



LISTA DE ASISTENCIA

PROYECTO: CUANDO MENOS TRES PERSONAS (RESTRINGIDA)
No. CIAPACOV-13-007/2021

TEMA: APERTURA DE PROPUESTAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ENTREGA DE RECIBOS Y LA IMPRESIÓN Y ENTREGA DE CARTAS INVITACIÓN, SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN DE LA CIAPACOV

FECHA: 29 DE JUNIO DE 2021

HORARIO: 12:00 HORAS

LUGAR: SALA DE JUNTAS DIRECTORES DEL CENTRO ADMINISTRATIVO DE LA CIAPACOV. AV. CAMINO REAL # 992, COL. EL PORVENIR, COLIMA. COL.

ASISTENTES

	NOMBRE	CARGO	ÁREA	
1.	Jessica Gpe. Villanueva Vázquez DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN CIAPACOV	Dir. Abastecimientos E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	Jessica Villanueva FIRMA
2.	Adriana García Navarro DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN Contraloría	Coordinadora E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	Adriana García FIRMA
3.	Jose Jaime Simón Lara DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	Coordinador E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	Jose Jaime FIRMA
4.	Alicia Villanueva DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	COORDINADORA E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	Alicia Villanueva FIRMA
5.	GILVARDO ALVAREZ P. DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN CIAPACOV	DIR. COMERCIAL E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	Gilvardo Alvarez FIRMA
6.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA
7.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA
8.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA
9.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA
10.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA
11.	DEPENDENCIA U ORGANIZACIÓN	CARGO E-MAIL	ÁREA TELÉFONO	FIRMA

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICA Y ECONOMICA

Acta que se formula con motivo del acto de **presentación de proposiciones técnicas y económicas y apertura de las mismas** con motivo de la primera convocatoria del concurso por el procedimiento de Invitación Restringida No. **CIAPACOV-I3-007/2021** de conformidad con la ley de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público del estado de Colima, para la **contratación del servicio de entrega de recibos y la impresión y entrega de cartas invitación.**

En la ciudad de Colima, Colima a las **12:10** horas del día **29 de junio del 2021**, se reunieron los servidores públicos y licitantes cuyos nombres, representaciones y firmas figuran al final de la presente acta, en la sala de juntas "Directores" de las oficinas administrativas de CIAPACOV, ubicadas en el Blvd. Camino Real número 992, de esta ciudad, para celebrar el acto de presentación de proposiciones, así como la apertura de los sobres que contienen las propuestas Técnica y Económica correspondientes a las adquisiciones citadas.

El acto fue presidido por la **Lic. Jessica Guadalupe Villarruel Vázquez**, Directora de Abastecimientos, en suplencia del Director General y Presidente del Comité de Adquisiciones; Arrendamientos y Servicios de la Comisión Intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de los Municipios de Colima y Villa de Álvarez.

Previo al acto de presentación y apertura de propuestas Técnicas y Económicas se efectuó el registro de participantes de conformidad a lo establecido en el punto 2.3 de las bases, en donde se especifica que el registro para participar se efectuará el día martes 29 de junio de 2021 hasta las 11:45 horas en la Dirección de Abastecimientos, por lo que a partir de la hora señalada se cerró el registro, quedando registrados los siguientes licitantes:

No.	POSTORES
1.-	DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICINA, S.C. DE R..L. DE C.V.
2.-	JENNIFER ANDREA LÓPEZ DÍAZ
3.-	JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA

Por tal motivo se recibieron los sobres de los licitantes registrados que decían contener las propuestas técnicas y económicas, así como la recepción de documentos tal y como se especifica en el punto 3 de las bases.

Como siguiente punto, se procedió a la apertura de los sobres que contenían los documentos de participación a efecto de verificar que estos contuvieran la totalidad de documentos y requisitos solicitados conforme a las respectivas bases de licitación. Por lo que se elaboró por la convocante el cuadro No. 1 Documentación de Participación para la **Invitación Restringida No. CIAPACOV-I3-007/2021**, en los cuales se anotó con signos gráficos la conformidad del cumplimiento o no cumplimiento de exhibición de los mismos. Se obtuvieron los siguientes resultados.

