



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF12-2026 ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO PARA EL SUBPROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL DERIVADO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS (PAGUP)

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las **12:13 (doce horas con trece minutos)** del día **martes 11 de agosto de 2026**, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, suplente de la Mtra. Diana Xally Yael Zepeda Figueroa, presidenta del comité; C.P. Rosa María González García, suplente de la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, secretaria ejecutiva y vocal del Comité; Dr. Manuel Barreto Méndez, suplente de la Dirección de Servicios Médicos, vocal; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; Lic. Karina Guadalupe González Licea suplente de la L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juarez, representante de Contraloría General del Estado de Colima, asesor; C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, Asesor Jurídico y Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de Actas.

La presidenta del comité refiere que se tenían previsto iniciar el ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF12-26 a las 12:00 (doce horas), sin embargo, por cuestiones técnicas no fue posible iniciar a dicha hora, dando inicio a las 12:13 (doce horas con trece minutos).

Todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número **06002-DIF12-2026 ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO PARA EL SUBPROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL DERIVADO DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS (PAGUP)** de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.23, 4, 4.1, 4.2 y 4.3 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, presidenta suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, el presidente suplente del Comité informa que hay una asistencia inicial de 5 integrantes de un total de 9 con voz y voto, por lo que da cuenta de que existe el quórum legal, y continúa diciendo que por parte de los licitantes no se encuentra nadie presente.

Hecho lo anterior, la presidenta suplente, procedió con la lectura al orden del día propuesto para el desahogo de la sesión el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes con derecho a voz y voto.

1. Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas de la Licitación pública nacional 06002-DIF12-26.
4. Levantamiento del acta correspondiente.
5. Clausura.



En uso de la voz, la suplente de la presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el 04 de agosto de 2026, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha 11 de agosto de 2026, que a partir de las 12:00 doce horas se cerraría el registro de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las 12:00 doce horas de este día, se dio aviso por parte del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma los licitante GALBHER S.A. DE C.V.

Acto seguido, el presidente suplente del comité señala que de conformidad al punto tres del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número 06002-DIF12-26, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de los licitantes, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de los licitantes, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	GALBHER S.A. DE .C.V
3.1 Presentar original y copia del comprobante de pago de las bases.	SI PRESENTA
3.2 Forma en que acreditarán la existencia y personalidad jurídica.	SI PRESENTA
<u>3.2.1 Forma de Acreditación (Personas físicas)</u>	<u>N/A</u>
a). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)	
b). - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	<u>N/A</u>
c). - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	<u>N/A</u>
d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.	<u>N/A</u>
e) CURP	<u>N/A</u>
<u>3.2.2. Forma de Acreditación (Personas Morales)</u>	

Handwritten signature and initials on the right margin.



a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.	SI PRESENTA
b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	SI PRESENTA
c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	SI PRESENTA
d). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.	SI PRESENTA
e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.	SI PRESENTA
3.3 Carta de aceptación de las bases	SI PRESENTA
3.4 Carta de declaración de integridad.	SI PRESENTA
3.5 Carta relativa al Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima (LAAySSPEC)	SI PRESENTA
3.6 Carta de Garantía de los bienes	SI PRESENTA
3.7 Giro u objeto social	SI PRESENTA
3.8 Escrito para presentar propuestas conjuntas	No aplica
3.9 Escrito de determinación independiente de propuesta (En caso de presentación de propuesta individual).	SI PRESENTA
3.10 Escrito que faculte al participante a intervenir en la licitación.	SI PRESENTA
3.11 Subcontrataciones.	SI PRESENTA
3.12 Anticorrupción.	SI PRESENTA
3.13 Transparencia y Datos personales	SI PRESENTA
3.14 Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales". En opinión positiva.	SI PRESENTA
3.15 Documento denominado opinión de cumplimiento en materia de Seguridad Social emitida por el IMSS y constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos con el INFONAVIT.	SI PRESENTA
3.16 Documento emitido por la Dirección General de Ingresos (SPyF) de no adeudos fiscales artículo 37 bis del Código Fiscal del Estado de Colima. Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales.	SI PRESENTA
3.17 Acreditación de solvencia económica. Presentar carta bajo protesta de decir verdad de que cuenta con la solvencia económica para comprometerse a entregar lo solicitado en el anexo técnico 1, así como copia simple del acuse de presentación de la última declaración anual correspondiente al ejercicio próximo anterior y la última declaración fiscal provisional del ISR presentadas por el licitante ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a través del Servicio de Administración Tributaria, con sus	SI PRESENTA

