de los procesos y procedimientos asociados a la prestación del servicio solicitado, en los casos particulares de: La descripción y características del equipo y consumibles, plan de operación de la mesa de ayuda, plan de respuesta a incidentes, tomando en cuenta la más comunes que se le han presentado con otros proyectos donde se preste el servicio y plan de mantenimiento preventivo y correctivo.</p> <p>Entonces cumpliendo un numeral se cumplen ambos (7y 8) ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Sí, es correcta la apreciación.</p>
<p>Anexo numero 1 Técnico. Propuesta Técnica. Establecen: <i>"Además, el Licitante como parte de su propuesta técnica entregará una muestra de las licencias de conducir del Gobierno del Estado de Colima la cual deberá cumplir con los requerimientos establecidos en las presentes bases y en el Documento Técnico de estándares de Medidas de Seguridad y Dispositivos Lectores de Licencias para Conducir emitido por la Comisión Nacional de Seguridad."</i></p> <p>Solicitamos a la Convocante que con la finalidad de darle transparencia al presente proceso licitatorio la evaluación de la muestra la realice un organismo certificador autorizado, como lo es el Instituto Politécnico Nacional o en su caso la presentación de muestra los licitantes la puedan acompañar con el dictamen que emiten estos organismos certificadores sobre el cumplimiento de las Bases. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta la solicitud.</p>



COLIMA
Gobierno del Estado

Secretaría de Infraestructura,
Desarrollo Urbano y Movilidad
Subsecretaría de Movilidad

Colima se transforma
CONTIGO

**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

06002-016-25

<p>Anexo numero 1 Técnico. Propuesta Técnica. Establecen: "Además, el Licitante como parte de su propuesta técnica entregará una muestra de las licencias de conducir del Gobierno del Estado de Colima la cual deberá cumplir con los requerimientos establecidos en las presentes bases y en el Documento Técnico de estándares de Medidas de Seguridad y Dispositivos Lectores de Licencias para Conducir emitido por la Comisión Nacional de Seguridad."</p> <p>En caso de que no se acepte que las muestras sean evaluadas por un organismo certificador como el Instituto Politécnico Nacional, solicitamos a la Convocante que la evaluación de las muestras se haga en presencia de los licitantes, lo anterior con la finalidad de darle transparencia al proceso de evaluación. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta la solicitud.</p>
<p>Anexo numero 1 Técnico. Propuesta Técnica. Establecen: "Además, el Licitante como parte de su propuesta técnica entregará una muestra de las licencias de conducir del Gobierno del Estado de Colima la cual deberá cumplir con los requerimientos establecidos en las presentes bases y en el Documento Técnico de estándares de Medidas de Seguridad y Dispositivos Lectores de Licencias para Conducir emitido por la Comisión Nacional de Seguridad."</p> <p>Solicitamos a la Convocante que las muestras sean evaluadas ante la presencia de los licitantes toda vez que se pueden ofertar medidas de seguridad adicionales a las solicitadas en bases que les otorgaran mayor seguridad a las licencias de conducir del Estado de Colima y que conste en actas y ante presencia de todos que la muestra contiene medidas adicionales a las solicitadas en bases. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta la solicitud.</p>
<p>Referencia: Anexo numero 1 Técnico. Establecen: La puesta en operación podrá ser en etapas, teniendo como fecha límite el 31 de agosto de 2025.</p> <p>El artículo 52 de la Ley General de Movilidad y Seguridad Vial establece:</p>	<p>No se acepta su propuesta, se solicita apegarse a lo establecido en el precepto referenciado.</p>





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

<p><i>“La Federación, las entidades federativas y los municipios, emitirán las disposiciones que regulen lo siguiente:</i></p> <p>IV. Las licencias que expidan las autoridades competentes podrán ser impresas en material plástico o de forma digital, mediante aplicaciones tecnológicas, mismas que permitirán la acreditación de las habilidades y requisitos correspondientes para la conducción del tipo de vehículo de que se trate y tendrán plena validez en territorio nacional.”</p> <p>¿En el lapso en que se ponga en operación el Servicio, el Gobierno del Estado dejará de emitir licencias de conducir?</p> <p>¿Estará emitiendo constancias de renovación en papel? Lo cual contraviene lo establecido en la Ley.</p> <p>Solicitamos a la Convocante que la prestación del Servicio sea al día siguiente de la emisión del fallo.</p>	
---	--

PREGUNTAS DE CARÁCTER LEGAL.