**CUADRO No 1 DOCUMENTACIÓN DE PARTICIPACIÓN**

No	LICITANTE	REQUISITOS DE PARTICIPACION SOLICITADOS	DOCUMENTOS ENTREGADOS
1.-	DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICINA, S.C. DE R.L. DE C.V.	22	21
2.-	JENNIFER ANDREA LÓPEZ DÍAZ	22	18
3.-	JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA	22	18

El licitante **DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICINA, S.C. DE R.L. DE C.V.**, cumple con 21 de los 22 documentos solicitados, no presenta el 3.16. Certificado de empresa colimense, él cual es opcional;

El licitante **JENNIFER ANDREA LÓPEZ DÍAZ**, cumple con 18 de los 22 documentos solicitados por ser persona física, no presenta el punto 3.2, incisos a) y c); tampoco presenta el punto 3.9 Acreditación de solvencia económica, en virtud de que su constancia de situación fiscal señala que es un contribuyente que se encuentra registrado en el Registro Federal de Contribuyentes sin obligaciones fiscales para la presentación de declaraciones, encontrándose al corriente de sus obligaciones fiscales; tampoco presenta el 3.16. Certificado de empresa colimense, él cual es opcional.

El licitante **JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA**, es persona física y cumple con 18 de los 22 documentos solicitados, no presenta el punto 3.2, incisos a) y c); tampoco presenta el punto 3.9 Acreditación de solvencia económica, en virtud de que es régimen de incorporación fiscal; tampoco presenta el 3.16. Certificado de empresa colimense, él cual es opcional.

Como siguiente punto, se procedió a dar lectura a cada una de las propuestas económicas presentadas, las que resultaron en:

CUADRO No. 2 ECONÓMICO

PARTIDA	DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICINA S.C. DE R.L. DE C.V.			JENNIFER ANDREA LÓPEZ DÍAZ			JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA		
	PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO	PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO	PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO



1	\$ 2.10	\$ 84,000.00	\$ 210,000.00	\$ 2.70	\$ 108,000.00	\$270,000.00	\$ 2.50	\$ 100,000.00	\$ 250,000.00
2	\$ 4.40	\$ 61,600.00	\$ 88,000.00	\$ 5.10	\$ 71,400.00	\$102,000.00	\$ 4.80	\$ 67,200.00	\$ 96,000.00
SUBTOTAL		\$145,600.00	\$ 298,000.00	SUBTOTAL	\$ 179,400.00	\$372,000.00	SUBTOTAL	\$ 167,200.00	\$ 346,000.00
IVA		\$ 23,296.00	\$ 47,680.00	IVA	\$ 28,704.00	\$ 59,520.00	IVA	\$ 26,752.00	\$ 55,360.00
TOTAL		\$168,896.00	\$ 345,680.00	TOTAL	\$ 208,104.00	\$431,520.00	TOTAL	\$ 193,952.00	\$ 401,360.00

Los sobres con las propuestas de los tres licitantes se quedarán en poder la de CIAPACOV para su posterior análisis detallado.

Se recuerda que el acto de fallo se realizará el día 30 de junio a las 11:30 horas.

Como constancia del acto celebrado y para los efectos legales correspondientes, las personas que participaron en él, firman el presente documento siendo las 12:28 horas del día 29 de junio de 2021.

JESSICA GUADALUPE VILLARRUEL VÁZQUEZ
DIRECTORA DE ABASTECIMIENTOS DE LA CIAPACOV REPRESENTANDO
AL DIRECTOR GENERAL

Jessica Villarruel V.

ALONDRA M. VILLASEÑOR CEJA
COORDINADORA DE LA DIRECCIÓN DE
ABASTECIMIENTOS DE LA CIAPACOV

Alondra V.



CIAPACOV

COMISIÓN INTERMUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE COLIMA
Y VILLA DE ALVAREZ

GILDARDO ÁLVAREZ PULIDO
DIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN DE LA CIAPACOV

ADRIANA GRAJEDA NAVARRO
REPRESENTANTE DE CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

JOSÉ JAIME SÁNCHEZ ROMO
CONTRALOR INTERNO DE LA CIAPACOV

**LAS FIRMAS DE ESTA HOJA CORRESPONDEN AL ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS
DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA No. CIAPACOV-13-007/2021**

No.	DESCRIPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	REFERENCIA EN LAS BASES	DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICINA, S.C. DE R.L. DE C.V.		JENIFER ANDREA LÓPEZ DIAZ		JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA	
			Presentó	No Presentó	Presentó	No Presentó	Presentó	No Presentó
	DOCUMENTACIÓN LEGAL, ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA							
1	Forma en que Acreditará la Existencia y Personalidad Jurídica. (Anexo 3) a).- (Para personas morales) Original (o copia certificada) y Copia simple para su cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.		✓			✓		✓
2	b).- Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días, donde también se manifieste la actividad comercial.		✓		✓			
3	c).- (Para personas morales) Original (o copia certificada) y Copia simple para su cotejo del documento en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. SEÑALANDO CON TINTA FLUORESCENTE SOBRE LA COPIA EL PUNTO ESPECÍFICO DONDE SE MENCIONA DICHO PODER.	3.2	✓			✓		✓
4	d).- Original (o copia certificada) y Copia simple de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.		✓		✓			
5	e).- Copia del comprobante de domicilio fiscal con antigüedad no mayor a 3 meses.	3.3	✓		✓			
6	Carta de Aceptación de Bases. (Anexo 4)	3.4	✓		✓			
7	Carta de Declaración de Integridad (Anexo 5)	3.5	✓		✓			
8	Carta del Artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. (Anexo 6).	3.6	✓		✓			
9	Carta de Garantía de los Bienes, Arrendamientos o Servicios (Anexo 7)		✓		✓			
10	Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales" en opinión positiva con vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión.	3.7	✓		✓			
11	Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales del Gobierno del Estado de Colima con vigencia de 30 días naturales a partir de su emisión.	3.8	✓		✓			
12	Acreditación de solvencia económica. Presentar la última declaración correspondiente al ejercicio 2020 con sus anexos y acuse de recibido por el SAT.	3.9	✓		✓			✓
13	Infraestructura, capacidad técnica, administrativa y económica. (Anexo 8). Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con la infraestructura y la capacidad técnica, administrativa y económica para proporcionar el servicio objeto de la presente licitación en tiempo y forma.	3.10	✓		✓			✓
14	(OPCIONAL) Subcontrataciones. (Anexo 9) Presentar escrito, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde el licitante justifique que NO tiene contemplado subcontratar.	3.11	✓		✓			
15	Escrito que faculte al participante a intervenir en la licitación. (Anexo 10) Escrito en el que su firmante manifieste, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por la persona que represente.	3.12	✓		✓			✓
16	(OPCIONAL) Escrito de propuestas conjuntas (Anexo 11) carta en papel membretado del licitante firmada por el representante o apoderado legal, en la que declare BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD la posibilidad o imposibilidad de presentar propuestas de manera individual.	3.13	✓		✓			✓
17	Carta compromiso (Anexo 12)	3.14	✓		✓			
18	Carta de cumplimiento de actividad comercial o profesional (Anexo 13)	3.15	✓		✓			
19	(OPCIONAL) Certificado de empresa colimense	3.16	✓		✓			✓
20	Transparencia y datos personales (Anexo 14) El licitante deberá presentar carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD firmada por el Representante o Apoderado Legal y el formato de Aviso de privacidad, en el que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales	3.17	✓		✓			✓
21	Propuesta Técnica		✓		✓			✓
22	Propuesta Económica		✓		✓			✓



CUADRO NO. 1 DOCUMENTACIÓN DE PARTICIPACIÓN PARA LA INVITACIÓN RESTRINGIDA No. CIAPACOV-13-007/2021 PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE ENTREGA DE RECIBOS Y LA IMPRESIÓN Y ENTREGA DE CARTAS INVITACIÓN

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD MÍNIMO	CANTIDAD MÁXIMO	DISEÑOS Y ESPACIOS DE OFICIA S.C. DE R.L. DE C.V.			JENNIFER ANDREA LOPEZ DIAZ			JULIO CESAR ANGUIANO GARCÍA		
					PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO	PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO	PRECIO UNITARIO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
1	Entrega de recibo de cobro casa por casa, entregando en la medida de lo posible y donde las condiciones lo permitan directamente al usuario o en su defecto fijándolo con cinta en la puerta del usuario, haciendo los recorridos de acuerdo a las rutas y grupos de facturación proporcionadas por el organismo operador	RECIBO	40,000	100,000	\$ 2.10	\$ 84,000	\$ 210,000	\$ 2.30	\$ 92,000	\$ 230,000	\$ 2.50	\$ 100,000	\$ 250,000
2	Impresión y entrega de Cartas Invitación a algunos deudores de la CIAPACOV para el pago de los derechos de agua y saneamiento, entregando en la medida de lo posible y donde las condiciones lo permitan, directamente al usuario o en su defecto, colocándolo debajo de la puerta de acceso de los inmuebles.	CARTA INVITACIÓN	14,000	20,000	\$ 4.40	\$ 61,600	\$ 88,000	\$ 5.10	\$ 71,400	\$ 102,000	\$ 4.80	\$ 67,200	\$ 96,000
					SUBTOTAL	\$ 145,600	\$ 298,000	SUBTOTAL	\$ 163,400	\$ 322,000	SUBTOTAL	\$ 171,200	\$ 346,000
					IVA	\$ 23,812	\$ 47,624	IVA	\$ 27,704	\$ 55,408	IVA	\$ 27,704	\$ 55,408
					TOTAL	\$ 169,412	\$ 345,624	TOTAL	\$ 191,104	\$ 377,408	TOTAL	\$ 198,904	\$ 401,408

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the word 'Des.'.

Handwritten signature in blue ink.