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials (B, Z, Q, B, D) below it.



anexos.	
3.18 Carta de precios ofertados Carta bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados serán fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso de licitación y en caso de resultar adjudicado el contrato derivado del presente procedimiento.	SI PRESENTA
3.19 Constancia de proveedores no inhabilitados. Documento expedido por la Contraloría General del Estado de Colima	SI PRESENTA
3.20 Contrato de arrendamiento o Escritura Pública. El licitante deberá comprobar que cuenta con instalaciones adecuadas en el estado de Colima para la entrega de los bienes ofertados, mediante contrato de arrendamiento o escritura pública que compruebe la propiedad del licitante además de la licencia de funcionamiento municipal vigente. La convocante podrá realizar una visita para confirmar la información anterior, Dichas visitas podrán realizarse durante el proceso de licitación y durante la vigencia del contrato al licitante adjudicado.	SI PRESENTA
3.21 Declaración bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en ninguno de los supuestos establecidos en las Fracciones I a la VII del artículo 32-d del Código Fiscal de la Federación, así mismo que se obliga a autorizar al Servicio De Administración Tributaria y a las autoridades Fiscales Federales en materia de seguridad social, para que hagan público el resultado de la opinión del cumplimiento, a la fecha de la apertura de las propuestas.	SI PRESENTA
3.22 Declaración para no realizar actos de proselitismo Declarar bajo protesta de decir verdad, que no lleva, ni llevará a cabo acciones de proselitismo hacia persona alguna, partidos políticos, asociación política nacional, sindicato o religión alguna y no tener entre sus directivos/as o representantes a personas funcionarias públicas, representantes de elección popular o miembros del Poder Judicial, de cualquiera de los tres órdenes de gobierno	SI PRESENTA
3.23 Propuesta Técnica y Económica Conforme a lo establecido en el punto 4.1 de estas bases.	SI PRESENTA

La licitante participante, presenta documentación complementaria.

Se anexa el formato "propuesta económica" de la licitación que nos ocupa.

En uso de la voz, el presidente suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, se firmarán y rubricarán por la Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo y por el licitante participante.

De conformidad al punto cuatro de orden del día, con fundamento en lo señalado en la fracción III numeral 3 del artículo 36 de la ley de la materia, la presidenta del comité solicita se realice el levantamiento del acta correspondiente a la presente reunión y hace del conocimiento de los licitantes que el día viernes 14 de agosto de 2026, a las 13:00 (trece horas) en la sala de juntas de Dirección General de DIF Estatal, se dará a conocer el fallo de la presente licitación, pudiendo asistir libremente los licitantes que presentaron sus propuestas.

El presidente suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá



por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica www.difestatal.gob.mx, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.

Respecto al quinto punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las 12:46 (doce horas con cuarenta y seis minutos) del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

Lic. Elizabeth Ríos Chávez
Presidenta

C.P. Rosa María González García
Secretario ejecutivo suplente

Dr. Manuel Barreto Méndez
Vocal suplente

Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo
Vocal

Lic. Karina Guadalupe González Licea
Vocal suplente

C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juarez
Representante de Contraloría
General del Estado de Colima, asesor

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

Lic. Rafael Contreras Ochoa
Asesor Jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de Actas