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>Referencia: numeral 3.3.2 forma de acreditación de las personas morales, inciso a.</p> <p>Preguntas: Solicitan original o copia certificada y copia simple para su cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público, previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, ¿por “últimas modificaciones” se pueden presentar las últimas dos?</p>	<p>Se acepta su propuesta, puede presentar las dos últimas modificaciones sustanciales al acta constitutiva, sin ser esto limitativo para los otros participantes.</p>



SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

2. PREGUNTAS DEL PROVEEDOR: REDBX, S.A. DE C.V.

PREGUNTAS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>Pregunta 1 Administrativa CONVOCATORIA Numeral 3. Requisitos Que Deberán Cumplir Y Presentar Los Licitantes Para El Acto De Presentación Y Apertura De Proposiciones Y 3.16 Escrito Para Propuestas Conjuntas. (Anexo 13).</p> <p>Se solicita a la Convocante para no limitar la libre participación de los licitantes, se pueda presentar propuesta de manera conjunta, toda vez que las características del presente procedimiento no afectan dicho esquema de participación, así como su ejecución operativa y prestación del servicio.</p>	<p>No se acepta su propuesta, toda vez que de conformidad con el numeral 1. Del artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, se establece que el caso de las propuestas conjuntas, aplica en el supuesto que de la Investigación de Mercado realizada se haya comprobado que, de aceptarlas se incrementará el número de concursantes independientes, lo cual no aplica en la presente licitación al demostrarse de la investigación de mercado realizada que existe la posibilidad de participación independiente sin la necesidad de presentar propuestas conjuntas.</p>

PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>Pregunta 1 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Apartado B. Cinta entintada.</p> <p>Se solicita a la Convocante que la Cinta Laminadora Holográfica no sea personalizada, ya que este requerimiento tarda hasta 16 semanas en fabricarse, lo que afectaría los tiempos de ejecución y puesta en marcha del servicio.</p> <p>Por lo anterior se propone a la convocante que sea una Cinta Laminadora Transparente, lo cual no afecta la seguridad ni la protección contra la abrasión de la licencia.</p>	<p>Se acepta que la cinta Laminadora Holográfica sea Cinta Laminadora Transparente por un periodo máximo de 16 semanas a partir de la emisión del fallo, posteriormente tendrá que cumplir con las características de las bases.</p>
<p>Pregunta 2 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2. Sistema de Emisión 5.2.1 Especificaciones del Sistema.</p> <p>Acorde a las especificaciones técnicas del Servidor de base de datos relacionadas con los</p>	<p>Se acepta la solicitud.</p>



SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

<p>antecedentes del Sistema, y por consecuente con el manejador de base de datos para la solución integral de emisión de licencias de conducir.</p> <p>Se solicita a la convocante para no limitar la libre participación de los licitantes, que el manejador de base de datos como mínimo pueda ser SQL Server 2019 o superior, ya que dichas versiones son estables y manejan características similares, las cuales no alteran el desempeño de la operación del sistema.</p>	
<p>Pregunta 3 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2.2. Funcionalidad Operación en Modo Desconectado (Offline)</p> <p>Para garantizar una mejor operación continua y estable de la solución integral de emisión de licencias, sin necesidad de prescindir de los métodos de seguridad utilizados a través de servicios de RED.</p> <p>Se propone a la convocante para no limitar la libre participación de los licitantes que acepte la incorporación del uso de internet satelital de última generación para uso exclusivo de la Unidad Móvil, el cual será gestionado a través de recursos y materiales propios del licitante, sin ningún costo adicional o responsabilidades para la convocante, toda vez que dicha propuesta no altera el desempeño de la operación del sistema y prestación del servicio.</p>	<p>Se acepta la solicitud.</p>
<p>Pregunta 4 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO <i>Apartado A. Tarjetas plásticas con Pre Impresión con diseño personalizado.</i></p> <p>En las especificaciones técnicas se especifica que las medidas que debe de cumplir la tarjeta son "Tarjeta de PVC con medida 5.6 x 8.77cm.", sin embargo, la norma ISO/IEC7810 ISO CR80 para este tipo de tarjetas establece las siguientes dimensiones "ancho de 5.4 x largo de 8.6cm".</p>	<p>Se precisa que las dimensiones de las Tarjetas de PVC conforme a la norma ISO/IEC7810 ISO CR80 son las siguientes "ancho de 5.4 x largo de 8.6cm".</p>



