



PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

EJERCICIO FISCAL 2026

CLAVE DE DEPENDENCIA:

030200

DEPENDENCIA:

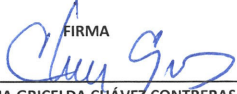
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima

Los entes gubernamentales formularán sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios, así como los programas que abarquen más de un ejercicio presupuestal. Para la elaboración de los programas deberán señalar los recursos correspondientes y deberán considerar:

ART. 16. Programas	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic
C001 A01 Gestión administrativa para la adecuada operación y optimización del uso de los recursos, a través de la Coordinación General de Enlaces Administrativos.	2,422,323.00	2,712,408.00	2,715,408.00	2,962,408.00	2,810,408.00	2,962,408.00	2,715,408.00	2,712,408.00	2,710,408.00	2,712,408.00	2,700,408.00	2,422,330.00
C001 A02 Gestión administrativa para garantizar la operatividad de las oficinas de representación.	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	200,000.00
C002 A01 Organización y apoyo técnico logístico de las actividades de la agenda oficial de la persona titular del Poder Ejecutivo.	0.00	440,000.00	340,000.00	440,000.00	340,000.00	440,000.00	1,340,000.00	440,000.00	340,000.00	440,000.00	340,000.00	0.00
C003 A01 Atención a solicitudes de las dependencias del Poder Ejecutivo para el pago de mantenimiento vehicular, contratación de servicios de voz y datos, servicios de fumigación, mantenimiento de aires acondicionados, limpieza de oficinas, suministro de combustibles y lubricantes, necesidades de multifuncionales y pago de seguros vehiculares y energía eléctrica.	1,944,916.00	4,421,916.00	4,779,416.00	3,421,916.00	2,421,916.00	4,671,916.00	2,529,416.00	2,421,916.00	2,421,916.00	2,421,916.00	2,421,916.00	1,934,924.00
C004 A01 Adjudicación de bienes y servicios a ponderando los procesos transparentes que señala la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, como son licitaciones, invitaciones restringidas y tres cotizaciones.	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
C004 A02 Efectuar adjudicaciones de bienes y servicios mediante procesos de compras consolidadas, adjudicando por este proceso al menos el 15% del presupuesto asignado.	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
C004 A03 Incrementar hasta en un 40% la participación de proveedores locales en procesos de adjudicaciones de bienes y servicios.	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
C005 A01 Capacitación del personal de la administración pública centralizada, en temáticas las competencias de Inducción al Servicio Público, Administración Pública, Calidad en el Servicio e Igualdad, Inclusión y No Discriminación con enfoque en Derechos Humanos.	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C005 A02 Elaboración, revisión, validación y actualización de documentos normativos organizacionales de las dependencias centralizadas, entidades paraestatales y órganos administrativos desconcentrados.	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C005 A03 Mejora de la calidad de procesos del Gobierno del Estado de Colima mediante la implementación de manuales de procedimientos, un módulo de atención para tramites y servicios, capacitación del personal en calidad en los procesos, y evaluaciones de trámites y servicios brindados por el Gobierno del Estado.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00
C005 A04 Implementación de programas y convenios para favorecer el desarrollo personal, sentido de pertenencia y seguridad laboral, contribuyendo a una mejor calidad de vida de los servidores públicos.	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C006 A01 Administración del sistema de control patrimonial y de los bienes inmuebles de Gobierno del Estado.	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

C007 A01 Administración del presupuesto de servicios personales.	5,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00	20,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00	15,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00	5,975,647.00
C007 A02 Administración de los Registros de Control Biométrico de los Recursos Humanos y de los expedientes de personal activo y jubilado.	0.00	5,000.00	5,000.00	215,000.00	5,000.00	5,000.00	65,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
C007 A03 Digitalización de expedientes de personal activo y jubilado.	0.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00

FIRMA


LICDA. MA GRICELDA CHÁVEZ CONTRERAS
 COORDINADORA GENERAL DE ENLACES ADMINISTRATIVOS

FIRMA


MTRA. NOEMÍ SOFÍA HERRERA NÚÑEZ
 SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN