



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF09-2026 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS MUNICIPALES, ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las 14:03 (catorce horas con tres minutos) del día martes 12 de mayo de 2026, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, suplente de la Mtra. Diana Xally Yael Zepeda Figueroa, presidenta del comité; C.P. Rosa María González García, suplente de la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, secretaria ejecutiva y vocal del Comité; Dr. Manuel Barreto Méndez, suplente Dra. Martha Janeth Espinosa Mejía, Directora de Servicios Médicos, vocal; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; Lic. Karina Guadalupe González Licea, suplente de L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juárez, representante de Contraloría General del Estado de Colima, asesor; C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, asesor jurídico; Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de Actas.

Y por parte de los licitantes se encuentran presentes JUAN PABLO HERNÁNDEZ MORÁN REPRESENTANTE DE PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA S.C.; LIZETH ARELI ROLDAN GUTIÉRREZ DE UNIVERSIDAD DE COLIMA, todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número 06002-DIF09-26 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS MUNICIPALES, ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.22, 4. 4.1, 4.2 y 4.3 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, presidenta suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, el presidente suplente del Comité informa que hay una asistencia



1. Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas de la Licitación pública nacional 06002-DIF09-26.
4. Levantamiento del acta correspondiente.
5. Clausura.

En uso de la voz, la suplente de la presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el 05 de mayo de 2026, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha 12 de mayo de 2026, que a partir de las 13:30 trece horas con treinta minutos se cerraría el registro de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las 13:30 trece horas con treinta minutos de este día, se dio aviso por parte del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma los licitantes **JUAN PABLO HERNÁNDEZ MORÁN REPRESENTANTE DE PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA S.C.;** **LIZETH ARELI ROLDAN GUTIÉRREZ DE UNIVERSIDAD DE COLIMA.**

Acto seguido, el presidente suplente del comité señala que de conformidad al punto tres del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número 06002-DIF09-2026, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de los licitantes, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de los licitantes, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	UNIVERSIDAD DE COLIMA	REPRESENTANTE DE PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA S.C.
Presentar original...	UNIVERSIDAD DE COLIMA	REPRESENTANTE DE PROSPECTIVA Y CONSULTORÍA S.C.



<p>3.2.1 Forma de Acreditación (Personas físicas) a). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)</p>	<u>NO APLICA</u>	<u>NO APLICA</u>
<p>b). - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.</p>	<u>NO APLICA</u>	<u>NO APLICA</u>
<p>c). - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.</p>	<u>NO APLICA</u>	<u>NO APLICA</u>
<p>d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.</p>	<u>NO APLICA</u>	<u>NO APLICA</u>
<p>e) CURP</p>	<u>NO APLICA</u>	<u>NO APLICA</u>
<p>3.2.2. Forma de Acreditación (Personas Morales) a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.</p>	<u>SI PRESENTA</u>	<u>SI PRESENTA</u>
<p>b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.</p>	<u>SI PRESENTA</u>	<u>SI PRESENTA</u>
<p>c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los</p>	<u>SI PRESENTA</u>	<u>SI PRESENTA</u>

y
 Q
 A
 B



e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.3 Carta de aceptación de las bases	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.4 Carta de declaración de integridad.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.5 Carta relativa al Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima (LAAySSPEC)	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.6 Carta de Garantía de los bienes.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.7 Giro u objeto social	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.8 Escrito para presentar propuestas conjuntas	NO PRESENTA Y NO APLICA	NO PRESENTA Y NO APLICA
3.9 Escrito de determinación independiente de propuesta (En caso de presentación de propuesta individual).	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.10 Escrito que faculte al participante a intervenir en la licitación	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.11 Subcontrataciones	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.12 Anticorrupción	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.13 Transparencia y Datos personales	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.14 Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales". En opinión positiva.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.15 Documento denominado opinión de cumplimiento en materia de Seguridad Social emitida por el IMSS y constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos con el INFONAVIT.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.16 Documento emitido por la Dirección General de Ingresos (SPyF) de no adeudos fiscales artículo 37 bis del Código Fiscal del Estado de Colima. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
3.17 Acreditación de solvencia económica. Presentar carta bajo protesta de decir verdad de que cuenta con la solvencia económica para comprometerse a entregar lo solicitado en el anexo técnico 1, así como copia simple del acuse de presentación de la última declaración anual correspondiente al ejercicio próximo anterior a la última	PRESENTA LÍNEA DE CAPTURA Y TRANSFERENCIA DE PAGO PROVISIONAL	PRESENTA, DECLARACIÓN ANUAL Y ACUSE.

A
 B
 C
 D
 E
 F
 G
 H
 I
 J
 K
 L
 M
 N
 O
 P
 Q
 R
 S
 T
 U
 V
 W
 X
 Y
 Z



EN VIRTUD QUE NINGUNO DE LOS LICITANTES PARTICIPANTES CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN DE LAS BASES DE LA LICITACIÓN 06002-DIF09-2026.

En uso de la voz, el presidente suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, se firmarán y rubricarán por la Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo y Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C. representante Juan Pablo Hernández Morán.

La presidenta suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica www.difestatal.gob.mx, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.

Respecto al quinto punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las 14:38 (catorce horas con treinta y ocho minutos) del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

Lic. Elizabeth Ríos Chávez
Presidenta suplente

C.P. Rosa María González García,
Secretaria ejecutiva suplente

Dr. Manuel Barreto Méndez
Vocal



C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juárez
Representante de Contraloría
General del Estado de Colima
Asesor

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

Lic. Rafael Contreras Ochoa
Asesor jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de Actas

LICITANTES:

LIZETH ARELI ROLDAN GUTIÉRREZ
Universidad de Colima

JUAN PABLO HERNÁNDEZ MORÁN
Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF09-2026 PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA LOS PROGRAMAS DE LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS MUNICIPALES, ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO. A 12 DE MAYO DE 2026.

B