**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

06002-016-25

<p>Por lo anterior, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise y confirme dichas medidas basadas en la norma mencionada.</p>	
<p>Pregunta 5 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.5. Mesa de ayuda</p> <p>En las características que se describen con que debe de contar el servicio de mesa de ayuda, se indica que se debe de estar basado en las funciones y en los procesos de ISO/IEC 20000-1:2018 o superior y los procedimientos de ITIL v3 o superior.</p> <p>Por lo anterior, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise y confirme si es requisito el presentar la certificación ISO/IEC 20000-1:2018.</p>	<p>No es necesario presentar la certificación.</p>
<p>Pregunta 6 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.6. Personal del Proveedor</p> <p>Se solicita que todo el personal ofertado deberá contar con al menos dos años de experiencia en la prestación del servicio similar a lo solicitado.</p> <p>Por lo anterior, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise y confirme si dicha experiencia debe ser dentro de la empresa licitante.</p>	<p>No es necesario que la experiencia sea dentro de la empresa licitante.</p>
<p>Pregunta 7 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.6. Personal del Proveedor</p> <p>En el detalle del personal solicitado, se requiere de un Gerente del Proyecto y dos Especialistas de Mesa de Servicio.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise y confirme si el Gerente del Proyecto, puede fungir también como Especialista de Mesa de Servicio.</p>	<p>Sí es posible que el Gerente del Proyecto, puede fungir también como Especialista de Mesa de Servicio.</p>





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

<p>Pregunta 8 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.5. Mesa de ayuda</p> <p>Se indica que el servicio para la atención de incidentes y solicitudes de servicio será 24x365 con un horario de 9 a 20hrs. durante la vigencia del contrato.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise si el horario de atención requerido es de 24 horas.</p>	<p>El horario de atención requerido es de 24 horas.</p>
<p>Pregunta 9 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.5. Mesa de ayuda</p> <p>Se indica que el medio de contacto deberá ser por correo electrónico o vía telefónica.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise si es posible ofertar una solución basada en formulario web.</p>	<p>Es posible ofertar una solución basada en formulario web, sin embargo, se priorizará como medio de contacto el correo electrónico y la llamada telefónica.</p>
<p>Pregunta 10 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.7. Red LAN</p> <p>Se indica que será responsabilidad del área requirente, el mantenimiento preventivo y correctivo de la red local de cada oficina emisora de licencias.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise si proporcionará un enlace de acceso remoto para el monitoreo, administración y mantenimiento de los equipos clientes de la solución.</p>	<p>Sí se proporcionará un enlace de acceso remoto para el monitoreo, administración y mantenimiento de los equipos clientes de la solución.</p>
<p>Pregunta 11 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO b) Consumibles</p> <p>Se indica que el licitante adjudicado proveerá, de manera mensual, los consumibles necesarios</p>	<p>Se proporcionará un espacio administrado por la Subsecretaría de movilidad.</p>



**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

06002-016-25

<p>para la emisión de licencias de conducir para todas sus modalidades.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise si proporcionará un espacio (bodega) administrado por la licitante, para el almacenamiento de estos consumibles.</p>	
<p>Pregunta 12 Técnica ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.3. Kioscos de Servicios</p> <p>Se indica que la puesta en operación podrá ser en etapas, teniendo como fecha límite el 31 de agosto de 2025.</p> <p>Al respecto, solicitamos de la manera más atenta a la convocante precise si la puesta en operación solo se refiere a los "Kioscos".</p>	<p>Sí, efectivamente el punto en el que se señala que la puesta en operación podrá ser en etapas, teniendo como fecha límite el 31 de agosto de 2025, se refiere exclusivamente a los kioscos.</p>

3. PREGUNTAS DEL PROVEEDOR: A&E SMART INNOVATION, S.A. DE C.V.

PREGUNTAS DE CARÁCTER TÉCNICO.

PREGUNTA	RESPUESTA
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA NUMERALES 7 Y 8.</p> <p>En los numerales 7 y 8 de la documentación complementaria del Anexo Número 1 Técnico, se requiere la entrega de los mismos documentos.</p> <p>Por lo anterior se solicita a la convocante que con el cumplimiento al numeral 8 se solventen ambos numerales, toda vez que están correlacionados.</p>	<p>Se acepta la solicitud.</p>
<p>ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.1. Generales 5.1.2. Servicios integrales</p>	<p>No es posible.</p>





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

¿Es posible cambiar el método de trabajo de los módulos tipo “kioscos” por módulos de emisión de tipo oficina con el fin de estandarizar un solo tipo de estación de trabajo en el estado de Colima?	
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.1. Generales 5.1.8. Nivel de inventarios en refacciones y sustitución de piezas Se solicita a la convocante precise si es posible extender a un periodo de 30 días el suministro de refacciones iniciales.	No se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2.2. Funcionalidad Apartado Captura de Iris. Se solicita a la Convocante precisar si actualmente dentro de su flujo de trabajo se realiza el procedimiento de captura de Iris o si existe información relacionada con este tipo de biometría. Si la respuesta es negativa, se solicita amablemente a la Convocante a fin de no retrasar el procedimiento de enrolamiento de los interesados, sea omitido el apartado de Captura de Iris, ya que dicha captura, en caso de no existir además generaría un conflicto al unificar la base de datos de la nueva solución con la base de datos legada, lo que afectaría de manera directa la ejecución y prestación del servicio objeto de la presente licitación.	Se acepta la omisión de la captura de iris.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2. Sistema de Emisión Examen Físico Si no tienen implementado actualmente estos exámenes en su plataforma de emisión de licencias de conducir. Se solicita a la convocante el omitir en la plataforma la aplicación de dichos exámenes que solita la convocante.	Se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2. Sistema de Emisión	Se precisa que las tarjetas plásticas serán sin Chip, ya que el requerimiento de tarjetas con



**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

06002-016-25

5.2.2. Funcionalidad... Emisión de Licencias... En las especificaciones técnicas, en el apartado de requerimientos de emisión de licencias, se menciona que la licencia debe permitir codificar un chip; sin embargo, en el apartado (A. Tarjetas plásticas con Pre Impresión con diseño personalizado) no se especifica que las tarjetas plásticas consideren el chip. Por lo anterior, se solicita a la convocante precise las características de la tarjeta plástica.	chip no aplica para este proyecto, toda vez que no tendría ninguna funcionalidad.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.2.2. Funcionalidad Gestión de Credenciales (Licencias) Pago de Licencias Se solicita a la convocante precise si es posible omitir el lector de código de barras para la línea de captura que genera la Secretaria de finanzas en cada procedimiento y en su caso optar por una búsqueda o validación manual.	No se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.3. Estaciones de trabajo Se solicita a la convocante precise si se podrá aceptar equipamiento remanufacturado en un inicio y posteriormente reemplazarlo por equipamiento nuevo.	No se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.3.1 Hardware Impresora Láser Con la finalidad de no limitar la libre participación de los licitantes, se solicita a la convocante que las especificaciones técnicas de la impresora láser puedan ser con características similares o superiores a las especificadas en el Anexo Técnico, siempre y cuando cumplan con la misma función y sean compatibles con la solución solicitada por la convocante, toda vez que dicha propuesta no altera el desempeño de la operación del sistema y prestación del servicio.	Se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.3.1 Hardware Cámara Fotográfica Con la finalidad de no limitar la libre participación de los licitantes, se solicita a la convocante que las especificaciones técnicas de la Cámara	Se acepta la solicitud.





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

Fotográfica puedan ser con características similares o superiores a las especificadas en el Anexo Técnico, siempre y cuando cumpla con la misma función y sea compatible con la solución solicitada por la convocante, toda vez que dicha propuesta no altera el desempeño de la operación del sistema y prestación del servicio.	
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.3.1 Hardware Lector de Firmas Con la finalidad de no limitar la libre participación de los licitantes, se solicita a la convocante que las especificaciones técnicas del Lector de Firmas pueda ser con características similares o superiores a las especificadas en el Anexo Técnico, siempre y cuando cumpla con la misma función, así como también incorpore los estándares necesarios de nitidez y precisión y sea compatible con la solución solicitada por la convocante, toda vez que dicha propuesta no altera el desempeño de la operación del sistema y prestación del servicio.	Se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO 5.Descripción General del Servicio 5.6. Personal del Proveedor Se solicita a la convocante precise si es posible iniciar el proyecto con un solo "Especialista de mesa de servicio" y posteriormente en un lapso no mayor a 6 meses integrar el segundo Recurso Humano requerido.	No se acepta la solicitud.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO B. Cinta entintada Se solicita a la convocante precise si se podrá aceptar tarjeta preimpresa con un grosor de 1.0 milésimas.	La tarjeta preimpresa deberá cumplir con la norma ISO/IEC7810 ISO CR80.
ANEXO NÚMERO 1 TÉCNICO Apartado D. Entregables. En el apartado correspondiente a los entregables de operación dice: "... de los 1o primeros días naturales de cada mes". Se solicita a la convocante precise si se refiere a que la entrega del producto será los primeros 10 días naturales de cada mes, toda vez que un día natural es poco tiempo para concentrar la totalidad de la información de todas las unidades de emisión de licencias y "Kioscos".	Se precisa que serán los primeros 10 días naturales de cada mes.



SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

B. PRESICIONES POR PARTE DE LA CONVOCANTE

DICE:	DEBE DECIR:
2.2 JUNTA DE ACLARACIONES. ... d) Las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos se deberán presentar en el formato que se establece en el ANEXO 16 “ ACLARACION DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES ” y en las “ INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES ”	2.2 JUNTA DE ACLARACIONES. ... d) Las dudas y preguntas que existan sobre las presentes bases y sus anexos se deberán presentar en el formato que se establece en el ANEXO 17 “ ACLARACION DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES ” y en las “ INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES ”
3. Requisitos que deberán cumplir Y PRESENTAR los licitantes para el ACTO DE PRESENTACIÓN y apertura DE PROPOSICIONES. Todos los documentos solicitados deberán estar vigentes, no presentar tachaduras ni enmendaduras y ser legibles, la falta de uno de los siguientes requisitos, será motivo de desechamiento, excepto los puntos 3.1 y 3.10 los cuales son opcionales.	3. Requisitos que deberán cumplir Y PRESENTAR los licitantes para el ACTO DE PRESENTACIÓN y apertura DE PROPOSICIONES. Todos los documentos solicitados deberán estar vigentes, no presentar tachaduras ni enmendaduras y ser legibles, la falta de uno de los siguientes requisitos, será motivo de desechamiento, excepto el punto 3.1, mismo que es opcional.
9. DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA DEL LICITANTE. Se desechará(n) la (las) propuesta (s) del (los) licitante(s) en cualquiera de las etapas de la licitación que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones: a) Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en las bases y los anexos de esta licitación. (Punto 3) excepto los puntos 3.1 y 3.10 los cuales son opcionales.	9. DESECHAMIENTO DE LA PROPUESTA DEL LICITANTE. Se desechará(n) la (las) propuesta (s) del (los) licitante(s) en cualquiera de las etapas de la licitación que incurra(n) en una o varias de las siguientes situaciones: a) Si no cumple(n) con todos los requisitos establecidos en las bases y los anexos de esta licitación. (Punto 3) excepto el punto 3.1 mismo que es opcional.
INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES NOTA IMPORTANTE:	INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL FORMATO DE ACLARACIÓN DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES NOTA IMPORTANTE:





SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
06002-016-25

El formato señalado como ANEXO 16 (Punto 2.2 Inciso d), denominado "ACLARACIONES DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES" "deberá presentarse en los plazos y en las formas establecidos en el punto 2.2 de las bases de la presente licitación.	El formato señalado como ANEXO 17 (Punto 2.2 Inciso d), denominado "ACLARACIONES DE DUDAS Y PREGUNTAS DE LAS BASES" "deberá presentarse en los plazos y en las formas establecidos en el punto 2.2 de las bases de la presente licitación.
--	--

C. PRESICIONES POR PARTE DE LA REQUIRIENTE

DICE:			DEBE DECIR:		
3. Hardware Central			3. Hardware Central		
Dispositivo	Especificaciones Técnicas		Dispositivo	Especificaciones Técnicas	
Servidor de AFIS	Almacenamiento:		Servidor de AFIS	Almacenamiento:	DD 1 TB

Colima, Colima, a 01 de julio de 2025

ASESOR TÉCNICO:

Ing. Oscar Eduardo Castillo Arceo

Jefe de Departamento de la Subsecretaría de Movilidad
Secretaría de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad

ASESOR TÉCNICO:

Ing. Héctor Arturo Aguirre Munguía

Director de Desarrollo de Software del Instituto Colimense
para la Sociedad de la Información y el Conocimiento

